

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๑๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นผู้นำนโยบายแผนงาน โครงการ ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ภารกิจบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ได้ให้ความสำคัญกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร ในการขับเคลื่อนงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน ภาระงานและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผลงานตามพันธกิจของแต่ละส่วนราชการ ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง เพื่อมาวางแผนอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานขององค์กร ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้การกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) โดยจะต้องคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากคุณภาพของงานและปริมาณงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๐-๒๕๗๙) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ และรองรับการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลระบบราชการไทยในบริบทไทยแลนด์ ๔.๐

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาลไทยแลนด์ ๔.๐ หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

๒.๙ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงานซึ่งเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับปรุงยุทธศาสตร์ในการทำงานเพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง ได้

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล พรสวรรค์ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนพัฒนาอำเภอนาจจะหลวย แผนพัฒนาท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

๓.๑.๑ กฎหมายจัดตั้ง แผนยุทธศาสตร์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง และสภาพปัญหาในพื้นที่พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๕) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

(๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ

(๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

(๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

(๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

(๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ทำเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยวิธีการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ

และสิ่งแวดล้อม

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความ

ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ

ประกาศกำหนด

๓.๑.๒

ความสอดคล้องของภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนพัฒนาอำเภอเมืองจะห้วย และพัฒนาท้องถิ่น และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

| ภารกิจ อำนาจหน้าที่ | | ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|--|--|------------------------------------|--|
| พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ | พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี | แผนพัฒนาอำเภอจะห้วย | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ |
| มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก | มาตรา ๑๖ (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเตรียมคนในยุคนวัตกรรม | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน | นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๑. สภาพปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน |
| มาตรา ๖๘ (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร | มาตรา ๑๖ (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพื้นที่เศรษฐกิจ | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเมือง | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน | นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๑. สภาพปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน |
| (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น | มาตรา ๑๖ (๔) การสาธารณสุข การอนามัย และการก่อสร้างอื่น ๆ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเมือง | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเมือง | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน | นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๑. สภาพปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน |
| (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ | มาตรา ๑๖ (๕) การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเมือง | ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเมือง | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน | นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | ๑. สภาพปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน |

ด้านเศรษฐกิจ

| ภารกิจ อำนาจหน้าที่ | | ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|--|---|---|--|--|
| พรบ. สภาตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ | พรบ. กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน) | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | แผนพัฒนาจังหวัด อุบลราชธานี | แผนพัฒนาอำเภอ นางะหวาย | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ |
| <ul style="list-style-type: none"> ● มาตรา ๖๘ (๖) ส่งเสริมให้มี อุตสาหกรรมใน ครอบครัว (๑๑) กิจกรรมเกี่ยวกับ การพาณิชย์ (๑๒) การท่องเที่ยว | <ul style="list-style-type: none"> ● มาตรา ๑๖ (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว | <ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | <ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ● ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ | <ul style="list-style-type: none"> ● ด้านที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจ และความเสมอภาคใน การแข่งขันของไทย ● ด้านที่ ๖ การพัฒนาพื้นที่ เศรษฐกิจและการ กระจายความเจริญสู่ ภูมิภาค | <ul style="list-style-type: none"> ● เรื่องที่ ๓ มาตรการเศรษฐกิจ เพื่อรองรับความผัน วนของเศรษฐกิจโลก | <ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการค้าและการลงทุน ● ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและการ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ | <ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ | <ul style="list-style-type: none"> ● นโยบายการพัฒนา ท้องถิ่น ด้านเศรษฐกิจ | <ul style="list-style-type: none"> ● สภาพปัญหาด้าน เศรษฐกิจ |

ด้านสังคม

| ภารกิจ อ่างางหน้าที่ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | แผนพัฒนาจังหวัด อุตรดิตถ์ | แผนพัฒนาอำเภอ นาทะทวย | นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ |
|--|--|---|---|--|---|---|---|
| <p>พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>พรบ. รักษา ๑๖ (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๔) ป้องกับและบรรเทาสาธารณภัย (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>มาตรา ๖๕ (๕) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร</p> | <p>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของคน สังคม | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพคน มนุษย์</p> <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของคน สังคม | <p>เรื่องที่ ๑ การแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> เรื่องที่ ๒ การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เรื่องที่ ๕ การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ เรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัยและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประชาชน | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างของชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความรู้ ความมั่นคงและรักษาความสงบเรียบร้อย | <p>๓. นโยบายด้านสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๓. สภาพปัญหาด้านสังคม | <p>สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์</p> |

ด้านการเมืองการบริหาร

| ภารกิจ อำนาจหน้าที่ | | ความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
| พ.ร.บ. | พ.ร.บ. กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน) | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | แผนพัฒนาจังหวัด อุบลราชธานี | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ |
| <p>มาตรา ๖๔/๑ การปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลต้องเป็นไปเพื่อ ประชาชน โดยไม่ ใช้วิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี และให้ คำนึงถึงการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการ จัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วน ตำบล การจัดทำ จัดซื้อจัดจ้าง การ ตรวจสอบ การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการ นั้นและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวง มหาดไทยกำหนด</p> | <p>มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง (๑๕) การส่งเสริม ประชาธิปไตย ความ เสมอภาค และสิทธิ เสรีภาพของประชาชน (๑๖) ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของราษฎรใน การพัฒนาท้องถิ่น</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการใน ภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิ ชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย</p> | <p>ด้านที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหาร จัดการภาครัฐ</p> <p>ด้านที่ ๑๒ การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ที่มีผลกระทบต่อ กระบวนการยุติธรรม</p> | <p>เรื่องที่ ๘ การแก้ไขปัญหาทุจริต และประพฤติมิชอบใน วงราชการทั้งฝ่าย การเมืองและฝ่าย ราชการประจำ</p> <p>เรื่องที่ ๑๐ การพัฒนากระบวนการ ให้บริการประชาชน</p> <p>เรื่องที่ ๑๒ การสนับสนุนให้มี การศึกษา การรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชนและการ ดำเนินการเพื่อแก้ไข เพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัยและเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตของ ประชาชน</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการเมือง การบริหาร</p> | <p>๕. นโยบายด้าน การเมืองและบริหาร จัดการ</p> | <p>๔. สภาพปัญหาด้าน การเมืองการบริหาร การเมืองการบริหาร</p> |

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| ความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|---|---|---|--|--|
| ภารกิจ อำนาจหน้าที่ | พ.บ. กำนันตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ | พ.บ. พัฒนาระบบและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน) | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | อุปสรรค | แผนพัฒนาอำเภอ นางจะหลวย | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ |
| มาตรา ๖๗ (๗) คู่มือครอง ดูแล และบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | มาตรา ๑๖ (๒๔) การจัดการ การ บำรุงรักษา และการใช้ ประโยชน์จาก ป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | มาตรา ๑๖ (๒๔) การจัดการ การ บำรุงรักษา และการใช้ ประโยชน์จาก ป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืน | ด้านที่ ๑๐ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมเพื่อสร้าง การเติบโตอย่างยั่งยืน | เรื่องที่ ๑๑ การจัดการเตรียม มาตรการรองรับภัย แฉะและอุทกภัย | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองนำอยู่ ทันสมัยและเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตของ ประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ๔. นโยบายการ พัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม | ๕. สภาพปัญหาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม |

ด้านสาธารณสุข

| ภารกิจ อ่างทองน้ำที่ | | ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|---|---|--------------------------------|--|
| พ.ร.บ. สภาตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ | พ.ร.บ. กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน) | นโยบายรัฐมนตรี (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | แผนพัฒนาจังหวัด อุบลราชธานี | แผนพัฒนาอำเภอ นางะหลาย | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น | สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ |
| มตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและ ระงับโรคติดต่อ | มตรา ๑๖ (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว รักษาพยาบาล | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาค ทางสังคม | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็น ธรรมและลดความ เหลื่อมล้ำในสังคม | ด้านที่ ๙ การพัฒนาระบบ สาธารณสุข และ หลักประกันทางสังคม | เรื่องที่ ๒ การปรับปรุงระบบ สวัสดิการและพัฒนา คุณภาพชีวิตของ ประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัยและเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตของ ประชาชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาตำบล และคุณภาพชีวิต | ๓. นโยบายด้านสังคม | ๖. สภาพปัญหาด้าน สาธารณสุข |

ด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม

| ภารกิจ อำนาจหน้าที่ | | ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา นโยบาย และสภาพปัญหา | | | | | สภาพปัญหาในพื้นที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพรสวรรค์ | | |
|--|--|---|--|---|---|--|---|--------------------------------|--|
| พรบ. สภาตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ | พรบ. กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ | นโยบายรัฐบาล (นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน) | นโยบายรัฐบาล (นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง) | อุปสรรคภายใน อุบลราชธานี | แผนพัฒนาท้องถิ่น | นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น | |
| <p>มาตรา ๖๗ (๕) จัดการส่งเสริม และสนับสนุนการจัด การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และ การฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการ จัดการหรือสนับสนุน การดูแลและพัฒนา เด็กเล็กตามแนวทางที่ เสนอแนะจากกองทุน เพื่อความเสมอภาค ทางการศึกษา (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และ วัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น</p> | <p>มาตรา ๑๖ (๘) การจัดการศึกษา (๑๑) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ วัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพทุน มนุษย์</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๘ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และ นวัตกรรม</p> | <p>ด้านที่ ๓ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ด้านที่ ๘ การปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนา ศักยภาพของคนไทย ทุกช่วงวัย</p> | <p>เรื่องที่ ๗ การเตรียมคนไทยสู่ ศตวรรษที่ ๒๑</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน</p> | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต</p> | <p>๓. นโยบายด้านสังคม</p> | <p>๗. สภาพปัญหาด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> |

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ได้กำหนดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำข้อมูลที่ได้การวิเคราะห์ความสอดคล้องของภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนพัฒนาอำเภอจะหลวย แผนพัฒนาท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ มากำหนดเป็นโครงสร้างส่วนราชการและงานต่าง ๆ ดังนี้

๓.๒.๑ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานเลือกตั้ง
- งานกิจการสภา
- งานสาธารณสุข อนามัยและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการเกษตร
- งานด้านบันทึกข้อมูล

๑.๒ งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ

๑.๓ งานนิติการ

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบงานคลัง
- งานข้อบัญญัติ อบต.

๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานป้องกัน
- งานช่วยเหลือฟื้นฟู

๑.๕ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

๑.๖ งานการเจ้าหน้าที่

- งานอำนวยการ

- งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๓.๒.๒ กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุม การเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

(๑) งานการเงินและบัญชี

- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานการเงินบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานงบการเงินและงบทดลอง
- งานแสดงฐานะทางการเงิน

(๒) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

(๓) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ

๓.๒.๓ กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

(๑) งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ

- งานสาธารณูปโภค
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- (๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร
 - งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
 - งานวิศวกรรม
 - งานประเมินราคา
 - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
 - งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
 - งานออกแบบ
- (๓) งานผังเมือง
 - งานวางระบบผังเมือง
 - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- (๔) งานประสานสาธารณูปโภค
 - งานสาธารณูปโภค
 - งานสวนสาธารณะ

๓.๒.๔ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานแผนงานและวิชาการ งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศึกษาปฐมวัย งานระบบสารสนเทศ งานวิจัยและประเมินผลการศึกษา งานการศึกษานอกระบบ แหล่งเรียนรู้เครือข่ายชุมชน งานประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม งานบริหารทั่วไป งานธุรการ งานการศึกษาตามอัธยาศัยและนอกระบบ งานพิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา งานพัสดุ งานการเงินและบัญชี งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- (๑) งานบริหารการศึกษา
 - งานแผนงานและวิชาการ
 - งานการศึกษาปฐมวัย
 - งานนิเทศการศึกษา
- (๒) งานส่งเสริมการศึกษา
 - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
 - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
 - งานกีฬาและสันทนาการ
- (๓.) งานศาสนา และวัฒนธรรม
 - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
 - งานบริหารทั่วไป

✚ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ : “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทั้งนี้วิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ความมีเอกราช อธิปไตย และบูรณภาพแห่งเขตอำนาจรัฐ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ การดำรงอยู่อย่างมั่นคงของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่นและมีความมั่นคงทางสังคม ท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรมและความยุติธรรมของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้อง ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีไม่เป็นภาระของโลกและสามารถเกื้อกูลประเทศที่ศักยภาพทางเศรษฐกิจที่ต่ำกว่า

ความมั่นคง

- การมีความมั่นคงปลอดภัย จากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล
- ความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง
- ประเทศ มีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน
- ระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไก ที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล สังคม มีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชน มีความเข้มแข็งครอบครัว มีความอบอุ่น
- มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ ประชาชน มีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคง พอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่งคั่ง

- ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกกระดับเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น
- เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง
- ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญาทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน

- การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รวยได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์

• การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลกซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

• มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน เพื่อการพัฒนาในทุกระดับอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

• ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และสร้างความเข้าใจถึงอนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคมในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติและบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปี ต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยมีสาระสำคัญของแต่ละยุทธศาสตร์ สรุปได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) การปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศ

(๓) การป้องกันและแก้ไขการก่อความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

(๔) การบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(๕) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ

(๖) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการฉกฉวยกำลังป้องกันประเทศและกองทัพ

(๗) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ

สิ่งแวดล้อม และการปกป้องรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล รวมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงทางอาหารพลังงาน และน้ำ

(๘) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวนานมากขึ้น

๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับการผลิตภาพการผลิตภาพและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและการบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) สมรรถนะทางเศรษฐกิจ ได้แก่ รักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสร้างความเชื่อมั่น ส่งเสริมการค้าและการลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชน และพัฒนาประเทศสู่ความเป็นชาติการค้าเพื่อเป็นศูนย์กลางการค้าและได้ประโยชน์จากห่วงโซ่มูลค่าในภูมิภาคเพิ่มขึ้น

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ ภาคเกษตร ได้แก่ เสริมสร้างฐานการผลิตการเกษตรให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเกษตร พัฒนาสินค้าเกษตรและอาหารที่มีศักยภาพในการแข่งขัน และส่งเสริมเกษตรกร รายย่อยให้ปรับไปสู่รูปแบบเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรวมกลุ่มเกษตรกรในการพัฒนาอาชีพที่เข้มแข็ง ภาคอุตสาหกรรม พัฒนาอุตสาหกรรมศักยภาพ ได้แก่ พัฒนาอุตสาหกรรมส่งออกที่มีศักยภาพสูง สร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการไทย และพัฒนาอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในอนาคต เป็นต้น และภาคบริการ พัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยว ผลักดันประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางการให้บริการสุขภาพ และส่งเสริมธุรกิจบริการที่มีศักยภาพ

(๓) พัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน ได้แก่ พัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของผู้ประกอบการไทย พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงานเพื่อส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสู่สากล ยกระดับศักยภาพของสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ไทยให้ก้าวไกลสู่สากล และพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและสถาบันเกษตรกร

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง โดยพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน พัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจบริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก พัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญของประเทศ และพัฒนาคลัสเตอร์อุตสาหกรรมและบริการที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนประเทศ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับประเทศในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติในการสร้างความมั่นคงด้านพลังงาน อาหาร สิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการภัยพิบัติ ส่งเสริมบทบาทการเป็นผู้ประสานประโยชน์ในการเชื่อมโยงและสร้างความสมดุลของความสัมพันธ์ของประเทศไทยกับกลุ่มอำนาจทางเศรษฐกิจต่างๆ เพิ่มบทบาทและการมีส่วนร่วมของไทยในองค์การระหว่างประเทศ ในการผลักดันการพัฒนาในอนุภูมิภาคและภูมิภาค สนับสนุนการเปิดการค้าเสรี และสร้างองค์ความรู้ด้านการต่างประเทศต่อส่วนต่างๆ และสาธารณชนไทย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศมีความพร้อมทางการ ใจ สติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรมจริยธรรม

(๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ โดยพัฒนาเริ่มตั้งแต่ในครรภ์และต่อเนื่องไปตลอดช่วงชีวิต

(๒) การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้ มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง

(๓) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี

(๔) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยให้เอื้อต่อการพัฒนาคน

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

(๒) การพัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

(๓) การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

(๔) การสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของ

ชุมชน

(๕) การพัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนาไปสู่การเป็นสังคมสีเขียว กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

(๒) การวางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการ

บริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกภาคเศรษฐกิจ

(๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาลกรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

(๒) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

(๓) การปรับปรุงบทบาท ภารกิจ และโครงสร้างของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม

(๔) การวางระบบบริหารงานราชการแบบบูรณาการ

(๕) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในการปฏิบัติราชการ

(๖) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๗) การปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นธรรม และ

สอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ ตลอดจน พัฒนาหน่วยงานภาครัฐและบุคลากรที่มีหน้าที่เสนอความเห็นทางกฎหมายให้มีศักยภาพ

กลไกการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนา

ยุทธศาสตร์จะเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาประเทศเพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ อาทิ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แห่งชาติ แผนเฉพาะด้านต่างๆ เช่นความมั่นคง เศรษฐกิจ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ แผนปฏิบัติการในระดับกระทรวงและระดับพื้นที่ ให้ความสำคัญสอดคล้องตามห่วงโซ่มูลค่าของอุตสาหกรรมชาติ จะใช้เป็นกรอบในการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรอื่นๆ ของประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างมีเอกภาพให้บรรลุเป้าหมาย โดยจะต้องอาศัยการประสานความร่วมมือจากหลายภาคส่วน ภายใต้ระบบประชารัฐ คือความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนและประชาสังคม ทั้งนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยจะได้มีการกำหนดเกี่ยวกับบทบาทของยุทธศาสตร์ชาติและแนวทางในการนำยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ จะสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาได้อย่างต่อเนื่องและบูรณาการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ **วิสัยทัศน์**

จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฉบับที่ ๑๒ ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฉบับที่ ๑๑ และกรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยืดหยุ่นสมดุล ยั่งยืน โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาฉบับที่ ๑๒ ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคง และยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และนำสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาว “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ของประเทศ

เป้าหมายในการพัฒนาประเทศ

๑. การหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง

- ๑) เศรษฐกิจขยายตัวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕.๐
- ๒) ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศต่อหัว(GDP Per Capita) และรายได้ประชาชาติต่อหัว (GNP Per Capita) ณ สิ้นแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ในปี ๒๕๖๔ เพิ่มขึ้นเป็น ๓๑๗,๐๕๑ บาท (๙,๓๒๕ ดอลลาร์ สรอ.)และ ๓๐๑,๑๙๙ บาท (๘,๘๕๙ ดอลลาร์ สรอ.) ต่อคนต่อปี

๒. การพัฒนาศักยภาพคนให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศและการสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

- ๑) ประชาชนทุกช่วงทุกวัยมีความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม (Socio Economic Security) และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 - ๒) การศึกษาและการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาคุณภาพ
 - ๓) สถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งเป็นฐานรากที่เอื้อต่อการพัฒนาคน
- #### **๓. การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม**
- ๑) การกระจายรายได้มีความเท่าเทียมกันมากขึ้น
 - ๒) บริการทางสังคมมีคุณภาพและมีการกระจายอย่างทั่วถึง
- #### **๔. การสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม**
- ๑) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร สร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม
 - ๒) ขับเคลื่อนประเทศสู่เศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - ๓) เพิ่มขีดความสามารถในการรับมือภัยพิบัติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - ๔) เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

- ๕) มีการบริหารจัดการน้ำให้สมดุลระหว่างอุปสงค์และอุปทานน้ำ

๕. การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

- ๑) การบริหารงานภาครัฐที่โปร่งใส เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วม
- ๒) ขจัดการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๓) มีการกระจายอำนาจที่เหมาะสม

✚ กรอบยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

ประกอบด้วย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
๒. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
๓. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๕. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
๘. ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้าน และภูมิภาค

✚ แผนพัฒนาภาค

ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒

(ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี)

วิสัยทัศน์

“ เป็นรากฐานการผลิตและส่งออกข้าวหอมมะลิ คุณภาพดี มั่นสำปะหลัง ยางพารา และเป็นประตูเชื่อมโยงการค้าการลงทุน และการท่องเที่ยวกับกลุ่มอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (GMS)ตอนล่าง ”

เป้าประสงค์ (Goal)

- มูลค่าการส่งออกข้าวหอมมะลิ มั่นสำปะหลัง ยางพารา เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ต่อปี
- มูลค่าการค้าชายแดนไทย-กัมพูชาเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕ ต่อปี
- รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี
- มูลค่าการค้าชายแดนไทย - ลาวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี
- มูลค่า GPP ภาคการค้าบริการ และการขนส่งเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรประเภทข้าวหอมมะลิ มั่นสำปะหลัง ยางพารา ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ : เพิ่มผลผลิตและพัฒนาคุณภาพข้าวหอมมะลิ มั่นสำปะหลัง ยางพารา

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ : พัฒนาการจัดเก็บการแปรรูปและการสร้างมูลค่าเพิ่มข้าวหอมมะลิ มั่นสำปะหลังยางพารา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ : พัฒนาศักยภาพเครือข่ายและตลาดข้าวหอมมะลิ มั่นสำปะหลัง

ยางพารา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคือความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจและการค้ากับประเทศเพื่อนบ้าน

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ : พัฒนาศักยภาพการรองรับการค้าและการลงทุนตามแนวชายแดน

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ : ผลักดันความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกทาง

เศรษฐกิจและการเกษตรระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับภาคการท่องเที่ยวและเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ : พัฒนาและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ : สร้างเครือข่ายเชื่อมโยงการท่องเที่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ : เร่งพัฒนาโครงข่ายการคมนาคมขนส่งพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ : ส่งเสริมและพัฒนาาระบบโลจิสติกส์ในกลุ่มจังหวัด

กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี

วิสัยทัศน์

“ ชุมชนเข้มแข็ง เมืองน่าอยู่ ประตูก้า การท่องเที่ยว การเกษตรมีศักยภาพ ”

พันธกิจ

๑. ยกระดับพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นเมืองน่าอยู่

๒. ส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยวให้เพิ่มขึ้น

๓. พัฒนาศักยภาพการผลิตด้านการเกษตรและแปรรูปสินค้าเกษตรให้มีมูลค่าเพิ่ม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเกษตรและการแปรรูปสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | แนวทางการพัฒนา |
|--|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑. พัฒนาสังคมยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาความยากจน ๒. ส่งเสริมการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้ ๓. ส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม ๔. รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว | ๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและศึกษาระบบการให้บริการโลจิสติกส์ (Logistics) เพื่อสนับสนุนการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว ๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว เพื่อสร้างโอกาสและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน |

| | |
|--|--|
| | <p>๓.พัฒนาเพื่อยกระดับการผลิตสินค้าและบริการให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๔.ส่งเสริมการเปิดตลาด และพัฒนาความร่วมมือทางการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ</p> |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเกษตร และการแปรรูปสินค้าเกษตร | <p>๑. ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตข้าวคุณภาพและได้มาตรฐาน</p> <p>๒. ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ</p> <p>๓. พัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรดินและน้ำ</p> <p>๔. ส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๕. พัฒนาและส่งเสริมการปศุสัตว์และการประมง</p> <p>๖. พัฒนาองค์ความรู้ด้านการเกษตรเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน</p> |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | <p>๑.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒.การแก้ไขปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วม</p> <p>๓.การบริหารจัดการเรื่องพลังงาน</p> <p>๔.การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรองรับประชาคมอาเซียน</p> |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างและรักษา ความมั่นคง | <p>๑. การพัฒนาคนชุมชน และพื้นที่เพื่อความมั่นคง</p> <p>๒. ผนึกกำลังทุกภาคส่วนเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>๓. พัฒนาความร่วมมือเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงกับประเทศเพื่อนบ้าน</p> |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหาร แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ | <p>๑. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p> <p>๒. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผล</p> |

ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอจะหลวย วิสัยทัศน์

“พัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง เพิ่มประสิทธิภาพการเกษตร
ส่งเสริมการท่องเที่ยว”

พันธกิจ

๑. ยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่
๒. ส่งเสริมให้เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง สร้างอาชีพ
๓. พัฒนาผลิตผลทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์และแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
๔. ส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ศึกษาธรรมชาติ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอจะหลวย

- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ | การพัฒนาคุณภาพชีวิต |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ | การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ | การพัฒนาการเกษตรอินทรีย์อย่างเป็นระบบ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ | การรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
วิสัยทัศน์

“ พัฒนาคมน ชุมชนเข้มแข็ง เกษตรอินทรีย์ยั่งยืน ”

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์คุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการเกษตรกรรม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์

ตำบลพรสวรรค์ มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งจะส่งผลทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดเป้าประสงค์เพื่อสามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆบรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ดังนี้

๑. ระบบการคมนาคมขนส่ง มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดการสวัสดิการสังคม การศึกษา กีฬา นันทนาการ และสาธารณสุข มีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ อบต.มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น
๕. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟู

ตัวชี้วัด

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | ตัวชี้วัด |
|--|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของถนนที่ได้รับมาตรฐาน ๒. ร้อยละของประชาชนที่เดินทางสะดวก ๓. ร้อยละของอุบัติเหตุที่ลดลง ๔. ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำสำหรับอุปโภค/บริโภค ๕. ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ ๖. ร้อยละของจำนวนสิ่งปลูกสร้าง |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของประชาชนที่พึงพอใจ ๒. ร้อยละของคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมอาชีพ ๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการฝึกอาชีพ |

| | |
|---|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการเกษตร | <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการขยะ จำนวนของพื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกเพิ่ม จำนวนครั้งในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกความตระหนักในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | <ol style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านศาสนา และวัฒนธรรม จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อทำเฉลิมพระเกียรติ จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาทางการศึกษา |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี | <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาตนเอง ร้อยละของความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร |

คำเป้าหมาย

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา | เป้าหมาย |
|---|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยมุ่งหวังและบูรณะ ถนน แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต | <ol style="list-style-type: none"> พัฒนาสังคมและการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส ดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติด เพิ่มศักยภาพให้แก่ อปพร. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนให้มีความรู้และปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีความสามัคคี ประองคอง สมานฉันท์ เพื่อความมั่นคงของชาติ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้าน การป้องกันโรคติดต่อ ควบคุมป้องกันการระบาดในพื้นที่ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการเกษตร | การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกต้นไม้ อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ การบริหารจัดการขยะ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น | <ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุน วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี | พัฒนาขีดความสามารถในการบริการประชาชนและการปฏิบัติงาน และพัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้พร้อมบริการประชาชน |

กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของตำบลพรสวรรค์ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญกับการวางบทบาท การพัฒนาตำบลพรสวรรค์ในอนาคตต่ออย่างเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้ง สอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อที่จะให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงได้กลยุทธ์ ดังนี้

๑. การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ
๒. การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสร้างรายได้ให้แก่การประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. การทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. การบริหารจัดการที่ดี และการส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา

ท้องถิ่น

๑. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง พื้นฟูพัฒนาการจัดบริการ สาธารณะ หรือโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนา ด้าน การศึกษา อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาคน พัฒนาประเทศ ให้มีคุณภาพสูง การพัฒนาที่ยั่งยืน ควบคู่กับ การพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน โดยยึด หลักการมีส่วนร่วม ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาระดับต่างๆ รวมถึงการพิจารณา วิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชน และความต้องการของประชาชนที่มีต่อการพัฒนา

๒. แผนงาน

- ๑) แผนงานบริหารงานงานทั่วไป
- ๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ๓) แผนงานการศึกษา
- ๔) แผนงานสาธารณสุข
- ๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- ๖) แผนงานเคหะและชุมชน
- ๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง
- ๘) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ
- ๙) แผนงานการเกษตร
- ๑๐) แผนงานงบกลาง

๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ได้จัดให้มีการประชาชนเพื่อรวบรวมความคิดเห็นในการ พัฒนาท้องถิ่น ในการนี้จึงได้นำข้อมูลต่างๆซึ่งผ่านการแสดงความคิดเห็นของประชาชน การสำรวจ/ออกพื้นที่ และ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ข้อมูล และข้อมูลการจัดทำแผนชุมชนของตำบลพรสวรรค์มาวิเคราะห์และสรุป ปัญหาความต้องการของประชาชนได้ ดังนี้

| ปัญหา | สภาพปัญหา/สาเหตุ |
|----------------------------|--|
| ๑. ด้านการศึกษา | ๑.ขาดสื่อการเรียนการสอน ครุภัณฑ์ การศึกษาไม่มีคุณภาพ และไม่เพียงพอ ๒.บุคลากรทางการศึกษาไม่เพียงพอ |
| ๒. ด้านเศรษฐกิจ | ๑. ปัญหาความยากจน ค่าครองชีพที่สูงขึ้น ๒. ต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น แต่ผลการผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ ทำให้รายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย ๓. ขาดการรวมกลุ่มของเกษตรกร |
| ๓. ด้านสังคม | ๑. การดูแลคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุจากรัฐยังไม่ทั่วถึง |
| ๔. ด้านสิ่งแวดล้อม | ๑. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๒. ปัญหาเรื่องการบริหารจัดการขยะ |
| ปัญหา | สภาพปัญหา/สาเหตุ |
| ๕.ด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๑. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ๒. การประชาสัมพันธ์ของภาครัฐ การให้บริการประชาชนยังไม่ทั่วถึง ขาดการให้บริการเชิงรุก |
| ๖. ด้านการบริการสาธารณะ | ๑.ถนนชำรุดเสียหาย เป็นหลุม เป็นบ่อ ๒. ถนนไม่ได้มาตรฐาน เนื่องจากเป็นถนนลูกรังและแคบไม่มีไหล่ทาง ๓. ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ ๔. ระบบเสียงตามสายใช้งานไม่ได้ |

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)

๑.ด้านการศึกษา

| จุดแข็ง (Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|--|---|
| ๑.เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ อปท. ๒.องค์กรมีความพร้อมในการดำเนินงานด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ๓.ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน | ๑.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ให้ความสำคัญ ๒.ตามรัฐธรรมนูญกำหนดให้เรียนฟรี ๑๒ ปี | ๑. บุคลากรด้านการศึกษาไม่เพียงพอ ๒. โรงเรียนยังขาดสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการสอน และวัสดุทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สภาพเศรษฐกิจปัจจุบันส่งผลต่อการศึกษาของเยาวชน |

๒. ด้านเศรษฐกิจ

| จุดแข็ง (Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|--|--|
| ๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญ | ๑.ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานด้านเศรษฐกิจ และการพัฒนาด้านอาชีพ |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.เป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ ๒.พื้นที่อุดมสมบูรณ์ เหมาะแก่การทำการเกษตร ๓.การคมนาคมขนส่งสะดวก | ๑.ค่าครองชีพสูงขึ้น ๒.เทคโนโลยีสมัยใหม่ราคาแพง ๓.ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ แต่ต้นทุนทางการเกษตรสูง ๔.การใช้สารเคมีในการเกษตร ๕.ขาดการรวมกลุ่มของเกษตรกร การมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นลักษณะต่างคนต่างทำ |

๓. ด้านสังคม

| จุดแข็ง (Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|---|---|
| ๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญ ๒.เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของอปท. ๓.มีงบประมาณในการดำเนินการ | ๑.ประกาศคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.สังคมสงเคราะห์ -นโยบายกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ๒.ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน -ในตำบลมี อปพร.คอยดูแลความสงบเรียบร้อย ๓.สาธารณสุข -มีอาสาสมัครสาธารณสุขของหมู่บ้าน -มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ๔.ยาเสพติด -รัฐบาลให้ความสำคัญในการแก้ปัญหายาเสพติด | ๑.สังคมสงเคราะห์ -ขาดโอกาสเข้าถึงบริการ -ไม่รู้สิทธิของตัวเองในการเข้ารับบริการ ๒.ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน -เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอและดูแลไม่ทั่วถึง ๓.สาธารณสุข -โรคติดต่อตามฤดูกาล เช่น ไข้เลือดออก ๔.ยาเสพติด -มีการลักลอบจำหน่าย -ความเจริญทางวัตถุ/ค่านิยมในสังคมปัจจุบัน |

๔. ด้านสิ่งแวดล้อม

| จุดแข็ง(Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|---|---|
| ๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญ ๒.เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ อปท. | ๑.ประกาศคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่ อปท.ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.เป็นที่ราบลุ่ม และมีทรัพยากรธรรมชาติอุดมสมบูรณ์ ๒.สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงพานิชย์ได้ | ๑.ประชาชนขาดจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม |

๕. การบริหารจัดการที่ดี

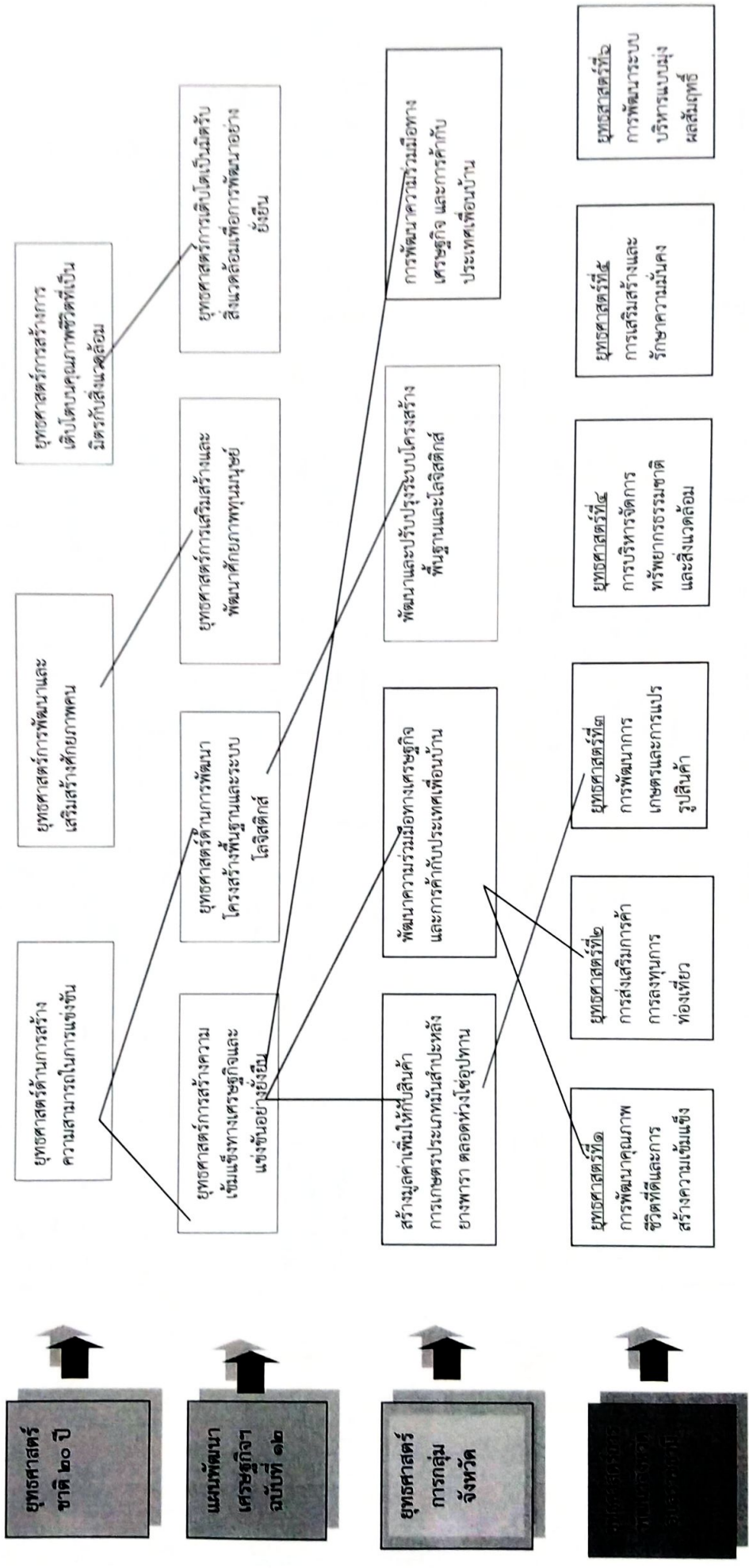
| จุดแข็ง(Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|---|---|
| ๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญ ๒.เป็นภารกิจ/อำนาจที่ตามกฎหมายของ อปท. ๓.มีการรับฟังความคิดเห็นทุกภาคส่วน | ๑.ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีจำนวนมาก และมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานยุ่งยากขึ้น |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.เป็นนโยบายที่ยุทธศาสตร์จังหวัดให้ความสำคัญ | ๑. ประชาชนขาดความเข้าใจในการทำงานของภาครัฐ และยังไม่ให้ความร่วมมือด้านการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น |

๖.ด้านบริการสาธารณะ

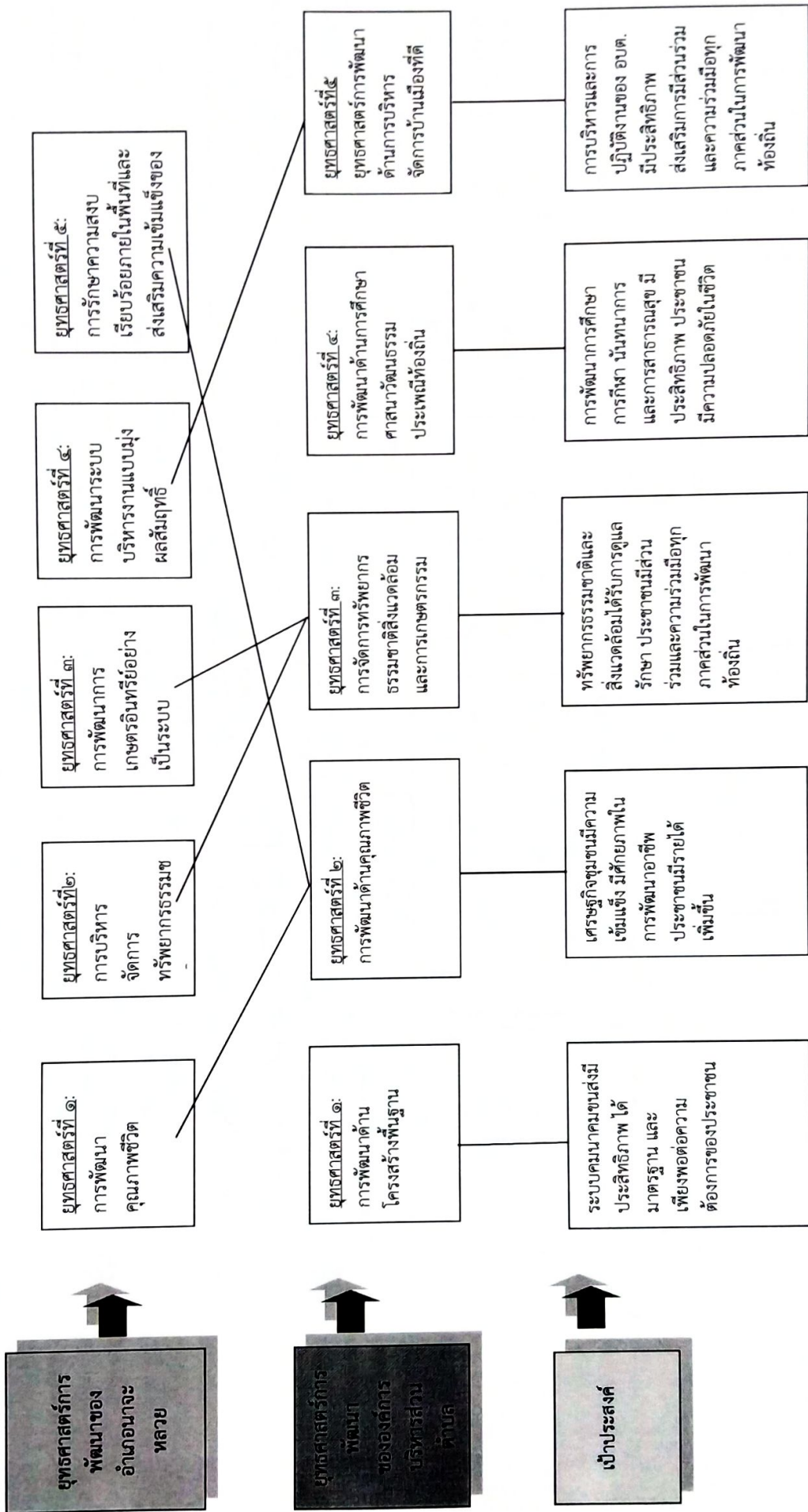
| จุดแข็ง(Strength) | จุดอ่อน (Weakness) |
|--------------------------------------|--|
| ๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญ | ๑.มีงบประมาณในการพัฒนาไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน |
| โอกาส (Opportunity) | อุปสรรค (Threats) |
| ๑.เป็นนโยบายที่สำคัญตำบลให้ความสำคัญ | ๑.ถนนในตำบลไม่ได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน ๒.การบรรทุกน้ำหนักเกินและไม่ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร |

๓.๓ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนางังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของอปท.

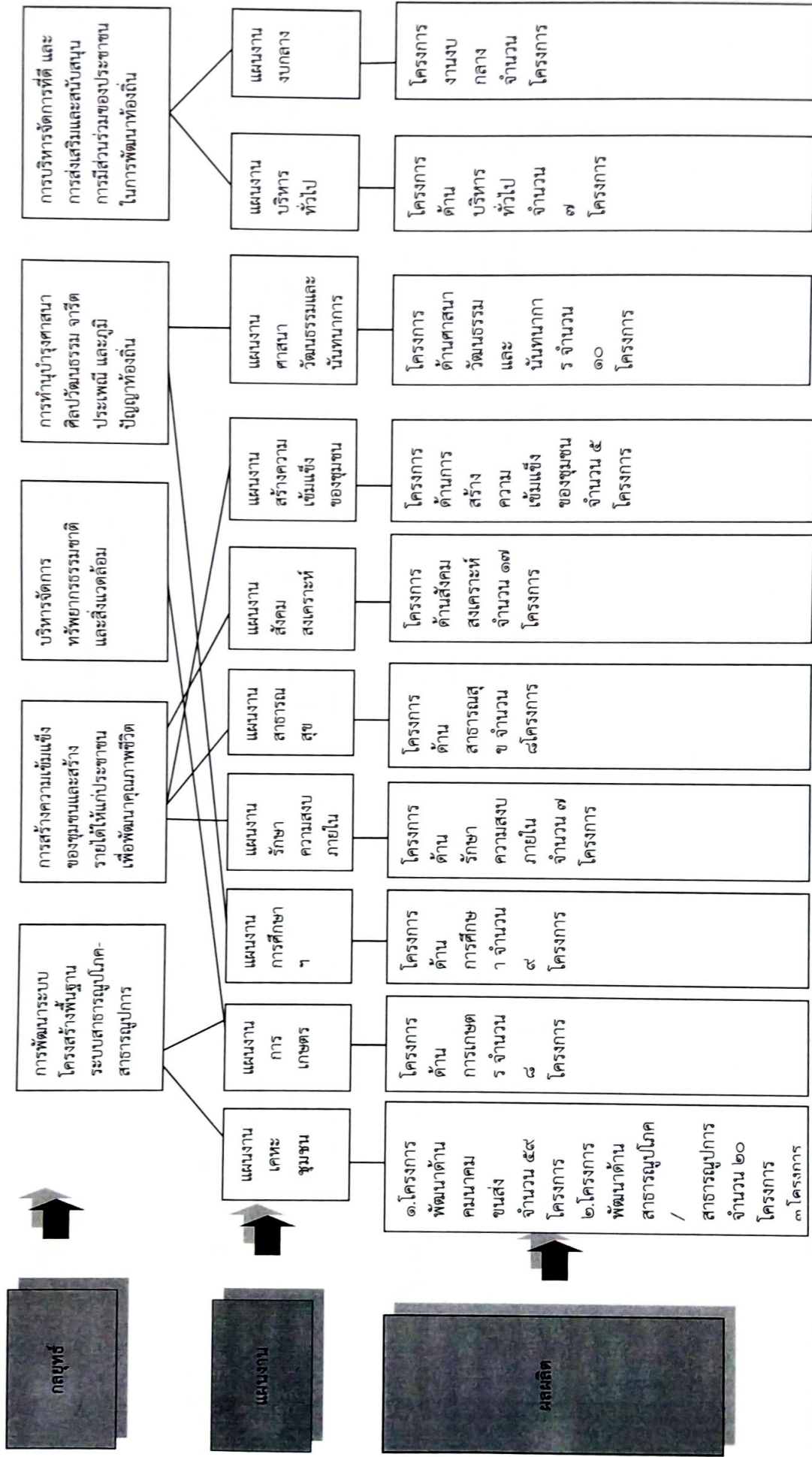
โครงสร้างความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการส่วนตำบลพรสวรรค์ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)



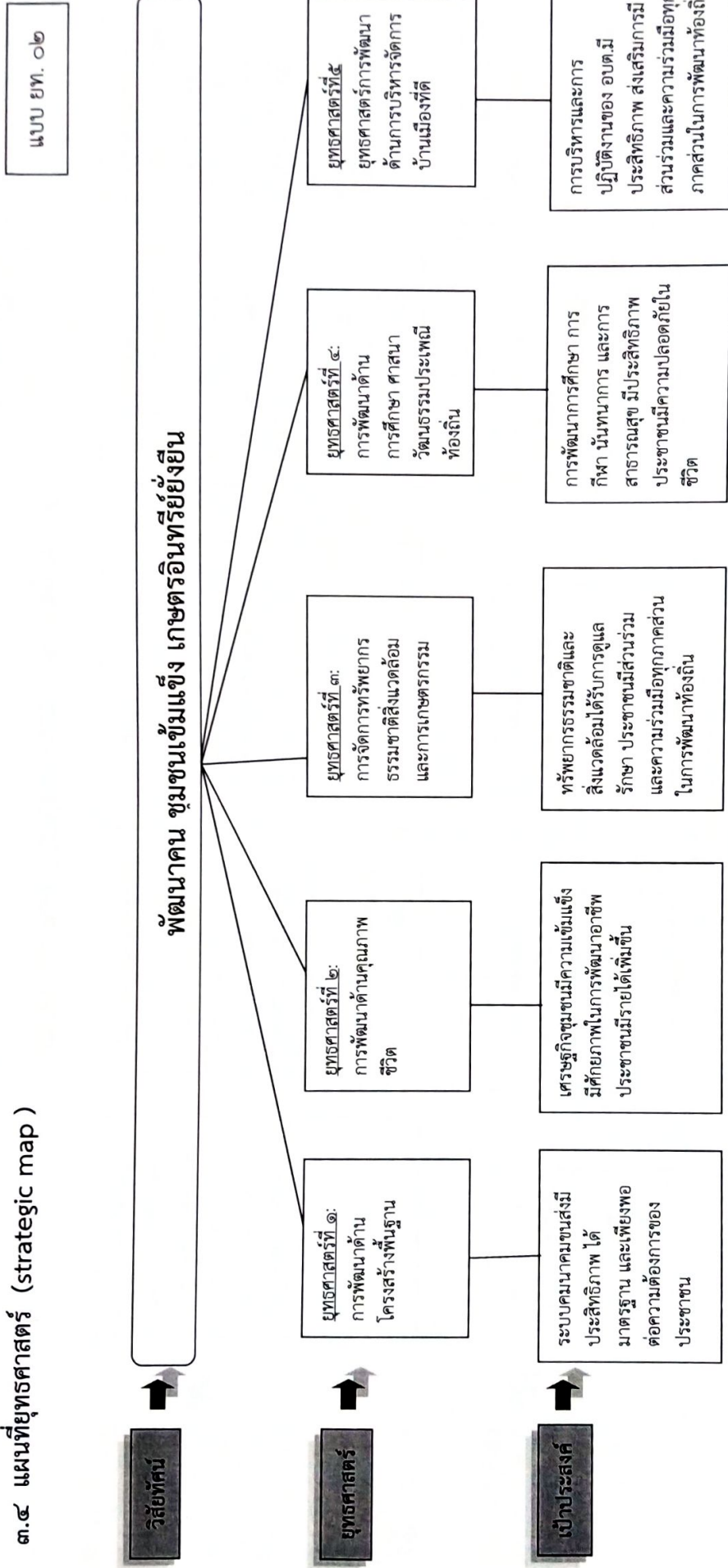
โครงสร้างเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)



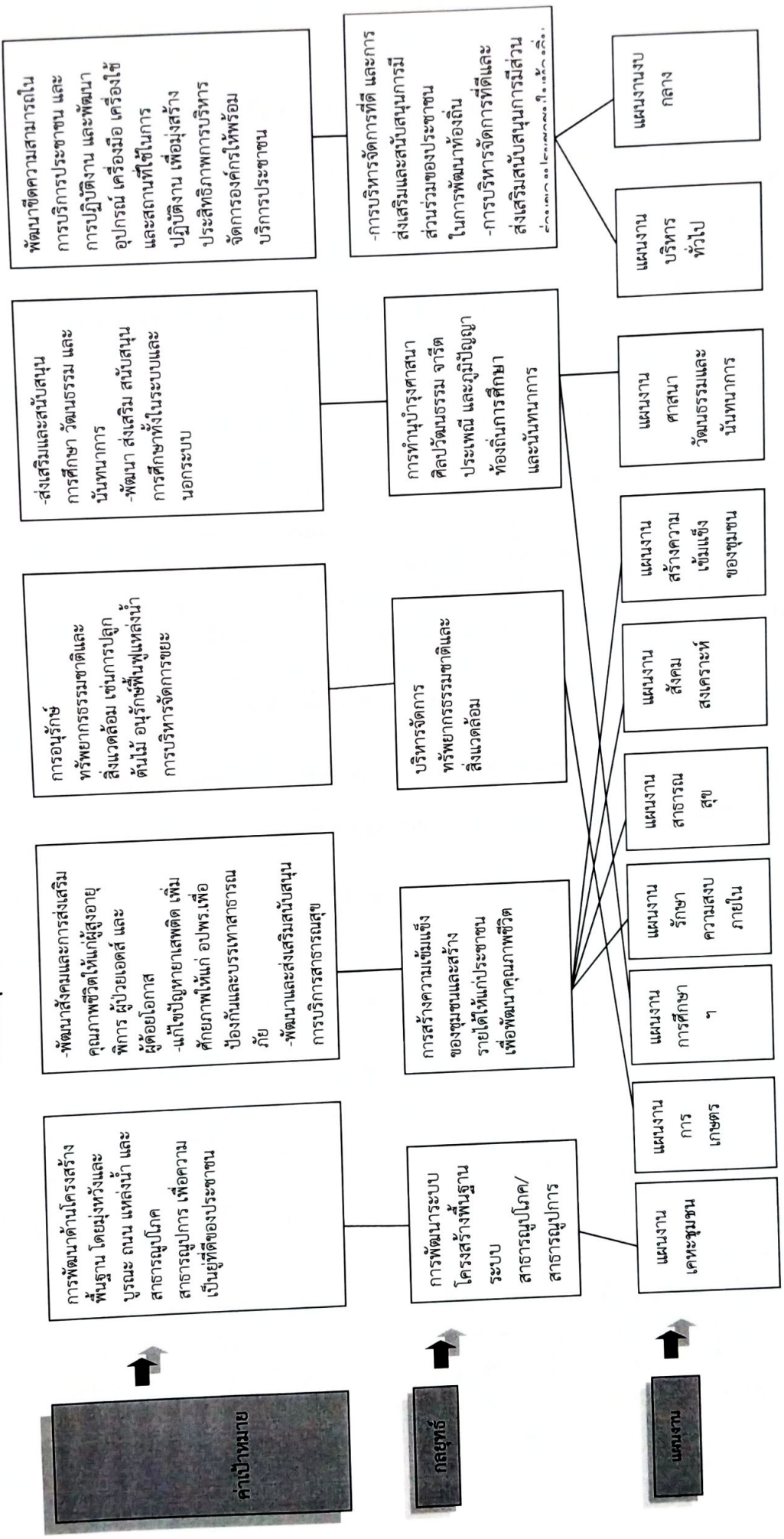
โครงสร้างเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)



๓.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์ (strategic map)



แผนที่ยุทธศาสตร์ (strategic map) ต่อจากหน้า ๑



๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure

องค์การบริหารส่วนตำบลมีการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการกำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งการสร้างควมก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ ซึ่งได้กำหนดตำแหน่ง จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ โดยคำนึงถึงแนวทางการจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสมและการจัดประเภทของบุคลากรตามลักษณะงาน ดังนี้

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาจากต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการกำหนดต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท ซึ่งนำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ ๓๓,๔๘๙,๔๘๐ บาท มาคำนวณโดยประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๖

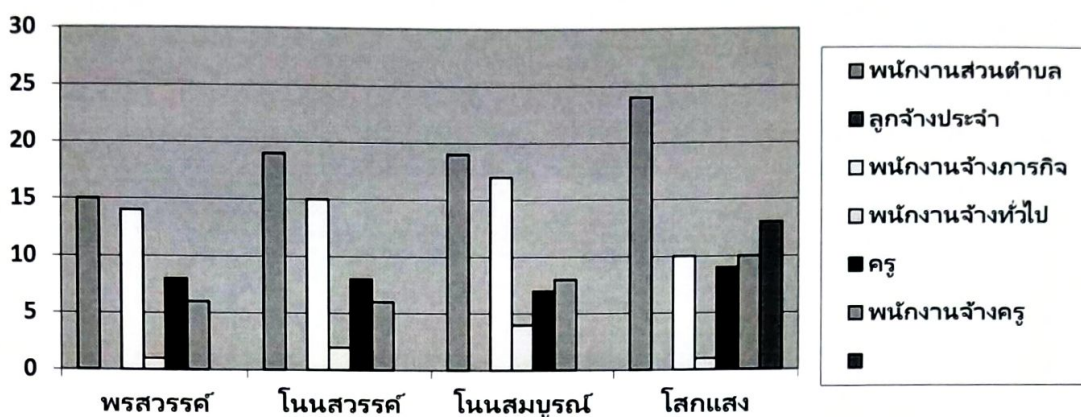
๓.๓.๒ การวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีองค์ประกอบอื่นๆ เพื่อใช้พิจารณาประกอบการกำหนดตำแหน่งและอัตรากำลัง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การเปรียบเทียบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นกับ อบต.พรสวรรค์

| รายการข้อมูล | อบต.พรสวรรค์ | อบต.โนนสวรรค์ | อบต.โนนสมบูรณ์ | อบต.โสภณแสง |
|---------------------------|--------------|---------------|----------------|-------------|
| จำนวนส่วนราชการ | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ |
| พื้นที่ ตร.กม. | ๕๙.๑๙ | ๘๒.๓๒ | ๔๔.๐๔ | ๕๘.๒๗ |
| ประชากร | ๕,๗๓๓ | ๖,๑๓๐ | ๖,๙๗๒ | ๗,๗๖๓ |
| จำนวนหมู่บ้าน | ๑๐ | ๑๐ | ๑๑ | ๑๑ |
| เงินรายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓๓,๔๘๙,๔๘๐ | ๓๖,๗๔๑,๐๐๐ | ๓๙,๒๔๐,๖๐๐ | ๔๘,๔๖๗,๕๐๐ |
| งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓ | ๓๓,๔๘๙,๔๘๐ | ๓๖,๗๔๑,๐๐๐ | ๓๙,๒๔๐,๖๐๐ | ๔๘,๔๖๗,๕๐๐ |
| พนักงานส่วนตำบล | ๑๕ | ๑๙ | ๑๙ | ๒๔ |
| ลูกจ้างประจำ | - | - | - | - |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑๔ | ๑๕ | ๑๗ | ๑๒ |
| พนักงานจ้างทั่วไป | ๑ | ๒ | ๔ | ๑ |
| พนักงานครู (ข้าราชการ) | ๘ | ๘ | ๗ | ๙ |
| พนักงานครู (พนักงานจ้าง) | ๖ | ๖ | ๘ | ๑๐ |

บทวิเคราะห์ จากข้อมูลการเปรียบเทียบจะมีส่วนที่แตกต่างกันในส่วนของ จำนวนพื้นที่มีขนาดแตกต่างกันอย่างเห็นได้ชัด /จำนวนประชากร อยู่ในเกณฑ์ใกล้เคียงกัน ๓ แห่ง อีก ๑ แห่ง ไม่อยู่ในกลุ่ม /จำนวนหมู่บ้าน อยู่ในเกณฑ์ใกล้เคียงกัน / เงินรายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกัน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ก็เช่นเดียวกัน / สำหรับอัตรากำลังของอบต.ทั้ง ๔ แห่ง มีจำนวนอัตรากำลังใกล้เคียงกัน หากใช้เปรียบเทียบเรื่องความคุ้มค่าในเรื่องค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ให้ดูจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหลัก

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบอัตราค่าจ้าง



แบบสรุปความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา

สรุปมุมมองจากผู้มีส่วนได้เสีย(ผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง) แยกเป็นส่วนราชการ แสดงมุมมองจากส่วนราชการ/กอง ซึ่งมีต่อส่วนราชการตน

คำอธิบาย: ควรเพิ่ม ควรลด คงที่ ไม่แสดง

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ สำนักงานปลัด | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตราค่าจ้าง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| กองคลัง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองช่าง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองการศึกษาฯ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ผู้บริหาร | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ปลัด อบต./รองปลัดอบต. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า คงที่ยังไม่ควรเพิ่มหรือลดอะไร

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ กองคลัง | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตราค่าจ้าง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| สำนักงานปลัด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองช่าง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองการศึกษาฯ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ผู้บริหาร | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ปลัด อบต./รองปลัดอบต. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า คงที่ยังไม่ควรเพิ่มหรือลดอะไร

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ กองช่าง | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตราค่าจ้าง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| สำนักงานปลัด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองคลัง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| กองการศึกษาฯ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ผู้บริหาร | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |
| ปลัด อบต./รองปลัดอบต. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า คงที่ยังไม่ควรเพิ่มหรือลดอะไร

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ กองการศึกษา | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตรากำลัง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| สำนักงานปลัด | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองคลัง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองช่าง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| ผู้บริหาร | ○ | ○ | ■ | ○ |
| ปลัด อบต./รองปลัดอบต. | ○ | ○ | ■ | ○ |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า มีความเหมาะสมดีอยู่แล้ว

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ ผู้บริหาร | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตรากำลัง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| สำนักงานปลัด | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองคลัง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองช่าง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองการศึกษาฯ | ○ | ○ | ■ | ○ |
| ปลัด อบต./รองปลัดอบต. | ○ | ○ | ■ | ○ |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า คงที่ยังไม่ควรเพิ่มหรือลดอะไร

| ส่วนราชการภายใน (อบต.พรสวรรค์) | มุมมองต่อ ปลัด อบต./ รองปลัด อบต. | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | การจัดโครงสร้าง/การ แบ่งงาน | การบริหารอัตรากำลัง เหมาะสม | การเตรียมรับ เกษียณอายุราชการ | การบริหาร งบประมาณด้านบุคคล |
| สำนักงานปลัด | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองคลัง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองช่าง | ○ | ○ | ■ | ○ |
| กองการศึกษาฯ | ○ | ○ | ■ | ○ |
| ผู้บริหาร | ○ | ○ | ■ | ○ |

สรุปได้ว่า มุมมองจากส่วนราชการภายในส่วนใหญ่เห็นว่า คงที่ยังไม่ควรเพิ่มหรือลดอะไร มีแนวโน้มว่าจะเพิ่ม

ตารางการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ส่วนราชการ สำนักงบลัด

| ภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน | ภารกิจของงาน | | | ภารกิจ (โปรดเลือกให้ ✓) | | | วิธีคำนวณ/เหตุผล ของ ความต้องการ อัตรากำลัง* | จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะตั้งใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖6) | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------|------------------|------------------------|--|--|----------|---------|----------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|
| | พิจารณาความจำเป็นของงานโดยให้ ✓) | | มีแนวโน้มที่จะ ยกเลิก/หมด ความจำเป็น | หลัก | สนับสนุน | | | พนักงานจ้างประจำ | พนักงาน | | พนักงาน | | พนักงาน | พนักงาน | | | |
| | ดำเนินการ ในปัจจุบัน | มีแนวโน้มที่จะได้รับ มอบหมาย เติมเต็ม/ ใหม่ | | | สนับสนุน วิชาการ | สนับสนุน บริหาร จัดการ | | | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | | | ปัจจุบัน | อนาคต | |
| งานบริหารงานทั่วไป/ด้าน การสุข/กฎหมาย | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานธุรการ/งานเลขานุการ | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานการเจ้าหน้าที่ | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ✓ | - | - | ✓ | - | - | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานนโยบายและแผน | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานด้านพัฒนาชุมชนสังคมสงเคราะห์ | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานสนับสนุนทั่วไป | - | ✓ | - | - | - | - | ๑๑๑.๑๑๑/๑๑๑.๑๑๑ = ๑.๑๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| รวม | - | - | - | - | - | - | - | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ | ๑๑๑.๑๑๑ |

หมายเหตุ *กรณีที่คำนวณไม่ได้ใส่เหตุผล

ตารางการวิเคราะห์ความต้องการอัตราค่าจ้างส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด

| ภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน | ภารกิจของงาน | | | วิธีการคำนวณ/เหตุผลของความต้องการอัตราค่าจ้าง* | ภารกิจ (โปรดเลือกใช้ ✓) | | จำนวนอัตราค่าจ้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะต้องใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|------------------------------------|--|--------------------------|--------------------|---|-------------------------|-------|-----------|-------|--------------------|-------|-------------------------------|-------|---|
| | ดำเนินการในปัจจุบัน | มีแนวโน้มที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น/ใหม่ | มีแนวโน้มที่จะยกเลิก/หมดความจำเป็น | | หลัก | สนับสนุนทางวิชาการ | สนับสนุนการบริหารจัดการ | พง.ส่วนตำบล (ข้าราชการ) | | พง.ทั่วไป | | พง.ครู (ข้าราชการ) | | พง.จ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยครูฯ) | | |
| | | | | | | | | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | |
| งานสนับสนุนทั่วไป ขับรถบดส่วนผสมกลาง | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๘๗,๑๖๐/(๘๒,๘๐๐) = ๑.๐๕ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| งานทั่วไป | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๕๔,๐๐๐/(๘๒,๘๐๐) = ๐.๖๕ อัตรา | - | - | ๑ | - | - | - | - | - | - |
| งานขับรถบรรทุกหน้า 24 ชม. | ☐ | ✓ | - | - | - | ✓ | ๑๗๓,๓๖๐/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๐๖ อัตรา | - | - | - | ๒ | - | - | - | - | - |
| งานทำความสะอาดเปิด-ปิดอาคารสำนักงาน/แม่ครัว | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๘๔,๑๒๐/(๘๒,๘๐๐) = ๑.๐๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| รวม | - | - | - | - | - | - | - | ๑ | ๑ | ๑ | ๒ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ |

หมายเหตุ *กรณีที่มีคำนวณไม่ได้ใส่เหตุผล

ตารางการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ส่วนราชการ กองคลัง

| ภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย/ ส่วน | ภารกิจของงาน (พิจารณาความจำเป็นของงานโดยใช้ ✓) | | | ภารกิจ (โปรดเลือกใช้ ✓) | | | วิธีคำนวณ/เหตุผล ของความต้องการ อัตรากำลัง* | จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะตั้งใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|----------------------------|----------------------------|--|---|--|------------|-------|----------|-------|------------|-------|----------|-------|------------|-------|-------|--|
| | ดำเนินการ ในปัจจุบัน | มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ ใหม่ | มีแนวโน้มที่จะ ยกเลิก/หมด ความจำเป็น | หลัก | สนับสนุน ทาง วิชาการ | สนับสนุน ทางการ บริหาร จัดการ | | พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ(ผู้ช่วย ครู) | พนักงาน | | พนักงาน | | พนักงาน | | | | | | | |
| | | | | | | | | | ปฏิบัติงาน | | อนาคต | | ปฏิบัติงาน | | อนาคต | | ปฏิบัติงาน | | อนาคต | |
| | | | | | | | | | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | | |
| -งานบริหารคลัง | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๑๐๘,๐๖๘/(๘๒,๘๐๐) = ๑.๓๐ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| -งานการเงินและบัญชี | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๒๐๘,๒๑๐/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๕๑ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| -งานด้านทะเบียนทรัพย์สิน และพัสดุ/แผนที่ภาษี | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๗๐,๘๔๐/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๐๖ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| -งานภาษีและจัดเก็บรายได้ | ✓ | - | - | ✓ | - | - | ๑๘๘,๖๗๖/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๓๙ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| - งานธุรการ | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๗๐,๘๔๐/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๐๖ อัตรากำลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| รวม | - | - | - | - | - | - | | ๔ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | |

ตารางการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ส่วนราชการ กองช่าง

| ภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย/ ส่วน | ภารกิจของงาน | | | พิจารณาความจำเป็นของงานโดยใช้ (✓) | ภารกิจ (โปรดเลือกใช้ ✓) | | | วิธีคำนวณ/เหตุผล ของความต้องการ อัตรากำลัง* | จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะตั้งใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------|---|--|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|--|---|--|--------------|------------|-------|------------------------|-------|-----------------------------------|-------|
| | ดำเนินการ ในปัจจุบัน | มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ ใหม่ | มีแนวโน้มที่จะ ยกเลิก/หมด ความจำเป็น | | หลัก | สนับสนุน วิชาการ | สนับสนุน ทางการ บริหาร จัดการ | | พนักงาน (ข้าราชการ) | ลูกจ้างประจำ | พมว.ทั่วไป | | พมว.ครู (ข้าราชการ) | | พมว.จ้างตาม ภารกิจ(ผู้ช่วยครู) | |
| | | | | | | | | | | | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต |
| -งานบริหารงานช่าง /ส่งเมือง | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๑๒๓,๗๒๐/(๕๖,๘๐๐) = ๑.๔๔๙ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานแบบแผนและก่อสร้าง/ งานโยธา | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๒๓๔,๗๒๐/(๕๖,๘๐๐) = ๒.๘๖๒ อัตรากำลัง | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานสมทบมูลนิธิ | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๘,๐๕๐/(๕๖,๘๐๐) = ๑.๕๖๒ อัตรากำลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานสนับสนุนด้วยไฟฟ้า | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๑๖๔,๑๔๕/(๕๖,๘๐๐) = ๒.๘๘๕ อัตรากำลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานธุรการกองช่าง | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๑๒๒,๗๕๑/(๕๖,๘๐๐) = ๑.๔๕๘ อัตรากำลัง | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| รวม | - | - | - | - | - | - | | ๒ | - | - | - | - | - | - | - | |

หมายเหตุ *กรณีที่คำนวณไม่ได้ใส่เหตุผล

ตารางการวิเคราะห์ความต้องการกำลังส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

| ภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย/ ส่วน | ภารกิจของงาน (พิจารณาความจำเป็นของงานโดยใช้ ✓) | | | ภารกิจ (โปรดเลือกใช้ ✓) | | | วิธีคำนวณ/เหตุผล ของความต้องการ อัตราค่าจ้าง* | จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะตั้งใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|----------------------------|---------------------|--|---|--|--------------|-------|-----------|-------|-----------------------|-------|---------------------------------------|----------|-------|
| | ดำเนินการ ในปัจจุบัน | มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ ใหม่ | มีแนวโน้มที่จะ ยกเลิก/หมด ความจำเป็น | หลัก | สนับสนุน วิชาการ | สนับสนุน ทางการ บริหาร จัดการ | | พณ.ส่วนตำบล (ข้าราชการ) | ลูกจ้างประจำ | | พณ.ทั่วไป | | พณ.ครู (ข้าราชการ) | | พณ.จ้างตาม ภารกิจ(ผู้ช่วยครู ฯ) | | |
| | | | | | | | | | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | ปัจจุบัน | อนาคต | | ปัจจุบัน | อนาคต |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -งานบริหารการศึกษา | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๑๘๔,๖๕๑/(๘๒,๘๐๐) = ๒.๒๒๓ อัตรา | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -งานกีฬาและสังฆนาการ | ✓ | - | - | ✓ | - | ✓ | ๑๑๕,๕๖๐/(๘๒,๘๐๐) = ๑.๓๙๔ อัตรา | ๑ | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| -งานธุรการกองการศึกษา | ✓ | - | - | - | - | ✓ | ๑๐๐,๓๔๗/(๘๒,๘๐๐) = ๑.๒๑๑ อัตรา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| -รมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์อบรมเด็กที่บ้านสังเพ | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๕๔๔,๕๖๐/(๘๒,๘๐๐) = ๖.๕๗๗ อัตรา | - | - | - | - | - | ๑ | ๑ | ๐ | ๐ | |
| ศูนย์อบรมเด็กฯ บ้านม่วง | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๕๒๗,๕๐๐/(๘๒,๘๐๐) = ๕.๑๘๘ อัตรา | - | - | - | - | - | ๒ | ๒ | ๑ | ๑ | |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง ขอ | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๓๐๐,๓๐๐/(๘๒,๘๐๐) = ๓.๖๒๒ อัตรา | - | - | - | - | - | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | |
| ศูนย์อบรมเด็กฯ บ้านบึงคำ | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๕๒๗,๕๐๐/(๘๒,๘๐๐) = ๕.๑๘๘ อัตรา | - | - | - | - | - | ๑ | ๑ | ๒ | ๒ | |
| ศูนย์อบรมเด็กฯ บ้านคุ้มแสน ชะมี | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๕๒๗,๕๐๐/(๘๒,๘๐๐) = ๕.๑๘๘ อัตรา | - | - | - | - | - | ๒ | ๒ | ๑ | ๑ | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ศูนย์อบรมเต๊ากา บ้านโนน สว่าง | ✓ | ✓ | - | ✓ | - | ✓ | ๓๒๘,๙๐๐/(๓๒,๘๐๐) = ๙๓๘๘ บัณฑิตา | - | - | - | - | - | - | - | - | ๓ | ๓ |
| รวม | - | - | - | - | - | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๓ | ๒ |

*เป็นอัตราค่าจ้างสำหรับปรับแก้เสียค่าแรงขั้นต่ำแห่งกรมเนือรับการจั้สรอัตรำค่าแรงผู้ดูแลเด็กจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ *กรณีที่คำนวณไม่ได้ใส่เหตุผล

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

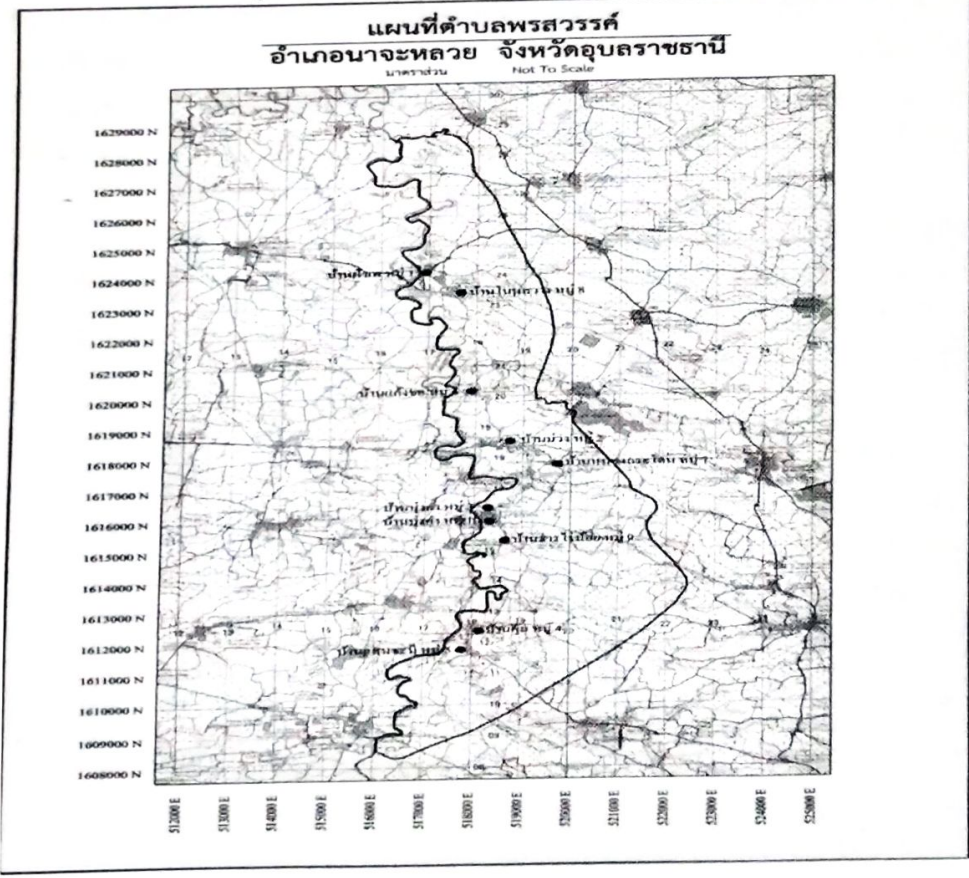
ในการพิจารณาการใช้อัตรางำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ต้องกำหนดความต้องการด้านอัตรางำลังภายใต้การวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนในตำบลพรสวรรค์ด้วย ซึ่งจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ได้มีการระบุถึงสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น นี้ด้วย โดยแยกออกเป็นดังนี้

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
 องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๒ บ้านม่วง ตำบลพรสวรรค์ อำเภอนางจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอนางจะหลวย ไปทางทิศเหนือ ประมาณ ๑๘ กิโลเมตร ทางหลวงหมายเลข ๔๐๒๙ (นางจะหลวย - เดชอุดม) มีเนื้อที่ทั้งหมด ๓๖,๙๙๔ ไร่ หรือ ๕๙.๑๙ ตารางกิโลเมตร โดยมีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลต่างๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดกับบ้านป่าแก้ว ตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอนางจะหลวย
- ทิศใต้ ติดกับบ้านหนองกระโดน ตำบลพรสวรรค์ อำเภอนางจะหลวย
- ทิศตะวันออก ติดกับบ้านโนนแดง ตำบลตูม อำเภอนางจะหลวย
- ทิศตะวันตก ติดกับบ้านโนนवान ตำบลโนนสวรรค์ อำเภอนางจะหลวย

คำขวัญตำบลพรสวรรค์

หลวงพ่อดุสิตมนำใจ ฝักรัตนา สายนาแวแก่งยางลำโตมใหญ่
 ปราชญ์ชาวบ้านช่วยจรโรจนวัฒนธรรมไทย รักษาไว้ข้าวพันธุ์ดี ฝ้ายย้อมสีธรรมชาติ



ลักษณะภูมิประเทศ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่โดยทั่วไปส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูงเอียง สลับกับพื้นที่ราบ มีแม่น้ำลำโดมใหญ่ไหลผ่าน มีป่าไม้อุดมสมบูรณ์เหมาะสำหรับทำการเกษตร เช่น ทำนา, ทำไร่, ทำสวน และเลี้ยงสัตว์

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศของตำบลพรสวรรค์ ขึ้นอยู่กับอิทธิพลของมรสุมที่พัดประจำฤดูกาล ซึ่ง ๒ ชนิด คือ มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งพัดพามวลอากาศเย็นและแห้งจากประเทศจีนเข้าปกคลุมประเทศไทยตั้งแต่ประมาณ กลางเดือนตุลาคมถึงประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งอยู่ในช่วงฤดูหนาวของประเทศไทย ทำให้มีอากาศหนาวเย็นและแห้ง และมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ที่พัดพามวลอากาศชื้นจากทะเลและมหาสมุทรเข้าปกคลุมประเทศไทยในช่วงฤดูฝน (ประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงประมาณกลางเดือนตุลาคม) ทำให้มีฝนตกชุกทั่วไป

พิจารณาตามลักษณะของลมฟ้าอากาศของประเทศไทยสามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ฤดู ดังนี้

ฤดูหนาว เริ่มต้นประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นช่วงที่มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดปกคลุมประเทศไทย อากาศโดยทั่วไปจะหนาวเย็นและแห้ง โดยมีอากาศหนาวจัดในบางวัน และเดือนที่มีอากาศหนาวมากที่สุดจะอยู่ในช่วงเดือนธันวาคมถึงมกราคม แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอิทธิพลของบริเวณความกดอากาศสูงจากประเทศจีนที่แผ่ปกคลุมประเทศไทยในช่วงดังกล่าวด้วย

ฤดูร้อน เริ่มต้นประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม ซึ่งเป็นที่มีอากาศร้อนอบอ้าว โดยทั่วไป โดยเฉพาะเดือนเมษายนจะเป็นเดือนที่มีอากาศร้อนอบอ้าวที่สุดของปี

ฤดูฝน เริ่มต้นประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม เป็นช่วงที่มรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดเอาความชื้นจากทะเลและมหาสมุทรมาปกคลุมประเทศไทย ประกอบกับในช่วงดังกล่าวร่องความกดอากาศต่ำที่พัดอยู่บริเวณภาคใต้ของประเทศไทยจะเลื่อนขึ้นมาพัดผ่านบริเวณภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย ทำให้อากาศเริ่มชุ่มชื้นและมีฝนตกชุกตั้งแต่ประมาณกลางเดือนพฤษภาคมเป็นต้นไป โดยเฉพาะเดือนสิงหาคม เป็นเดือนที่มีฝนตกชุกหนาแน่นมากที่สุดในรอบปี แต่อย่างไรก็ตามนอกจากปัจจัยดังกล่าวที่ให้มีฝนตกชุกแล้วยังขึ้นอยู่กับอิทธิพลของพายุหมุนเขตร้อนที่เคลื่อนตัวเข้าใกล้หรือเข้าสู่ประเทศไทยในช่วงดังกล่าวด้วย

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะของดินในพื้นที่ตำบลพรสวรรค์ ส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย และเป็นดินภูเขา เหมาะสำหรับการเพาะปลูก เช่น ทำนา, ทำไร่, ปลูกพืชต่างๆ๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ประกอบด้วยจำนวนหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน ได้แก่

| | |
|--------------------------|------------------------------------|
| หมู่ที่ ๑ บ้านฝั่งเพ | ผู้ใหญ่บ้าน นายประเสริฐ พันธุ์ลี |
| หมู่ที่ ๒ บ้านม่วง | ผู้ใหญ่บ้าน นายอุตร ทองสุวรรณ |
| หมู่ที่ ๓ บ้านบุงคำ | ผู้ใหญ่บ้าน นายวิชัย โสมขม |
| หมู่ที่ ๔ บ้านคุ่ม | กำนันตำบลพรสวรรค์ นายยง โคตรบัณฑิต |
| หมู่ที่ ๕ บ้านแสนชนะ | ผู้ใหญ่บ้าน นายประมวล แก้วทอง |
| หมู่ที่ ๖ บ้านแก้งขอ | ผู้ใหญ่บ้าน นายประเสริฐ พันธุ์ลี |
| หมู่ที่ ๗ บ้านหนองกระโดน | ผู้ใหญ่บ้าน นายสมคิด เครือสีดา |
| หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง | ผู้ใหญ่บ้าน นายเชียวพอน สุเพ็ญ |
| หมู่ที่ ๙ บ้านธารไรร้อย | ผู้ใหญ่บ้าน นายประยูร วงศ์ใหญ่ |
| หมู่ที่ ๑๐ บ้านบุงคำ | ผู้ใหญ่บ้าน นายขันเงิน เกื้อทาน |

ลักษณะภูมิประเทศ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่โดยทั่วไปส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูงเอียง สลับกับพื้นที่ราบ มีแม่น้ำลำโดมใหญ่ไหลผ่าน มีป่าไม้อุดมสมบูรณ์เหมาะสำหรับการเกษตร เช่น ทำนา, ทำไร่, ทำสวน และเลี้ยงสัตว์

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศของตำบลพรสวรรค์ ขึ้นอยู่กับอิทธิพลของมรสุมที่พัดประจำฤดูกาล ซึ่ง ๒ ชนิด คือ มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งพัดพามวลอากาศเย็นและแห้งจากประเทศจีนเข้าปกคลุมประเทศไทยตั้งแต่ประมาณ กลางเดือนตุลาคมถึงประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งอยู่ในช่วงฤดูหนาวของประเทศไทย ทำให้มีอากาศหนาวเย็นและแห้ง และมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ที่พัดพามวลอากาศชื้นจากทะเลและมหาสมุทรเข้าปกคลุมประเทศไทยในช่วงฤดูฝน (ประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงประมาณกลางเดือนตุลาคม) ทำให้มีฝนตกชุกทั่วไป

พิจารณาตามลักษณะของลมฟ้าอากาศของประเทศไทยสามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ฤดู ดังนี้

ฤดูหนาว เริ่มต้นประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นช่วงที่มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดปกคลุมประเทศไทย อากาศโดยทั่วไปจะหนาวเย็นและแห้ง โดยมีอากาศหนาวจัดในบางวัน และเดือนที่มีอากาศหนาวมากที่สุดจะอยู่ในช่วงเดือนธันวาคมถึงมกราคม แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอิทธิพลของบริเวณความกดอากาศสูงจากประเทศจีนที่แผ่ปกคลุมประเทศไทยในช่วงดังกล่าวด้วย

ฤดูร้อน เริ่มต้นประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม ซึ่งเป็นที่มีอากาศร้อนอบอ้าว โดยทั่วไป โดยเฉพาะเดือนเมษายนจะเป็นเดือนที่มีอากาศร้อนอบอ้าวที่สุดของปี

ฤดูฝน เริ่มต้นประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม เป็นช่วงที่มรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดเอาความชื้นจากทะเลและมหาสมุทรมาปกคลุมประเทศไทย ประกอบกับในช่วงดังกล่าวร่องความกดอากาศต่ำที่พัดอยู่บริเวณภาคใต้ของประเทศไทยจะเลื่อนขึ้นมาพาดผ่านบริเวณภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย ทำให้อากาศเริ่มชุ่มชื้นและมีฝนตกชุกตั้งแต่ประมาณกลางเดือนพฤษภาคมเป็นต้นไป โดยเฉพาะเดือนสิงหาคม เป็นเดือนที่มีฝนตกชุกหนาแน่นมากที่สุดในรอบปี แต่อย่างไรก็ตามนอกจากปัจจัยดังกล่าวที่ให้มีฝนตกชุกแล้วยังขึ้นอยู่กับอิทธิพลของพายุหมุนเขตร้อนที่เคลื่อนตัวเข้าใกล้หรือเข้าสู่ประเทศไทยในช่วงดังกล่าวด้วย

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะของดินในพื้นที่ตำบลพรสวรรค์ ส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย และเป็นดินภูเขา เหมาะสำหรับการเพาะปลูก เช่น ทำนา, ทำไร่, ปลูกพืชต่างๆ๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ประกอบด้วยจำนวนหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน ได้แก่

| | |
|--------------------------|------------------------------------|
| หมู่ที่ ๑ บ้านฝั่งเห | ผู้ใหญ่บ้าน นายประเสริฐ พันธุ์ลี |
| หมู่ที่ ๒ บ้านม่วง | ผู้ใหญ่บ้าน นายอุตร ทองสุวรรณ |
| หมู่ที่ ๓ บ้านบุงคำ | ผู้ใหญ่บ้าน นายวิชัย โสมชม |
| หมู่ที่ ๔ บ้านคุ้ม | กำนันตำบลพรสวรรค์ นายยง โคตรบัณฑิต |
| หมู่ที่ ๕ บ้านแสนชะนี | ผู้ใหญ่บ้าน นายประมวล แก้วทอง |
| หมู่ที่ ๖ บ้านแก้งขอ | ผู้ใหญ่บ้าน นายประเสริฐ พันธุ์ลี |
| หมู่ที่ ๗ บ้านหนองกระโดน | ผู้ใหญ่บ้าน นายสมคิด เครือสีดา |
| หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง | ผู้ใหญ่บ้าน นายเชียวพอน สุเพ็ญ |
| หมู่ที่ ๙ บ้านธารไร่น้อย | ผู้ใหญ่บ้าน นายประยูร วงศ์ใหญ่ |
| หมู่ที่ ๑๐ บ้านบุงคำ | ผู้ใหญ่บ้าน นายชันเงิน เกื้อทาน |

๒.๒ การเลือกตั้ง

แบ่งเขตการเลือกตั้ง เป็น ๑๐ เขต ได้แก่

- เขตที่ ๑ บ้านฝั่งเพ
- เขตที่ ๒ บ้านม่วง
- เขตที่ ๓ บ้านบุงคำ
- เขตที่ ๔ บ้านคุ่ม
- เขตที่ ๕ บ้านแสนชนะ
- เขตที่ ๖ บ้านแก้งขอ
- เขตที่ ๗ บ้านหนองกระโดน
- เขตที่ ๘ บ้านโนนสว่าง
- เขตที่ ๙ บ้านธารไร่น้อย
- เขตที่ ๑๐ บ้านบุงคำ

๓. ประชากร

| ที่ | หมู่บ้าน | จำนวนประชากรองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ | | | | | |
|-----|------------|---|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| | | พ.ศ. ๒๕๖๐ | | พ.ศ. ๒๕๖๑ | | พ.ศ. ๒๕๖๒ | |
| | | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| ๑ | ฝั่งเพ | ๔๔๑ | ๔๕๘ | ๔๔๗ | ๔๖๖ | ๔๕๖ | ๔๗๕ |
| ๒ | ม่วง | ๓๒๙ | ๒๘๕ | ๓๒๓ | ๒๘๐ | ๓๒๓ | ๒๘๒ |
| ๓ | บุงคำ | ๒๗๓ | ๒๗๖ | ๒๗๖ | ๒๗๙ | ๒๘๑ | ๒๘๓ |
| ๔ | คุ่ม | ๔๑๐ | ๓๘๕ | ๔๑๖ | ๓๘๙ | ๔๐๘ | ๓๘๙ |
| ๕ | แสนชนะ | ๒๐๓ | ๑๙๐ | ๒๐๒ | ๑๙๒ | ๒๐๕ | ๑๙๒ |
| ๖ | แก้งขอ | ๒๒๖ | ๒๑๔ | ๒๒๔ | ๒๑๖ | ๒๒๕ | ๒๑๖ |
| ๗ | หนองกระโดน | ๑๑๓ | ๑๑๙ | ๑๑๔ | ๑๑๓ | ๑๑๔ | ๑๑๒ |
| ๘ | โนนสว่าง | ๓๙๐ | ๓๖๒ | ๓๙๙ | ๓๖๐ | ๓๙๙ | ๓๕๘ |
| ๙ | ธารไร่น้อย | ๑๙๙ | ๑๙๘ | ๒๐๓ | ๑๙๗ | ๒๐๓ | ๑๙๓ |
| ๑๐ | บุงคำ | ๓๒๒ | ๓๐๒ | ๓๑๕ | ๓๐๔ | ๓๑๖ | ๓๐๓ |
| รวม | | ๒,๙๐๖ | ๒,๗๘๙ | ๒,๙๒๔ | ๒,๗๙๖ | ๒,๙๓๐ | ๒,๘๐๓ |
| | | ๕,๖๙๕ | | ๕,๗๒๐ | | ๕,๗๓๓ | |

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ ปี) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

| แยกตามช่วงอายุ | ชาย | หญิง | หมายเหตุ |
|---|-------|-------|----------|
| จำนวนประชากรเยาวชน(อายุต่ำกว่า๑๘ปี) | ๖๘๖ | ๖๑๘ | |
| จำนวนประชากร(อายุ๑๘-๖๐ปี) | ๑,๙๖๗ | ๑,๘๓๓ | |
| จำนวนประชากรผู้สูงอายุ(อายุมากกว่า ๖๐ ปี) | ๒๗๗ | ๓๕๒ | |
| รวม | ๒,๙๓๐ | ๒,๘๐๓ | ๕,๗๓๓ |

* จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๑,๖๘๕ ครัวเรือน

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

ด้านการศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ มีการจัดการด้านการศึกษา โดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จำนวน ๑ แห่ง ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด จำนวน ๕ แห่ง และมีโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๕ แห่ง ตามข้อมูลดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

| ที่ | ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ครูผู้ดูแลเด็ก | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนนักเรียน | | |
|-----|------------------------------|----------------|-----------------------|----------------------------|------|-----|
| | | | | ชาย | หญิง | รวม |
| ๑ | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้งขอ | ๑ | ๑ | ๑๒ | ๑๓ | ๒๕ |
| รวม | | ๑ | ๑ | ๑๒ | ๑๓ | ๒๕ |

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

| ที่ | ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ครูผู้ดูแลเด็ก | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก | พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนนักเรียน | | |
|-----|--|----------------|-----------------------------------|----------------------------|------|-----|
| | | | | ชาย | หญิง | รวม |
| ๑ | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านฝั่งเพ | ๑ | ๑ | ๑๒ | ๑๔ | ๒๖ |
| ๒ | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนสว่าง | ๑ | ๑ | ๕ | ๑๗ | ๑๒ |
| ๓ | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านม่วง | ๒ | ๑ | ๑๒ | ๑๑ | ๒๓ |
| ๔ | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านบุงคำ | ๑ | ๓ | ๒๖ | ๑๖ | ๔๒ |
| ๕ | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านคุ้มแสนชะนี | ๒ | ๓ | ๒๗ | ๑๕ | ๔๒ |
| รวม | | ๗ | ๙ | ๘๒ | ๖๓ | ๑๔๕ |

ข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

| ชื่อสถานศึกษา | จำนวนนักเรียน | | | | | | | | | |
|----------------------------|---------------|----------|----------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | อนุบาล | | | ประถมศึกษา | | | | | | รวม |
| | อนุบาล ๑ | อนุบาล ๒ | อนุบาล ๓ | ป.๑ | ป.๒ | ป.๓ | ป.๔ | ป.๕ | ป.๖ | |
| ๑. โรงเรียนบ้านฝั่งเพ | - | ๑๙ | ๑๙ | ๑๙ | ๒๒ | ๑๖ | ๒๖ | ๑๘ | ๑๖ | ๑๕๕ |
| ๒. โรงเรียนบ้านแก้งขอ | - | - | - | ๓ | ๘ | ๔ | ๓ | ๓ | ๔ | ๒๕ |
| ๓. โรงเรียนบ้านม่วง | - | ๖ | ๕ | ๗ | ๑๔ | ๙ | ๖ | ๒ | ๕ | ๕๔ |
| ๔. โรงเรียนบ้านบุงคำ | - | ๑๔ | ๑๔ | ๒๑ | ๙ | ๔ | ๑๔ | ๑๐ | ๑๓ | ๙๙ |
| ๕. โรงเรียนบ้านคุ้มแสนชะนี | - | - | - | ๑๐ | ๗ | ๑๙ | ๑๖ | ๑๗ | ๑๑ | ๘๐ |
| รวมทั้งสิ้น | - | ๓๙ | ๓๘ | ๖๐ | ๖๐ | ๕๒ | ๖๕ | ๕๐ | ๔๙ | ๔๑๓ |

๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบุงคำ จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ที่บ้านบุงคำ หมู่ ๑๐ โดยมีนางธัญพัฒน์ ฤทธิผล เป็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบุงคำ

๔.๓ อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ได้จัดตั้งศูนย์เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินเพื่อป้องกันอาชญากรรมหรือจุดเสี่ยงต่าง ๆ ภายในตำบล ที่ผ่านมาในตำบลพรสวรรค์ไม่มีเหตุอาชญากรรม

๔.๔ ยาเสพติด

องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดตั้งศูนย์เพื่อเอาชนะยาเสพติด จำนวน ๑ แห่ง เพื่อให้เยาวชนได้ห่างไกลยาเสพติดเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงภัยในด้านต่าง ๆ และชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนภายในตำบล

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

การสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ได้ให้การสงเคราะห์ตามแนวนโยบายแห่งรัฐดังต่อไปนี้

- สงเคราะห์ผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ ข้อมูลผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพแบ่งตามกลุ่มอายุ ดังนี้
 - (อายุ ๖๐ - ๖๙ ปี) ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓๙๐ คน
 - (อายุ ๗๐ - ๗๙ ปี) ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๑๗๘ คน
 - (อายุ ๘๐ - ๘๙ ปี) ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๖๙ คน
 - (อายุ ๙๐ปีขึ้นไป) ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ คน
- การสงเคราะห์ผู้พิการ มีผู้มาขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ เดือนละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๘๘ คน
- การสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อฯ มีผู้มาขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ เดือนละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๑๓ คน
- รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีผู้มาขึ้นทะเบียน จำนวน ๑๓ คน จะได้รับเงินสงเคราะห์บุตร เดือนละ ๖๐๐ บาท ตั้งแต่แรกเกิด - ๖ ขวบ

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

ตำบลพรสวรรค์ ไม่มีรถโดยสารประจำทางวิ่งผ่านภายในตำบล หากจะเดินทางไปต่างอำเภอหรือเข้าจังหวัดต้องไปขึ้นรถที่ บ้านโนนแดง ตำบลบ้านดุม(อยู่ติดกัน) ซึ่งมีรถประจำทางผ่านตลอดทั้งวัน หรือเดินทางต้องเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวหรือรถรับจ้างไม่ประจำทางเป็นส่วนใหญ่

๕.๒ การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือไฟฟ้าส่องสว่างข้างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์จึงไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันในหลายๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน

๕.๓ การประปา

การประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ไม่มีกิจการประปาแต่ละหมู่บ้านได้บริหารจัดการเอง และทุกบาททุกสตางค์ และทุกหมู่บ้านสามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ องค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้นำโครงการเกี่ยวกับพัฒนาแหล่งน้ำบรรจุในแผนพัฒนาสี่ปีเพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการในปีต่อไป เมื่อมีงบประมาณและความจำเป็นก็สามารถดำเนินโครงการได้ต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป แหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาได้จาก แม่น้ำลำโดม

๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ไม่มีโทรศัพท์สาธารณะ เนื่องจากประชาชนได้นิยมใช้โทรศัพท์ส่วนบุคคลแทน ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารได้รวดเร็ว และสามารถใช้อินเตอร์เน็ตได้ เช่น โทรศัพท์มือถือ สำหรับสถานที่ราชการ ยังคงใช้ระบบโทรศัพท์พื้นฐานในการติดต่อสื่อสาร

๕.๕ ไพรชนีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ตำบลพรสวรรค์ มีไพรชนีย์อนุญาต ๑ แห่ง ตั้งอยู่ที่บ้านบุงคำ หมู่ที่ ๓ ตำบลพรสวรรค์

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยมี การเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ทำนา รองลงมา คือ ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ รับจ้าง ซึ่งผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญในตำบลพรสวรรค์ ได้แก่ ข้าว มันสำปะหลัง อ้อย เป็นต้น

๖.๒ การประมง

ในเขตตำบลพรสวรรค์ไม่มีการประมง เป็นการจับปลาตามธรรมชาติในบริเวณในครัวเรือนตามฤดูกาลเท่านั้น

๖.๓ การปศุสัตว์

การปศุสัตว์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือน เป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ เพื่อจำหน่ายและบริโภคเองในครัวเรือน

๖.๔ การบริการ

โฮมสเตย์ แม่บุญหลาย เมฆวัน จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ที่บ้านแก้งขอ หมู่ที่ ๖

๖.๕ การท่องเที่ยว

ตำบลพรสวรรค์มี แก้งยาง ตั้งอยู่ที่ บ้านแก้งขอ หมู่ที่ ๖ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศเป็นรูปแบบหนึ่งของการท่องเที่ยวในปัจจุบันโดยให้ความสำคัญแก่การศึกษา หรือการเรียนรู้หรือมุ่งเน้นให้เกิดการอนุรักษ์มากกว่าแต่การท่องเที่ยวเชิงนิเวศจะต้องเป็นการรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปด้วยเป็นการท่องเที่ยวที่มีการคำนึงถึงส่วนรวมของชุมชนและประชาชนท้องถิ่น และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมในการคิดวางแผน ปฏิบัติตามแผน ได้รับประโยชน์ติดตามตรวจสอบ ตลอดจนร่วมบำรุงรักษาทรัพยากรการท่องเที่ยว อันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ในท้องถิ่น ทั้งการกระจายรายได้ การยกระดับคุณภาพชีวิต และการได้รับผลตอบแทนเพื่อกลับมาบำรุงรักษา และจัดการแหล่งท่องเที่ยวด้วย

จากองค์ประกอบหลักที่สำคัญของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศดังกล่าว จะเห็นว่าองค์ประกอบด้านการมีส่วนร่วม นั้นจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ในท้องถิ่น ทั้งการกระจายรายได้ การยกระดับคุณภาพชีวิตและการได้รับผลตอบแทน เพื่อกลับมาบำรุงรักษา และจัดการแหล่งท่องเที่ยวภายในชุมชนตำบลพรสวรรค์ ด้วย

๖.๖ อุตสาหกรรม

โรงสีขนาดเล็ก จำนวน ๑๔ แห่ง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์

- ร้านซ่อมรถ จำนวน ๓ แห่ง
- ร้านเกมส์ จำนวน ๓ แห่ง
- สถานีบริการน้ำมัน จำนวน ๗ แห่ง
- ลานรับซื้อมันสำปะหลัง จำนวน ๒ แห่ง
- สถานที่รับซื้อน้ำยาง จำนวน ๑ แห่ง
- ร้านค้า จำนวน ๔๑ แห่ง
- ร้านเสริมสวย จำนวน ๑๐ แห่ง

กลุ่มอาชีพ

- กลุ่มผลิตปุ๋ยเคมี ชีวภาพ บ้านหนองกระโดน หมู่๗, บ้านธารไร่น้อย หมู่ที่๙
- กลุ่มทอผ้าฝ้าย บ้านม่วง หมู่ที่๒
- กลุ่มจักรสาน บ้านบุงคำ หมู่ที่ ๓ , หมู่๑๐
- กลุ่มสานกระติบข้าว บ้านคุ้มหมู่๔ , บ้านแสนชนะนี้ หมู่ที่๕
- กลุ่มจักรสานกระติบข้าว เสือ กระดัง จากคล้า บ้านแก้งขอ หมู่ที่๖

๖.๘ แรงงาน

ประชากรในตำบลพรสวรรค์ส่วนใหญ่จะเป็นการประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็น มีการทำเกษตรปลูกมันสำปะหลัง ปลูกยางพารา และการทำนา ทำสวน เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นการทำการเกษตรในที่ทำกินที่เป็นของตนเองซึ่ง บางกลุ่มก็รับจ้างทำงาน ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงของสังคมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ เช่น ปัญหาราคายางพารา ตกต่ำ ทั้งเรื่องที่ดินทำกิน เกษตรกรจำนวนมากไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง ต้องเช่าที่ดินทำกินและปัญหาการเข้าไม่ถึงทรัพยากรการผลิต ทำให้เกษตรกรรายย่อยขาดศักยภาพในการเพิ่มผลผลิตและพึ่งพิงตนเองไม่ได้ปัญหาต้นทุนการผลิตสูงขึ้น อันเนื่องจากปัจจัยการผลิตมีฐานจากการใช้พลังงาน ต้นทุนปุ๋ย ยา แรงงาน สูงขึ้น ฐานทรัพยากรลดลง และแม้ว่าปัจจุบันมีแนวโน้มว่าผลผลิตทางการเกษตรจะมีราคาดีแต่ราคาที่เพิ่มขึ้นเหล่านี้ไม่แน่ใจว่าจะส่งผลประโยชน์กลับมาที่เกษตรกร รวมทั้งราคาอาหารที่แพงขึ้นก็กลายเป็นค่าใช้จ่ายของแรงงานที่สูงขึ้น และส่งผลกระทบต่อคนเช่นกัน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรส่วนใหญ่ร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และ ร้อยละ ๒๐ ประกอบอาชีพรับจ้างและอื่นๆ โดยไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงาน

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

- ตำบลพรสวรรค์ นับถือศาสนาพุทธ โดยมีศาสนสถาน ๑๑ แห่ง ดังนี้
- วัดบ้านฝั่งเพ บ้านฝั่งเพ ม.๑

- วัดบ้านม่วง บ้านม่วง ม.๒
- วัดบ้านบุงคำ บ้านบุงคำ ม.๓, ม.๑๐
- วัดบ้านคุ่ม บ้านคุ่ม ม.๔
- วัดบ้านแสนชนะนี้ บ้านแสนชนะนี้ ม.๕
- วัดบ้านแก้งขอ บ้านแก้งขอ ม.๖
- วัดบ้านหนองกระโดน บ้านหนองกระโดน ม.๗
- วัดบ้านโนนสว่าง บ้านโนนสว่าง ม.๘
- วัดบ้านธารไร่น้อย บ้านธารไร่น้อย ม.๙
- วัดป่าคุ่มธรรมวิเวก บ้านคุ่ม ม.๔
- วัดป่าหนองคง บ้านแสนชนะนี้ ม.๕

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ตำบลพรสวรรค์ มีงานประเพณีสำคัญในท้องถิ่น ดังนี้

| | | |
|------------|-----------------------|--|
| มกราคม | บุญกุ่มข้าวใหญ่ | เป็นประเพณีทุกปี เกิดความสามัคคีในชุมชน |
| กุมภาพันธ์ | บุญเข้ากรรม | เป็นประเพณีทุกปีเป็นการปฏิบัติธรรมและมีระยะเวลาปฏิบัติ |
| มีนาคม | บุญมหาชาติ | ฟังเทศนาแห่กันหลอน |
| เมษายน | บุญสงกรานต์ | ทำบุญตักบาตร/สงน้ำผู้สูงอายุ |
| พฤษภาคม | บุญเดือนหกบุญเบิกบ้าน | ทำบุญตักบาตรเพื่อให้หมู่บ้านและชาวบ้านอยู่เย็นเป็นสุข |
| มิถุนายน | บุญเดือนเจ็ด | เย็นเป็นสุข |
| กรกฎาคม | บุญเข้าพรรษา | ทำบุญตักบาตร |
| สิงหาคม | บุญข้าวสลาก | ทำบุญตักบาตร |
| กันยายน | บุญข้าวประดับดิน | ทำบุญตักบาตรให้ญาติที่ล่วงลับไปแล้ว |
| ตุลาคม | บุญสังฆทาน | ทำบุญตักบาตรเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ |
| พฤศจิกายน | บุญออกพรรษา | ทำบุญตักบาตร |
| | บุญกฐิน | |
| ธันวาคม | บุญวันสิ้นปี | ทำบุญตักบาตร |

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

- ภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบลพรสวรรค์

๑. สานกระบี่

๒. ทอเสื่อ

๓. สานกระดัง

๔. ผ้าฝ้ายย้อมสีธรรมชาติ

- ภาษาถิ่นของชาวตำบลพรสวรรค์

ใช้ภาษาไทยอีสาน

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก คือ กระบี่ข้าวเหนียว (กลุ่มอาชีพจักรสาน) ม.๔ บ้านคุ่ม และผ้าฝ้ายย้อมสีธรรมชาติ (กลุ่มทอผ้า) ม.๒ บ้านม่วง

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- คลอง ๙ แห่ง ได้แก่ ห้วยกระตอน ห้วยหินแห่ ห้วยปูน ห้วยหัวช้าง ห้วยไร่น้อย ห้วยไร่ใหญ่ ห้วยหินคลุก ห้วยควน ห้วยจะหลวย

- หนอง ๙ แห่ง ได้แก่ หนองป่าแขง หนองสามขา หนองหมอลำ หนองดง หนองมีเพ หนองหินลาด หนองศรีบุญ หนองกระด้น หนองดง

- แม่น้ำ ๑ แห่ง ได้แก่ ลำโดมใหญ่

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- สระหลวง ๔ แห่ง ได้แก่ บ้านม่วง ๒ แห่ง, บ้านบุงคำ ๑ แห่ง, บ้านหนองกระโดน ๑ แห่ง

- ระบบน้ำประปาหมู่บ้าน ๔ แห่ง

- ฝาย ๒ แห่ง ได้แก่ ฝายยาง ฝายน้ำล้น

- ประปา ๘ แห่ง ได้แก่ บ้านมีเพ, บ้านม่วง, บ้านบุงคำ, บ้านคุ้ม, บ้านแสนชะนี, บ้านแก้งขอ, บ้านหนองกระโดน, บ้านโนนสว่าง, บ้านธารไร่น้อย, บ้านบุงคำ

๘.๒ ป่าไม้

ตำบลพรสวรรค์ มีป่าสาธารณะในชุมชน

๘.๓ ภูเขา

ตำบลพรสวรรค์ไม่มีภูเขา

๘.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก เป็นที่นา ไร่ สวน ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ก็ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การกำหนดภารกิจที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ที่ต้องดำเนินการให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดโดยการบริหารจัดการ ตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยแบ่งอำนาจหน้าที่ออกเป็น ๗ ด้าน ตามภารกิจยุทธศาสตร์การพัฒนา และต้องให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒(๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ตำบลพรสวรรค์ที่มีการกำหนดไว้ เพื่อให้การวิเคราะห์ภารกิจที่จะดำเนินการในช่วง ๓ ปีข้างหน้าขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ อยู่ในภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด หรือตามนโยบาย ดังนี้

๕.๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
|---|---|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน -การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | (๑) จัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก (๒) จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร (๓) จัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (๔) การสาธารณสุขการ (๕) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ (๖) การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ | -นโยบายรัฐบาล ๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปสอดส่องแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ซ้ำรุด หากยังไม่ถึงปริมาณขอให้บูรณาการแก้ปัญหา (๒.) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือในการจัดหาอุปโภค-บริโภคให้แก่ประชาชนมีน้ำใช้ตลอดปี |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยการดำเนินการในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติภารกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ กองช่าง จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กร และตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานนี้

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
|--|---|--|
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> -การพัฒนาด้านสวัสดิการและสังคม -การพัฒนาด้านสาธารณสุข -การพัฒนาทางการศึกษา -การพัฒนาด้านการเกษตร | <ul style="list-style-type: none"> (๑) การจัดการศึกษา (๒) การส่งเสริม การฝึกการประกอบอาชีพ (๓) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (๕) การส่งเสริมการศึกษา (๖) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล | <p>- ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต การมีงานหรือกิจกรรมที่เหมาะสม - การเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมที่มีความหลากหลายเนื่องจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน <p>-นโยบายรัฐบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑)ด้านการพัฒนาชุมชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีตลาดชุมชน เพื่อช่วยระบายสินค้าของประชาชนในพื้นที่ และให้ความช่วยเหลือในเรื่องการจัดการตลาดสินค้า OTOP (๒) ด้านสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องช่วยผลักดันให้มีความสำคัญในเรื่องสังคมครอบครัวคุณธรรม จริยธรรม (๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความร่วมมือและถ่ายทอดความรู้การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติและการดำรงชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น <p>- แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต โดยการดำเนินการในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติการกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ สำนักงานปลัด /กองการศึกษาฯ จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตนี้

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
|---|---|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต -การพัฒนาด้านความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน | (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (๒) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริม และสนับสนุน การป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน | -นโยบายรัฐบาล (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวางแผนทั้งก่อนเกิด ภัย ระหว่างเกิดภัย และหลังเกิดภัย (๒) ด้านความสงบเรียบร้อย หน้าที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการลดอุปสงค์เรื่อง ปัญหาเสพติด และช่วยดูแลเรื่องการค้ำมนุษย์ |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนด แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๒ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย โดยการดำเนินการในด้าน นี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ ใช้ปฏิบัติภารกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ สำนักงานปลัด จึงมีหน้าที่และความ รับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และจังหวัดในอนาคต ข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบ

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
|--|--|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ -การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ -การพัฒนาด้านการเกษตร -การพัฒนาด้านการกีฬาและการ ท่องเที่ยว | (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบล (๒) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (๓) การพาณิชย์ และส่งเสริมการลงทุน | -นโยบายรัฐบาล (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาอำเภอ จังหวัด และยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน (สนับสนุนการ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างด้านเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน ในพื้นที่ฯ) |
| | | แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี ๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการค้า การลงทุน และ การท่องเที่ยว ๒. ยุทธศาสตร์การเกษตรและการแปรรูปสินค้า เกษตร |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหา
ให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว โดยการดำเนินการ
ในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและ
อัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติการกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ สำนักงานปลัด และกอง
การศึกษา จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในงานด้านนี้บรรลุปเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของ
รัฐบาล และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านนี้

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล |
|---|---|--|
| | | |

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
|--|--|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อม -การพัฒนาด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม | (๑) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำ เสีย (๒) การจัดการบำรุงรักษา และการใช้ ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (๓) การดูแลรักษาที่สาธารณะ | -กรอบยุทธศาสตร์ชาติ๒๐ ปี (๑) ยุทธศาสตร์การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม -นโยบายรัฐบาล (๑) เรื่องผักตบชวา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามมาตรการเก็บเล็กและบูรณาการ ร่วมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องส่งเสริมให้ใช้ หลัก ๓Rs (Reduce Reuse Recycle) -แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี ๑. ยุทธศาสตร์การทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหา
ให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการ
ดำเนินการในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนด
ตำแหน่งและอัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติภารกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ สำนักงานปลัด กอง
ช่าง จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล
และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านนี้

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| | | |
|--|--|--|
| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐-๒๕๗๙) -แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต -การพัฒนาด้านศาสนาและ วัฒนธรรม | (๑) การจัดการศึกษา (๒) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น (๓) การส่งเสริมกีฬา | -นโยบายรัฐบาล (๑)ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโอกาสร่วมจัด การศึกษามีคุณภาพและทั่วถึง -แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการดำเนินการในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคต ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติภารกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการ กองการศึกษา จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาด้านนี้

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| | | |
|--|--|--|
| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐- ๒๕๗๙) - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผน อำเภอ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี - การพัฒนาด้านการบริหาร ราชการในองค์กร | (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนา | -กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๑) ยุทธศาสตร์การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ |
| แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๖๑-๖๔) อบต.พรสวรรค์ | พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | ความสอดคล้อง - กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี(๒๕๖๐- ๒๕๗๙) -แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับ |

| | | |
|-------|---|---|
| | | ที่ ๑๒ - นโยบายรัฐบาล - แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี/แผนอำเภอ |
| (ต่อ) | ท้องถิ่น (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น | -นโยบายรัฐบาล (๑) การส่งเสริมราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยปรับปรุง ระเบียบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น -แผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ |

บทวิเคราะห์ จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลพรสวรรค์นำไปสู่การกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อบต.พรสวรรค์ในการกำหนดภารกิจเพื่อนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนภายใต้อำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๒ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการดำเนินการในด้านนี้ไม่ว่าจะเป็นภารกิจของ อบต.โดยตรงหรือจากนโยบายรัฐบาล และในอนาคตซึ่งได้กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ใช้ปฏิบัติการกิจและสนับสนุนภารกิจของ อบต.พรสวรรค์ ส่วนราชการสำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษาฯ จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักให้งานด้านนี้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล และจังหวัดในอนาคตข้างหน้า สำหรับการพัฒนาในด้านนี้

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ เป็นการประเมินถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ดังนี้

- S: Strong (จุดแข็ง)
- W: Weak (จุดอ่อน)
- O: Opportunity (โอกาส)
- T: Threat (อุปสรรค)
- S และ W เป็นการวิเคราะห์ภายในองค์กร (Internal analysis)
- O และ T เป็นการวิเคราะห์ภายนอกองค์กร (External analysis)

| S (จุดแข็ง) | W (จุดอ่อน) |
|--|--|
| ๑. เป็นองค์กรที่มีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคล ๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญและส่งเสริมการพัฒนาตำบลบุคลากรทุกด้าน ๓. มีการปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบันและอนาคต | ๑. บุคลากรส่วนใหญ่ถนัดงานประจำไม่เอื้อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน ขาดการทำงานเชิงรุก ๒. ขาดการประสานงาน และการถ่ายทอดความรู้เมื่อมีการปฏิบัติงานแทนกัน ๓. มีภารกิจที่เพิ่มขึ้นจากนโยบายรัฐบาล และการปรับเปลี่ยน |

| | |
|---|--|
| <p>๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการและ เป้าหมาย การปฏิบัติงานที่ชัดเจนและครอบคลุมทุก ด้าน</p> <p>๕. บุคลากรมีความรู้ และความเชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๖. มีสภาพแวดล้อมในการทำงานเหมาะสม และ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนต่อการทำงาน</p> <p>๗. มีการกำหนดหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจน</p> <p>๘. บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันภายในองค์กร</p> | <p>๔. ระเบียบปฏิบัติของงานบริหารงานบุคคลในบาง เรื่องไม่เหมาะสมก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่ บุคลากร</p> <p>๕. ระบบการพัฒนาบุคลากรยังไม่ต่อเนื่องและจริงจัง</p> |
| <p>○ (โอกาส)</p> | <p>T (อุปสรรค)</p> |
| <p>๑. มีระเบียบ กฎหมาย ในการบริหารงานบุคคลที่ รองรับการกำหนดอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒. มีการวางระบบราชการ ๔.๐ นำไปสู่การปรับเปลี่ยน วิฒนธรรมการทำงานของบุคลากร</p> <p>๓. ประชาชนมีความสนใจ และให้ความร่วมมือ กับ หน่วยงานเป็นอย่างดี</p> <p>๔. มีงบประมาณเพียงพอสำหรับพัฒนาบุคลากรเพื่อ ยกกระดับขีดความสามารถ และศักยภาพ</p> <p>๕. การบริหารงานแบบบริหารบ้านเมืองที่ดี หลักธรรมาภิบาลสร้างความเชื่อมั่นให้องค์กร</p> <p>๖. การพัฒนาแพลตฟอร์มการบริการพื้นฐานภาครัฐ รองรับต่อยอดแอปพลิเคชันหรือรูปแบบบริการใหม่</p> <p>๗. เกิดการบูรณาการหน่วยงานร่วม</p> | <p>๑. ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นมีการ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง</p> <p>๒. ภารกิจและนโยบายรัฐบาลในอนาคตคาดการณ์ถึง ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากภารกิจขององค์กร อาจทำให้มีอัตรากำลังไม่เพียงพอ หรือไม่มีทักษะ เฉพาะในดานนั้น</p> <p>๓. ปัญหาเรื่องผลตอบแทน และสิ่งจูงใจยังไม่เหมาะสม</p> <p>๔. มีระบบคุณธรรม และแฝงด้วยระบบอุปถัมภ์ ไม่ สามารถขัดแย้งได้</p> <p>๕. ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งผลต่อการพัฒนา บุคลากรในทุกประเภท ทุกระดับ</p> |

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๕ สามารถนำมากำหนดเป็นภารกิจหลัก และภารกิจรองขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

ภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนหรือการจัดทำบริการสาธารณะเป็นสำคัญ โดยกำหนดไว้ไม่เกิน ๓ ภารกิจ ดังนี้

| ภารกิจ | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|------------------------------------|---|--|
| (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก มาตรา ๖๘ (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม | มาตรา ๑๖ (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ (๔) การสาธารณสุขอุปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (๕) การสาธารณสุขการ (๒๕) การผังเมือง (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร |
| (๒) ด้านสาธารณสุข | มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ | มาตรา ๑๖ (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล |
| (๓) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | มาตรา ๖๗ (๕) จัดการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนา เด็ก เล็ก ตามแนวทางที่เสนอแนะจาก | มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น |

| | | |
|--|---|--|
| | กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น | |
|--|---|--|

๖.๒ ภารกิจรอง

ภารกิจที่จัดลำดับความสำคัญให้เป็นภารกิจรองหรือสิ่งที่จะดำเนินการหรือดำเนินการได้หรือในอนาคตอาจจะปรับมาเป็นภารกิจหลัก จำนวน ๔ ภารกิจ ดังนี้

| ภารกิจ | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ |
|------------------|---|---|
| (๑) ด้านเศรษฐกิจ | มาตรา ๖๘ (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (๑๒) การท่องเที่ยว | มาตรา ๑๖ (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว |
| (๒) ด้านสังคม | มาตรา ๖๗ (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา ๖๘ (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการ | มาตรา ๑๖ (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความ |

| | สหกรณ์ | ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน |
|--|--|--|
| (๓) ด้านการเมืองการบริหาร | มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารวนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารวนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด | มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น |
| (๔) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | มาตรา ๖๗ (๗) คุ่มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | มาตรา ๑๖ (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาเพื่อให้ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด ตามภารกิจหลัก และ ภารกิจรอง ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ , นโยบายรัฐบาล, แผนพัฒนาจังหวัด ,แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) ที่จะต้องมีภารกิจที่เพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงในอนาคต และจากการวิเคราะห์องค์ประกอบอื่น ๆ เพื่อใช้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จึงเป็นดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑) สำนักงานปลัด อบต.
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๑๕ อัตรာ พนักงานครู(ข้าราชการ) ทั้งสิ้น ๘ อัตรာ ลูกจ้างประจำทั้งสิ้น.....อัตรာ พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งสิ้น ๑๓ อัตรာ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก)ทั้งสิ้น ๕ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปทั้งสิ้น ๓ อัตรา รวมจำนวนพนักงานทั้งสิ้น ๔๔ อัตรา องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ได้พิจารณาถึงความจำเป็น ความเหมาะสม เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง นั้น ๆ สามารถครอบคลุมการปฏิบัติงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายและภารกิจส่งผลกระทบต่อประชาชนให้ได้รับการบริการและประโยชน์อย่างสูงสุด

และในอนาคตภายใต้กฎหมายการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นฉบับใหม่ ที่มีบทบาทในการกำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเรื่องของอัตรากำลังส่วนราชการ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จะเป็นสาเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำมาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการกำหนดกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะส่งผลต่อจำนวนอัตรากำลังคาดการณ์แนวโน้มลดลงจึงต้องมีการรองรับปรับเปลี่ยนการบริหารระบบราชการต่อไปด้วย

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ โครงสร้างส่วนราชการ ต้นทุนค่าใช้จ่ายกำลังคน กระบวนการและ เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผลงานตามพันธกิจ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายใน การเปรียบเทียบอัตรากำลังกับ องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นอื่น นำมาสรุปปัญหาและแนวทางการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

| สภาพปัญหา | แนวทางการแก้ไขปัญหา |
|--|---|
| ๑. มีโครงสร้างราชการที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติภารกิจ ด้านสาธารณสุข ทำให้ประชาชนไม่ได้รับบริการ สาธารณะในด้านดังกล่าวเท่าที่ควร โดยเฉพาะในปัจจุบันซึ่งมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด - ๑๙ ที่ยังมีการแพร่ระบาดในประเทศไทย และทั่วโลกอย่างต่อเนื่อง | ควรมีการวิเคราะห์และวางแผนการกำหนดโครงสร้างราชการให้มีความเหมาะสมกับความต้องการ ของประชาชนและบริบทของพื้นที่ |
| ๒. มีอัตรากำลังคนที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจ ปริมาณ งาน ความรับผิดชอบ ที่เพิ่มมากขึ้น จนกลายเป็นภาวะ “งานล้นคน” ในภารกิจงานต่าง ๆ เช่น งานสาธารณสุข งานนิติการ เป็นต้น | ควรพิจารณาวางแผนการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้มีความสอดคล้องกับภารกิจ ปริมาณงาน ความ รับผิดชอบ ที่เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะสายงานที่มี ภารกิจงานที่มีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เฉพาะทางหรือวิชาชีพ |

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ,แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ , นโยบายรัฐบาล , แผนพัฒนาจังหวัด ,แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง(เดิม) | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ | หมายเหตุ |
|--|---|---|
| ๑. สำนักปลัดอบต. ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา - งานสาธารณสุข อนามัยและสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการเกษตร - งานด้านบันทึกข้อมูล ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและพัฒนา - งานวิชาการ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานระเบียบงานคลัง - งานข้อบัญญัติ อบต. ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู ๑.๕ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ๑.๖ งานการเจ้าหน้าที่ - งานอำนวยการ - งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ | ๑. สำนักปลัดอบต. ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา - งานสาธารณสุข อนามัยและสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการเกษตร - งานด้านบันทึกข้อมูล ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและพัฒนา - งานวิชาการ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานระเบียบงานคลัง - งานข้อบัญญัติ อบต. ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู ๑.๕ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ๑.๖ งานการเจ้าหน้าที่ - งานอำนวยการ - งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ | * กรณีกำหนดงานเพิ่มเติมให้ระบุว่ากำหนดเพิ่มขึ้นตามยุทธศาสตร์ใด พร้อมแนบเอกสารตามแบบ ๑ - ๖ ประกอบการพิจารณาขออนุมัติตำแหน่งเพิ่มเติม |

| | | |
|---|--|--|
| <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p>๒.๒ งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมเบิกเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง <p>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานงานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้ <p>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ | <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ งานการเงินและบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมเบิกเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง <p>๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานงานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้ <p>งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</p> <p>๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ | |
| <p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ - งานสาธารณูปโภค - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ <p>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์ - งานวิศวกรรม - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ - งานออกแบบ <p>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานไฟฟ้า ประปา <p>๓.๔ งานผังเมือง</p> | <p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ - งานสาธารณูปโภค - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ <p>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์ - งานวิศวกรรม - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ - งานออกแบบ <p>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานไฟฟ้า ประปา <p>๓.๔ งานผังเมือง</p> | |
| <p>๔ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารวิชาการ - งานจัดการศึกษา - งานนิเทศการศึกษา | <p>๔ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารวิชาการ - งานจัดการศึกษา - งานนิเทศการศึกษา | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม <p>๔.๓ งานศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม | <p>๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม <p>๔.๓ งานศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม | |
|---|---|--|

หมายเหตุ

ระหว่างการทำเนิการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง ยังไม่สามารถที่จะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม หรือปรับปรุงตำแหน่งให้เป็นระดับที่สูงขึ้น ยกเว้นกรณีพิเศษเฉพาะกาลตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและเงื่อนไขที่กำหนด

๔.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง จากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ภายใต้ประเภทตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น , อำนวยการท้องถิ่น , ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ อำเภอหนองหญ้า จังหวัดอุบลราชธานี

| ลำดับ ที่ | ส่วนราชการ | กรอบอัตรากำลังเดิม | กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า | | | อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|--|--------------------|---|------|------|------------------------|------|------|----------|
| | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | |
| ๑ | นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| สำนักงานปลัด (๐๑) | | | | | | | | | |
| ๑ | นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานปลัด งานบริหารงานทั่วไป) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๒ | นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๓ | นักทรัพยากรบุคคล (ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๔ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๕ | แม่ครัว(มีทักษะ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๖ | พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล) พนักงานจ้างทั่วไป | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๗ | คนงานทั่วไป งานนโยบายและแผน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๘ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๙ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๐ | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง/ชง.) งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๑ | นักพัฒนาชุมชน (ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๒ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |

| ลำดับ ที่ | ส่วนราชการ | กรอบอัตรา กำลังเดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า | | | อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด | | | หมายเหตุ |
|---------------------|--|------------------------|---|------|------|----------------------------|------|------|----------|
| | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | |
| กองคลัง (๐๔) | | | | | | | | | |
| ๑ | นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) งานการเงินการบัญชี | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๒ | นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๓ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๔ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๔ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๖ | เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๗ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ งานธุรการและเลขานุการ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๘ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| กองช่าง (๐๕) | | | | | | | | | |
| ๑ | นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) งานก่อสร้าง | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๒ | นายช่างโยธา (ปง/ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๓ | ผู้ช่วยนายโยธา (คุณวุฒิ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๔ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานประสานสาธารณูปโภค พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๕ | พนักงานสูบน้ำ (ทักษะ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |

| ลำดับ ที่ | ส่วนราชการ | กรอบอัตรา กำลังเดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า | | | อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด | | | หมายเหตุ |
|--------------|---|------------------------|---|-----------|-----------|----------------------------|----------|----------|----------|
| | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | |
| | | | | | | | | | |
| | กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๔) | | | | | | | | |
| ๑ | นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) งานบริหารการศึกษา | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๒ | นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ว่างเต็ม |
| ๓ | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๔ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านฝ่งเพ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๕ | ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้งขอ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๖ | ครู พนักงานจ้างทั่วไป | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๗ | ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านม่วง | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๘ | ครู พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | - | - | - | |
| ๙ | ผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านบุงคำ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๐ | ครู พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๒ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๒ | ผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านคุ้มแสนชะนี | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๓ | ครู พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | - | - | - | |
| ๑๔ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิ) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนสว่าง | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๕ | ครู พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| ๑๖ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิ) | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | |
| | รวม | ๔๔ | ๔๔ | ๔๔ | ๔๔ | - | - | - | |

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | เงินเดือน คนละ | รวม | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี | | |
|-----|---|---------------|-------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
| ๑. | ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) | ๑ | ๓๔,๖๘๐ | ๔๑๖,๑๖๐ | ๑๓,๐๘๐ | ๑๓,๐๘๐ | ๑๓,๒๐๐ |

๑. สำนักงานปลัด อบต. มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | เงินเดือน คนละ | รวม | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี | | |
|-----|--|---------------|-------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
| ๑. | หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | ๑ | ๒๖,๙๘๐ | ๓๒๓,๗๖๐ | ๑๒,๖๐๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๓,๓๒๐ |
| ๒. | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ๑ | ๒๒,๙๘๐ | ๒๗๕,๗๖๐ | ๘,๗๖๐ | ๙,๒๔๐ | ๙,๔๘๐ |
| ๓. | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ๑ | ๒๖,๔๖๐ | ๓๑๗,๕๒๐ | ๑๒,๒๔๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๓,๔๔๐ |
| ๔. | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ๑ | ๒๖,๔๖๐ | ๓๑๗,๕๒๐ | ๑๒,๒๔๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๓,๔๔๐ |
| ๕. | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ๑ | ๒๗,๔๘๐ | ๓๒๙,๗๖๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๓,๔๔๐ | ๑๓,๓๒๐ |
| ๖. | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน | ๑ | ๑๖,๙๒๐ | ๒๐๓,๐๔๐ | ๙,๒๔๐ | ๙,๐๐๐ | ๙,๑๒๐ |
| ๗. | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ๑ | ๑๙,๙๐๐ | ๒๓๘,๘๐๐ | ๙,๖๐๐ | ๙,๙๖๐ | ๑๐,๔๔๐ |
| ๘. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ๑ | ๑๒,๙๓๐ | ๑๕๕,๑๖๐ | ๖,๒๔๐ | ๖,๔๘๐ | ๖,๗๒๐ |
| ๙. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑๒,๒๖๐ | ๑๔๗,๑๒๐ | ๖,๐๐๐ | ๖,๒๔๐ | ๖,๓๖๐ |
| ๑๐. | แม่ครัว | ๑ | ๑๒,๓๔๐ | ๑๔๘,๐๘๐ | ๖,๐๐๐ | ๖,๒๔๐ | ๖,๔๘๐ |
| ๑๑. | พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลกลาง | ๑ | ๙,๔๐๐ | ๑๑๒,๘๐๐ | ๔,๕๖๐ | ๔,๘๐๐ | ๕,๐๔๐ |
| ๑๒. | คนงานทั่วไป | ๑ | ๙,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ |

๒. กองคลัง มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | เงินเดือน คนละ | รวม | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี | | |
|-----|--|---------------|-------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
| ๑. | ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) | ๑ | ๒๖,๔๖๐ | ๓๑๗,๕๒๐ | ๑๒,๒๔๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๓,๔๔๐ |
| ๒. | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | ๑ | ๒๕,๔๙๐ | ๓๑๑,๖๔๐ | ๑๒,๑๒๐ | ๑๒,๖๐๐ | ๑๒,๙๖๐ |
| ๓. | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | ๑ | ๑๙,๔๘๐ | ๒๓๓,๗๖๐ | ๗,๖๘๐ | ๗,๘๐๐ | ๘,๗๔๐ |
| ๔. | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | ๑ | ๒๐,๓๖๐ | ๒๔๔,๓๒๐ | ๙,๙๖๐ | ๑๐,๒๐๐ | ๑๐,๕๖๐ |
| ๕. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ๑ | ๑๒,๒๑๐ | ๑๔๖,๕๒๐ | ๕,๘๘๐ | ๖,๑๒๐ | ๖,๓๖๐ |
| ๖. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | ๑ | ๑๒,๘๙๐ | ๑๕๔,๖๘๐ | ๖,๒๔๐ | ๖,๔๘๐ | ๖,๗๒๐ |
| ๗. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ๑ | ๑๑,๐๖๐ | ๑๓๒,๗๒๐ | ๕,๔๐๐ | ๕,๖๔๐ | ๖,๔๘๐ |
| ๘. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑๑,๕๐๐ | ๑๓๘,๐๐๐ | ๕,๕๒๐ | ๕,๗๖๐ | ๖,๐๐๐ |

๓. กองช่าง มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | เงินเดือน คนละ | รวม | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี | | |
|-----|---|---------------|-------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
| ๑. | ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑ | ๒๘,๐๓๐ | ๓๓๖,๓๖๐ | ๑๒,๙๖๐ | ๑๒,๓๒๐ | ๑๓,๔๔๐ |
| ๒. | นายช่างโยธาชำนาญงาน | ๑ | ๑๖,๙๒๐ | ๒๐๓,๐๔๐ | ๖,๘๔๐ | ๑๑,๔๐๐ | ๙,๑๒๐ |
| ๓. | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | ๑ | ๑๑,๗๙๐ | ๑๔๑,๔๘๐ | ๕,๗๖๐ | ๖,๐๐๐ | ๖,๒๔๐ |
| ๔. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑๒,๗๐๐ | ๑๕๒,๔๐๐ | ๖,๑๒๐ | ๖,๓๖๐ | ๖,๖๐๐ |
| ๕. | พนักงานสูบลมเครื่องน้ำ | ๑ | ๑๓,๙๗๐ | ๑๖๗,๖๔๐ | ๖,๗๒๐ | ๗,๐๘๐ | ๗,๒๐๐ |

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลัง ปัจจุบันจำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | เงินเดือน คนละ | รวม | ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี | | |
|-----|-----------------------------------|---------------|-------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| | | | | | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ |
| ๑. | ผู้อำนวยการกองการศึกษา(ระดับต้น) | ๑ | ๒๙,๖๘๐ | ๓๕๖,๑๖๐ | ๑๓,๓๒๐ | ๑๓,๐๘๐ | ๑๓,๔๔๐ |
| ๒. | นักวิชาการศึกษา | ๑ | - | ๓๕๕,๓๒๐ | ๑๒,๐๐๐ | ๑๒,๐๐๐ | ๑๒,๐๐๐ |
| ๓. | ครู | ๘ | - | - | - | - | - |
| ๔. | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา | ๑ | ๒๑๘,๒๘๐ | ๒๑๘,๒๘๐ | ๘,๗๖๐ | ๙,๑๒๐ | ๙,๔๘๐ |
| ๕. | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑ | ๑๑,๖๘๐ | ๑๕๑,๖๘๐ | ๖,๑๒๐ | ๖,๓๖๐ | ๖,๖๐๐ |
| ๖* | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | ๖ | ๒๑,๓๙๐ | ๒๒๕,๖๘๐ | ๑๐,๕๖๐ | ๑๐,๖๘๐ | ๑๑,๒๘๐ |

รายการที่ ๓ และ ๖ ใช้เงินอุดหนุน

หมายเหตุ * ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มจากเงินอุดหนุน

๕) ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้ (ปีถัดไปเพิ่ม ๕ %) *(ตามข้อบัญญัติ ๒๕๖๓)

| ที่ | ปี ๒๕๖๔ | ปี ๒๕๖๕ | ปี ๒๕๖๖ |
|-----|----------------|-------------------|-------------------|
| ๑ | ๓๕,๑๖๓,๙๕๔ บาท | ๓๖,๙๒๒,๑๕๑.๗๐ บาท | ๓๘,๗๖๘,๒๕๙.๒๙ บาท |

หมายเหตุ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีถัดไปเพิ่ม ๕%

หมายเหตุ * ปี ๒๕๖๓ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อยกเลิกมาตรการปรับลด

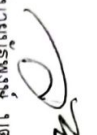
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดอุบลราชธานี


| ที่ | ชื่อสายงาน | ระดับ ตำแหน่ง | จำนวน ทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน | | | | อัตราตำแหน่งที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง 3 ปี ข้างหน้า | อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด | | | ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๒) | | | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) | | | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|------|---|--------------------------|------|------|------------------------------------|---------|---------|-------------------|------|--|----------|
| | | | | จำนวน (คน) | เงินเดือน -๑ | เงินประจำ ตำแหน่ง(๒) | ๒๕๖๔ | | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | | |
| ๑ | ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) | ต้น | ๑ | ๔๑๖,๑๖๐ | ๔๘,๐๐๐ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๔๗๗,๒๔๐ | ๕๑๗,๒๔๐ | ๕๕๗,๒๔๐ | | | | |
| | สิ้นปีงบประมาณ (๑๑) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | หน.ส.ป. (นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น | ๑ | ๓๒๓,๗๖๐ | ๔๒,๐๐๐ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๖๕,๗๖๐ | ๓๖๕,๗๖๐ | ๓๖๕,๗๖๐ | | | | |
| ๓ | นักจัดการงานทั่วไป | ปก/ชก | ๑ | ๒๓๕,๗๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๒๓๕,๗๖๐ | ๒๓๕,๗๖๐ | ๒๓๕,๗๖๐ | | | | |
| ๔ | นักทรัพยากรบุคคล | ปก/ชก | ๑ | ๓๓๗,๕๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๓๗,๕๖๐ | ๓๓๗,๕๖๐ | ๓๓๗,๕๖๐ | | | | |
| ๕ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ปก/ชก | ๑ | ๓๓๗,๕๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๓๗,๕๖๐ | ๓๓๗,๕๖๐ | ๓๓๗,๕๖๐ | | | | |
| ๖ | นักพัฒนาชุมชน | ปก/ชก | ๑ | ๓๒๙,๗๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๒๙,๗๖๐ | ๓๒๙,๗๖๐ | ๓๒๙,๗๖๐ | | | | |
| ๗ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปง/ชง | ๑ | ๒๓๓,๐๔๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๒๓๓,๐๔๐ | ๒๓๓,๐๔๐ | ๒๓๓,๐๔๐ | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๘ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คุณวุฒิ/ป.ตรี | ๑ | ๒๓๘,๘๐๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๒๓๘,๘๐๐ | ๒๓๘,๘๐๐ | ๒๓๘,๘๐๐ | | | | |
| ๙ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | คุณวุฒิ/ปวส | ๑ | ๑๕๕,๑๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๕๕,๑๖๐ | ๑๕๕,๑๖๐ | ๑๕๕,๑๖๐ | | | | |
| ๑๐ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คุณวุฒิ/ปวส | ๑ | ๑๔๗,๑๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๔๗,๑๖๐ | ๑๔๗,๑๖๐ | ๑๔๗,๑๖๐ | | | | |
| ๑๑ | แม่ครัว | ทักษะ | ๑ | ๑๘๘,๐๘๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๘๘,๐๘๐ | ๑๘๘,๐๘๐ | ๑๘๘,๐๘๐ | | | | |
| ๑๒ | พนักงานขับรถยนต์ | ทักษะ | ๑ | ๑๑๒,๘๐๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๑๒,๘๐๐ | ๑๑๒,๘๐๐ | ๑๑๒,๘๐๐ | | | | |
| | พนักงานจ้างทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๓ | คนงานทั่วไป | ทั่วไป | ๑ | ๑๐๘,๐๐๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๐๘,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐ | | | | |
| | กองคลัง (๑๔) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๔ | ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) | ต้น | ๑ | ๓๓๗,๕๖๐ | ๔๒,๐๐๐ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๗๙,๕๖๐ | ๓๗๙,๕๖๐ | ๓๗๙,๕๖๐ | | | | |
| ๑๕ | นักวิชาการระดับชำนาญได้ | ปก/ชก | ๑ | ๓๑๓,๖๔๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๓๑๓,๖๔๐ | ๓๑๓,๖๔๐ | ๓๑๓,๖๔๐ | | | | |
| ๑๖ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปก/ชก | ๑ | ๒๒๓,๗๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๒๒๓,๗๖๐ | ๒๒๓,๗๖๐ | ๒๒๓,๗๖๐ | | | | |
| ๑๗ | เจ้าพนักงานพัสดุ | ปง/ชง | ๑ | ๒๔๕,๓๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๒๔๕,๓๖๐ | ๒๔๕,๓๖๐ | ๒๔๕,๓๖๐ | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๘ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คุณวุฒิ/ปวส. | ๑ | ๑๕๖,๕๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๕๖,๕๖๐ | ๑๕๖,๕๖๐ | ๑๕๖,๕๖๐ | | | | |
| ๑๙ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | คุณวุฒิ/ปวช. | ๑ | ๑๕๕,๖๘๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๕๕,๖๘๐ | ๑๕๕,๖๘๐ | ๑๕๕,๖๘๐ | | | | |
| ๒๐ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | คุณวุฒิ/ปวช | ๑ | ๑๓๒,๗๖๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๓๒,๗๖๐ | ๑๓๒,๗๖๐ | ๑๓๒,๗๖๐ | | | | |
| ๒๑ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คุณวุฒิ/ปวส | ๑ | ๑๓๘,๐๐๐ | | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - | ๑๓๘,๐๐๐ | ๑๓๘,๐๐๐ | ๑๓๘,๐๐๐ | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|--------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|--|---------|---------|
| | กองช่าง (๑๕) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒๒ | ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง) | ต้น | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๓๖,๒๖๐ | | ๑๓,๕๐๐ | ๑๓๗,๗๖๐ |
| ๒๓ | นายช่างโยธา | ปง/ชง | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๒๐๓,๐๕๐ | | ๒๐๔,๐๕๐ | |
| | พนักงานช่างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒๔ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | คุณวุฒิ/ปวส. | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๕๖,๕๕๐ | | ๑๕๗,๕๕๐ | |
| ๒๕ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิชาการ | คุณวุฒิ/ปวส. | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๕๒,๕๐๐ | | ๑๕๓,๕๐๐ | |
| ๒๖ | พนักงานประจำเครื่องสูบน้ำ | ทักษะ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๖๗,๖๕๐ | | ๑๖๘,๖๕๐ | |
| | กองการศึกษา ๖ (๑๕) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒๗ | ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๓๕๖,๑๖๐ | | ๓๕๗,๑๖๐ | |
| ๒๘ | นักวิชาการศึกษา | ปว/ชก | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๓๕๕,๓๒๐ | | ๓๕๖,๓๒๐ | |
| | พนักงานช่างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒๙ | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา | คุณวุฒิ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๒๑๕,๒๕๐ | | ๒๑๖,๒๕๐ | |
| ๓๐ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คุณวุฒิ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๕๑,๖๕๐ | | ๑๕๒,๖๕๐ | |
| | ครูบ้านฝั่งเทพ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๑ | ครู | คศ.๒ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก่งขอ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๒ | ครู | คศ.๑ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | พนักงานจ้างทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๓ | ผู้ดูแลเด็ก | ทั่วไป | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ครูบ้านม่วง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๔ | ครู | คศ.๒ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๕ | ครู | คศ.๑ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๖ | ผู้ดูแลเด็ก | ผู้มีทักษะ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ครูบ้านม่วงคำ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๗ | ครู | คศ.๒ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๘ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | คุณวุฒิ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๑๐๓,๖๕๐ | | ๑๐๔,๖๕๐ | |
| ๓๙ | ผู้ดูแลเด็ก | ผู้มีทักษะ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | ๒๐๐ | | ๒๐๑,๐๕๐ | |
| | ครูบ้านคูมแสนชัย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๐ | ครู | คศ.๒ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๑ | ครู | คศ.๑ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |


| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|----------|----|----|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ๔๒ | ผู้ช่วยครูผู้ช่วยเมลาตีก | คุณวราณี | ๓ | ๓ | ๔๐,๑๒๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ศาสตราจารย์มนต์ดวง | ศศ.ต | ๑ | ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๓ | ครู | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | พนักงานจ้างตามภารกิจ | คุณวราณี | ๑ | ๑ | ๔๘,๖๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๔ | ผู้ช่วยครูผู้ช่วยเมลาตีก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (๔) | รวม | | ๔๔ | ๔๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (๕) | ประมาณการประโยชน์ตอบแทน ๑๕% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (๖) | รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (๗) | คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของประมาณรายจ่ายประจำปี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นายณัฐพงษ์ บุตรโท)


นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นางสาวพิศมัย โคตทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นายบรรจง คำแดง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นายบรรจง คำแดง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

หมายเหตุ

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ เป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ให้บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณค่าใช้จ่าย ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๕,๑๖๓,๙๕๔.๐๐ บาท ร้อยละ ๒๕.๑๙

คิดเป็นการกระจายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๘,๘๘๘,๙๑๐ X ๑๐๐ = ๓๕,๑๖๓,๙๕๔

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓๖,๙๒๒,๑๕๑.๙๐ ร้อยละ ๒๕.๘๖

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๖,๙๒๒,๑๕๑.๙๐

คิดเป็นการกระจายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ = ๙,๑๘๐,๑๒๘ X ๑๐๐ = ๓๖,๙๒๒,๑๕๑.๙๐

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖


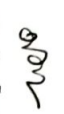


งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๓๘,๙๖๘,๒๕๙.๒๙

คิดเป็นการกระจายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ = ๙,๕๓๐,๒๐๑ X ๑๐๐ = ๓๘,๙๖๘,๒๕๙.๒๙

ร้อยละ ๒๕.๕๓

๓๘,๙๖๘,๒๕๙.๒๙

| ที่ | ชื่อผลงาน | ระดับ | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน | | อัตราค่าจ้างปัจจุบัน | | | อัตราค่าจ้างเดิม | | | การค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (๒) | | | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) | | | หมายเหตุ |
|-----|--|-------|--------------|------------------------|---------------|----------------------|------|------|------------------|------|------|----------------------------|------------|------------|-------------------|------------|--|----------|
| | | | | จำนวน (คน) | เงินเดือน (๑) | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๕ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | | |
| (๔) | รวม | | ๔๔ | ๔๓ | ๔๔ | ๔๔ | ๔๔ | ๔๔ | ๐ | ๐ | ๐ | ๒๗,๗๐๓,๕๐๐ | ๒๗,๙๘๓,๓๒๐ | ๒๘,๒๖๓,๑๔๐ | ๒๘,๕๔๒,๙๖๐ | ๒๘,๘๒๒,๗๘๐ | | |
| (๕) | ประมาณการประโยชน์ตอบแทน ๑๕% | | | | | | | | | | | ๓,๑๖๕,๕๒๕ | ๓,๑๙๗,๕๐๘ | ๓,๒๓๐,๕๖๖ | ๓,๒๖๓,๕๔๙ | ๓,๒๙๖,๕๓๒ | | |
| (๖) | รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | ๓๐,๘๖๘,๐๒๕ | ๓๑,๑๘๐,๘๒๘ | ๓๑,๔๙๓,๗๐๖ | ๓๑,๘๐๖,๕๐๙ | ๓๒,๑๑๙,๓๑๒ | | |
| (๗) | คิดเป็นร้อยละ ๕๐งบประมาณรายจ่ายประจำปี | | | | | | | | | | | ๑๕,๓๕๔,๐๑๒ | ๑๕,๕๙๐,๔๑๒ | ๑๕,๗๔๖,๘๕๓ | ๑๕,๙๐๓,๒๕๔ | ๑๖,๐๕๙,๖๕๖ | | |

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ (นายณัฐพงษ์ บุตรีโท) ลงชื่อ  ผู้รับรอง (นางสาวพิศมัย โคตทอง) ลงชื่อ  ผู้รับรอง (นายบรรจง คำแดง) ลงชื่อ  ผู้รับรอง (นายบรรจง คำแดง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้อำนวยการกองคลัง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองดีการบริหารส่วนตำบลพลาสิริสรรค์

หมายเหตุ

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ใช้ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยหักเงินอุดหนุนข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุน รวมทั้งเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ช่วยแอตส์

นอกจากฐานการคำนวณ ดังนี้

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หัก เงินอุดหนุนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓๕,๑๖๓,๙๕๔ บาท

เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ช่วยแอตส์ ๑๒,๐๘๒,๓๓๓.๒๐ บาท

ตั้งงบประมาณคำนวณงบประมาณรายจ่ายเมื่อหักเงินอุดหนุนฯ แล้วจึงเท่ากับ ๒๓,๐๘๑,๖๒๐.๘๐ บาท

คิดเป็นการระคำให้จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๘,๘๕๘,๙๑๐ X ๑๐๐ = ๘๘๕,๘๙๑,๐๐๐ บาท

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๓,๒๓๕,๗๐๑.๘๕

คิดเป็นการระคำให้จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ = ๙,๑๑๘,๐๒๕ X ๑๐๐ = ๙๑๑,๘๐๒,๕๐๐ บาท

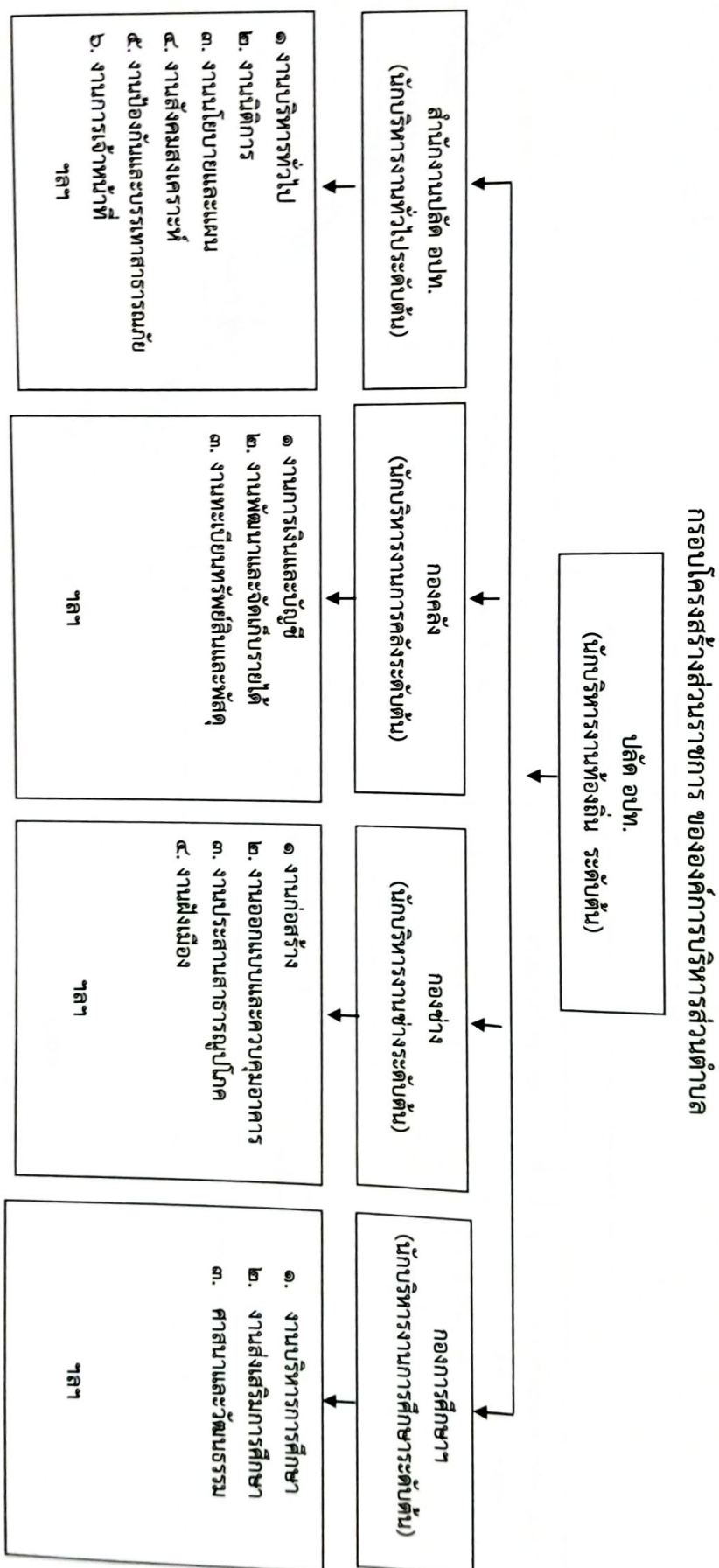
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๓,๔๙๗,๕๘๖.๙๓

คิดเป็นการระคำให้จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ = ๙,๕๑๐,๒๐๑ X ๑๐๐ = ๙๕๑,๐๒๐,๑๐๐ บาท

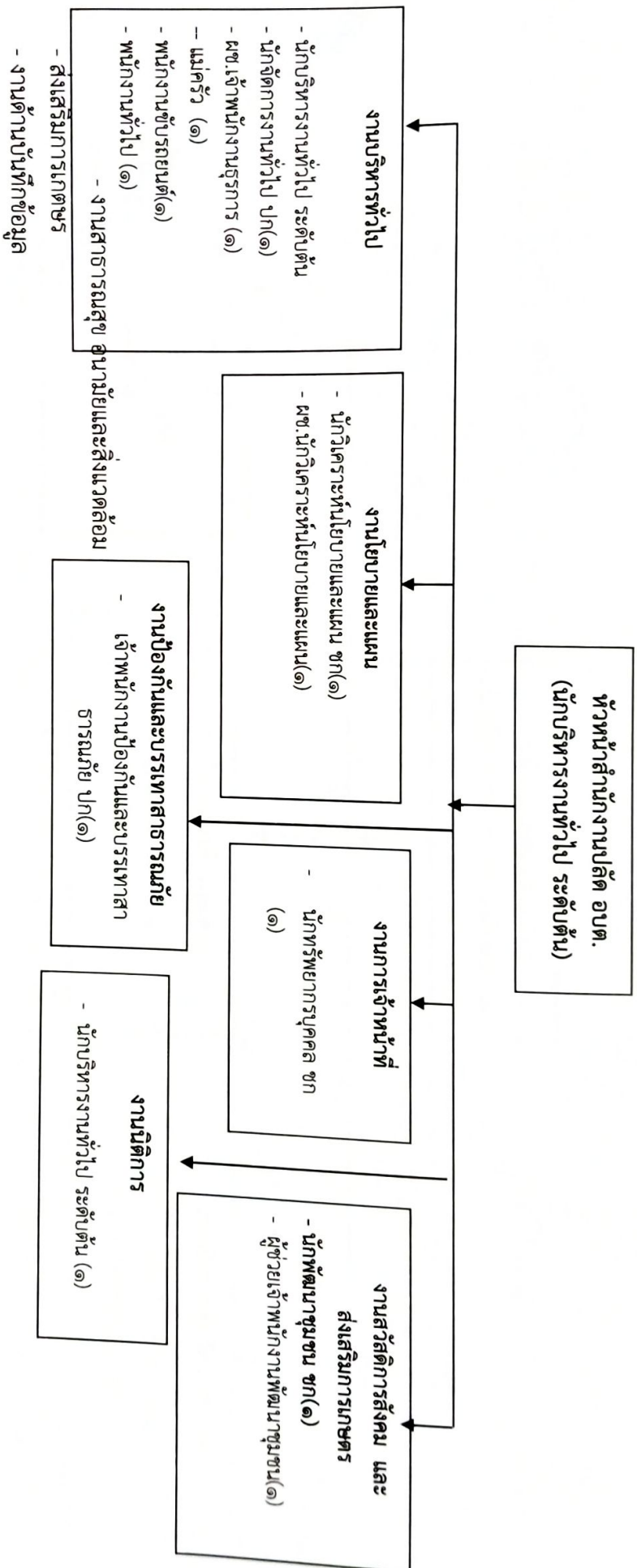
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓,๗๖๑,๗๐๑.๘๕

คิดเป็นการระคำให้จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ = ๙,๘๐๓,๒๖๖ X ๑๐๐ = ๙๘๐,๓๒๖,๖๐๐ บาท

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

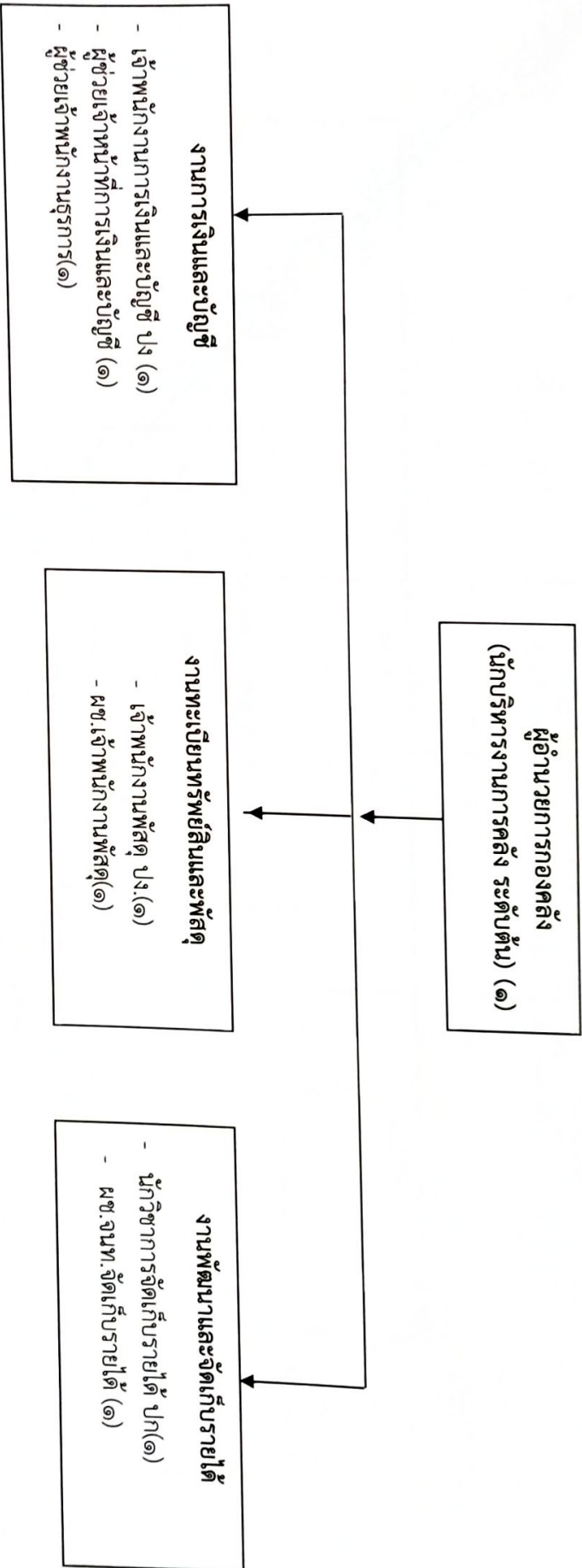


โครงสร้างสำนักงานปลัด



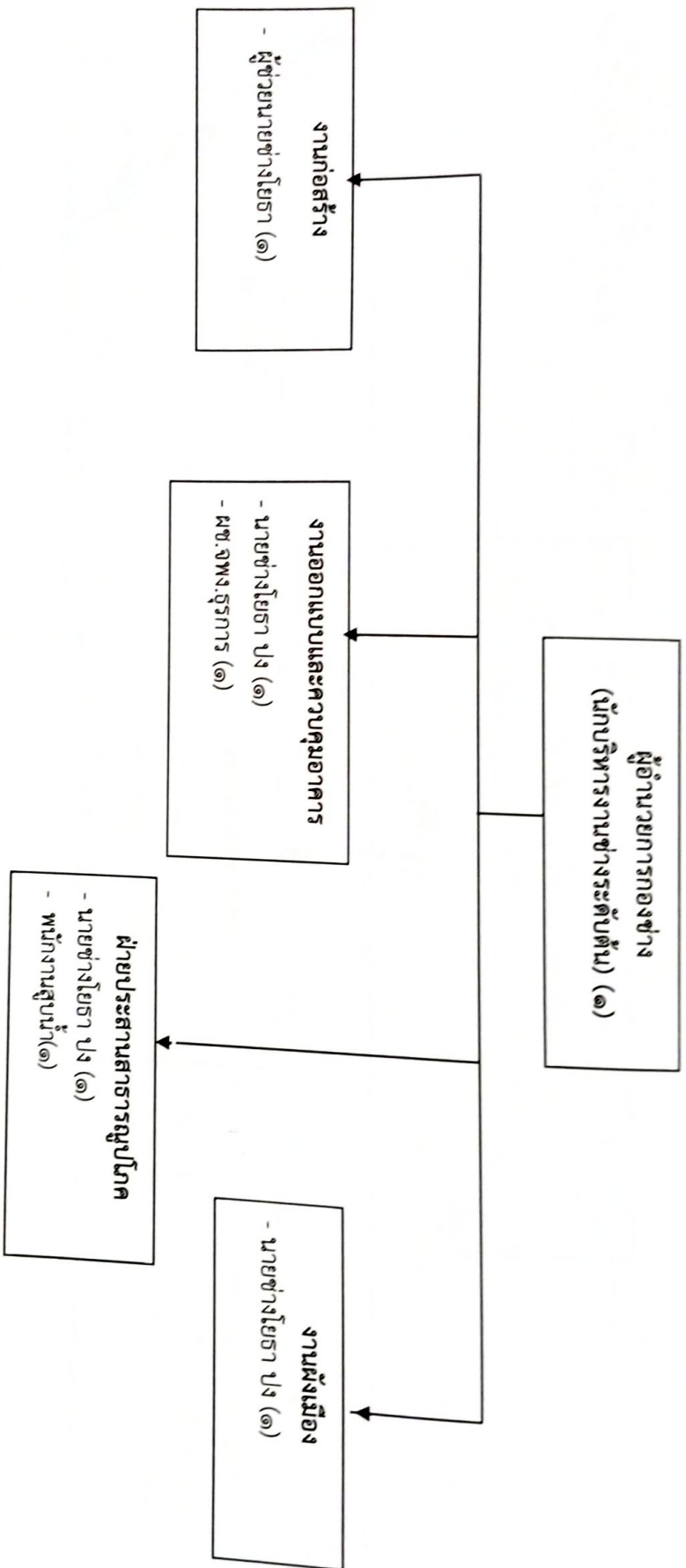
| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น | | วิชาการ | | ทั่วไป | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง | | รวม | | | |
|-------|------------------|------|---------|------------|----------|---------------|--------------|-------------|------------|-----|----------|--------|----|
| | ต้น | กลาง | สูง | ปฏิบัติการ | ชำนาญการ | ชำนาญการพิเศษ | | เชี่ยวชาญ | ปฏิบัติงาน | | ชำนาญงาน | อาวุโส | |
| จำนวน | ๑ | - | - | ๑ | ๓ | - | - | ๑ | - | - | ๕ | ๑ | ๑๒ |

โครงสร้างองค์กร



| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น | | | วิชาการ | | | | ทั่วไป | | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง | | รวม |
|-------|------------------|------|-----|------------|----------|------------|-----------|------------|----------|--------|--------------|-------------|--------|-----|
| | ต้น | กลาง | สูง | ปฏิบัติงาน | ชำนาญการ | ชำนาญพิเศษ | เชี่ยวชาญ | ปฏิบัติงาน | ชำนาญงาน | อาวุโส | | ภารกิจ | ทั่วไป | |
| จำนวน | ๑ | - | - | ๑ | ๑ | - | - | ๑ | - | - | - | ๔ | - | ๘ |

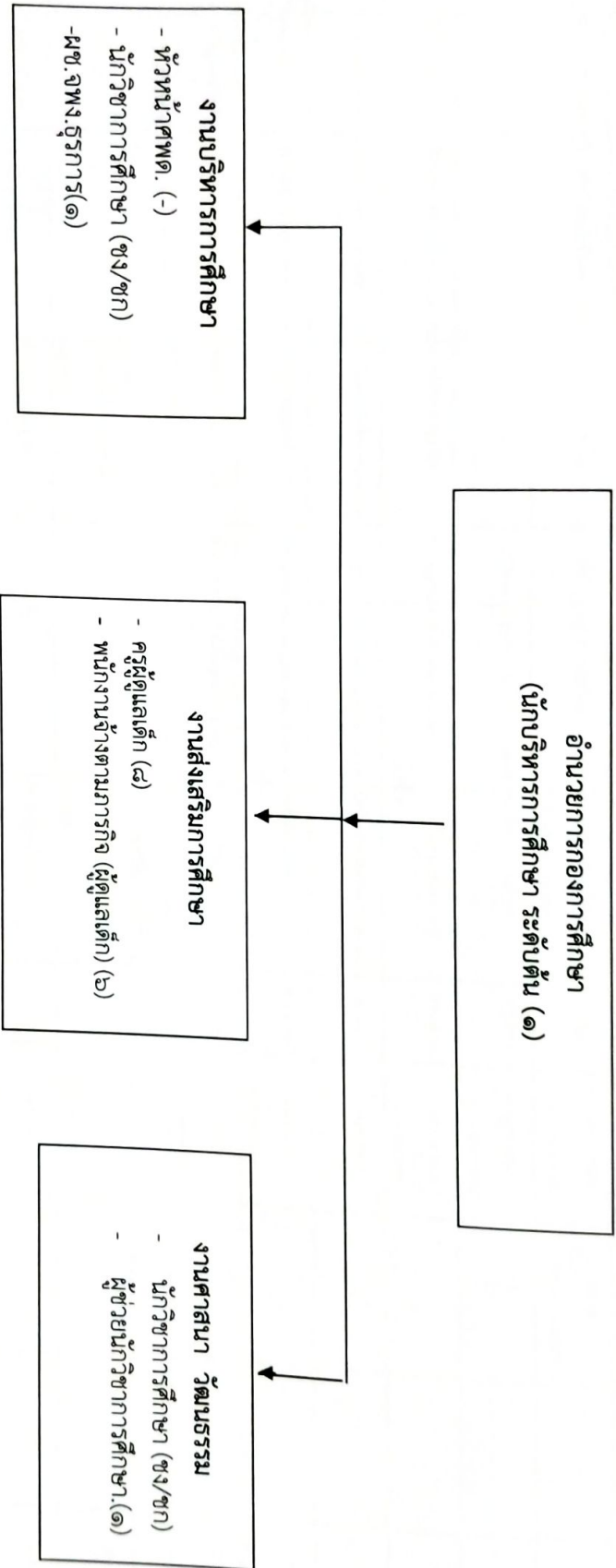
โครงสร้างกองช่าง



| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น | | | วิชาการ | | | | | ทั่วไป | | พนักงานจ้าง | | รวม |
|-------|------------------|------|-----|----------|---------------|-----------|------------|----------|--------|--------------|-------------|--------|-----|
| | ต้น | กลาง | สูง | ชำนาญการ | ชำนาญการพิเศษ | เชี่ยวชาญ | ปฏิบัติงาน | ชำนาญงาน | อาวุโส | ลูกจ้างประจำ | ภารกิจ | ทั่วไป | |
| จำนวน | ๑ | - | - | - | - | - | - | ๑ | - | - | ๓ | - | ๕ |

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

โครงสร้างการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



| ระดับ | อำนาจการท้องถิ่น | | | วิชาการ | | | | ทั่วไป | | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้าง | | รวม |
|--------|------------------|------|-----|---------|-------|------------|-----------|------------|----------|--------------|-------------|--------|-----|
| | ต้น | กลาง | สูง | ปฏิบัติ | ชำนาญ | ชำนาญพิเศษ | เชี่ยวชาญ | ปฏิบัติงาน | ชำนาญงาน | | อาวุโส | ภารกิจ | |
| พ.น.ง. | ๑ | - | - | ๑ | - | - | - | - | - | - | ๒ | - | ๕ |
| ครู | - | - | - | ๔ | ๔ | - | - | - | - | - | ๕ | ๑ | ๖ |

๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ อำเภอบางละมวง จังหวัดอุบลราชธานี

| ที่ | ชื่อ - สกุล | คุณวุฒิ | กรอบอัตราเก่าเดิม | | | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ | | | เงินเดือน | | | หมายเหตุ |
|-----|----------------|-------------------|--------------------------|-------|--------------------|--------------------------|---------|---------------|------------|------------------|---------------|----------|
| | | | ตำแหน่ง | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง | ตำแหน่ง | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง | เงินเดือน | เงินประจำตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน | |
| ๑ | นายบรรจง คำแดง | พนักงานเทศบาลตำบล | ๗๖-๓-๐๐-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ต้น | ๗๖-๓-๐๐-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ต้น | ๔๑๖,๑๖๐ | ๕๘,๐๐๐ | ๕๗๔,๑๖๐ | ๕๗๔,๑๖๐ | | |
| | | | (นักศึกษาระดับปริญญาตรี) | | | (นักศึกษาระดับปริญญาตรี) | | (๓๕,๖๐๐x๑๒) | (๕,๐๐๐x๑๒) | | | |

พนักงานปลัด(๑)

| | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|--------------------|------------|--------------------|------------|---------|--------|---------|---------|--|
| ๓ | นายสุรวิทย์ ชินวงศ์ | จบการศึกษาระดับปริญญาตรี | ๗๖-๓-๐๑-๒๑๑-๐๑-๐๐๑ | ต้น | ๗๖-๓-๐๑-๒๑๑-๐๑-๐๐๑ | ต้น | ๓๒๓,๗๖๐ | ๔๒,๐๐๐ | ๓๖๕,๗๖๐ | ๓๖๕,๗๖๐ | |
| ๒ | นางสาวประไพศรี คำศรี | พนักงานเทศบาลตำบล | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๒๗๕,๗๖๐ | | ๒๗๕,๗๖๐ | ๒๗๕,๗๖๐ | |
| ๑ | นายณัฐพงษ์ บุตรโท | บ.บ.บ.(MIS) | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๓๑๗,๕๒๐ | | ๓๑๗,๕๒๐ | ๓๑๗,๕๒๐ | |
| ๔ | นายเสกสรรค์ จรรย์ราษฎร์ | พนักงานเทศบาลตำบล | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๒๖๖,๕๒๐ | | ๒๖๖,๕๒๐ | ๒๖๖,๕๒๐ | |
| ๕ | นายสิริพร เกื้อพาน | พนักงานเทศบาลตำบล | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ปฏิบัติการ | ๓๒๘,๕๒๐ | | ๓๒๘,๕๒๐ | ๓๒๘,๕๒๐ | |
| ๖ | นายบุญยงค์ ศรีตาโคตร | ปวส.การไฟฟ้า | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ช่างเทคนิค | ๗๖-๓-๐๑-๑๑๑-๐๑-๐๐๑ | ช่างเทคนิค | ๒๐๓,๐๕๐ | | ๒๐๓,๐๕๐ | ๒๐๓,๐๕๐ | |

พนักงานจ้างตามภารกิจ

| | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------|-------------------|---|---------------------------------|---------|--|---------|--|---------|---------|--|
| ๗ | นางพรหมธิกา ธรรมการณ | บัญชีบัณฑิต | - | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ๒๓๘,๘๐๐ | | ๒๓๘,๘๐๐ | | ๒๓๘,๘๐๐ | ๒๓๘,๘๐๐ | |
| ๘ | นายวิวัฒน์ สายงูต | นิติศาสตรบัณฑิต | - | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพิทักษ์ชุมชน | ๑๕๕,๑๖๐ | | ๑๕๕,๑๖๐ | | ๑๕๕,๑๖๐ | ๑๕๕,๑๖๐ | |
| ๙ | นางสาวจุฬารัตน์ สติศรี | พนักงานเทศบาลตำบล | - | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ๑๙๗,๑๒๐ | | ๑๙๗,๑๒๐ | | ๑๙๗,๑๒๐ | ๑๙๗,๑๒๐ | |
| ๑๐ | นางสาวไพโรศรี สายราช | พนักงานเทศบาลตำบล | - | แม่ครัว(พิเศษ) | ๑๙๘,๐๘๐ | | ๑๙๘,๐๘๐ | | ๑๙๘,๐๘๐ | ๑๙๘,๐๘๐ | |
| ๑๑ | ประวิทย์ รัชชาทอง | พนักงานเทศบาลตำบล | - | พนักงานขับรถยนต์(พิเศษ) | ๑๑๒,๘๐๐ | | ๑๑๒,๘๐๐ | | ๑๑๒,๘๐๐ | ๑๑๒,๘๐๐ | |

พนักงานจ้างทั่วไป

| | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|---------------|---|---------------|---------|--|---------|--|---------|---------|--|
| ๑๒ | นายศิริวิวัฒน์ ธรรมาน | พนักงานทั่วไป | - | พนักงานทั่วไป | ๑๐๘,๐๐๐ | | ๑๐๘,๐๐๐ | | ๑๐๘,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๐๐ | |
|----|-----------------------|---------------|---|---------------|---------|--|---------|--|---------|---------|--|

| กองคลัง(๔๔) | | | | กองคลัง(๔๕) | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|--|------------------|------------------------------|------------------|------------------------------|------------------------|----------------------|---|---------|
| ๑ | นางสาวพนิช ไศยทอง | บัญชีบัณฑิต | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ | นักบริหารงานคลัง | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ | นักบริหารงานคลัง | ๓๓๗,๕๒๐ (๒๖,๕๖๐x๑๒) | ๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒) | - | ๓๕๑,๕๒๐ |
| ๒ | นายสุวิมล สมัย | บัญชีบัณฑิต | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑ | ผู้อำนวยการจัดเก็บรายได้ | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑ | ผู้อำนวยการจัดเก็บรายได้ | ๓๑๑,๖๕๐ (๒๕,๙๗๐x๑๒) | - | - | ๓๑๑,๖๕๐ |
| ๓ | นางศิริกมล เสือใส | บัญชีบัณฑิต | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ๒๓๓,๗๖๐ (๑๙,๔๘๐*๑๒) | - | - | ๒๓๓,๗๖๐ |
| ๔ | นางสาวอรุณพร สายสุต | ปวส.บ.(MIS) | ๗๖-๓-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๑ | เจ้าหน้าที่ | ๗๖-๓-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๑ | เจ้าหน้าที่ | ๒๔๔,๗๒๐ (๒๐,๓๙๐x๑๒) | - | - | ๒๔๔,๗๒๐ |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | |
| ๕ | นางสาวอ้อดา ยุทธการ | ปวส.การบัญชี | - | ช่างพิมพ์เงินและบัญชี | - | ช่างพิมพ์เงินและบัญชี | ๑๕๖,๕๒๐ (๑๒,๒๑๐x๑๒) | - | - | ๑๕๖,๕๒๐ |
| ๖ | น.ส.อึ้งอรพร รุ่งทอง | ปวส.บ.คอมพิวเตอร์ | - | ช่างพิมพ์งานพัสดุ | - | ช่างพิมพ์งานพัสดุ | ๑๕๕,๖๘๐ (๑๒,๕๔๐x๑๒) | - | - | ๑๕๕,๖๘๐ |
| ๗ | นายตรี ไสยสง | ปวส.(บัญชี) | - | ช่างพิมพ์งานจัดเก็บภาษี | - | ช่างพิมพ์งานจัดเก็บภาษี | ๑๓๒,๗๒๐ (๑๑,๐๖๐x๑๒) | - | - | ๑๓๒,๗๒๐ |
| ๘ | นางสาวภาพร จันทะใส | ท.บ.บ.สารบรรณ(ท.บ.บ.สารบรรณ) (อ.บ.บ.คอมพิวเตอร์) | - | ช่างพิมพ์งานธุรการ | - | ช่างพิมพ์งานธุรการ | ๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒) | - | - | ๑๓๘,๐๐๐ |
| กองช่าง(๔๕) | | | | | | | | | | |
| ๑ | นายชาติชาย ทนกระโทก | วศ.บ.(โยธา) | ๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ | นักบริหารงานช่าง | ๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ | นักบริหารงานช่าง | ๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒) | ๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒) | - | ๓๘๘,๓๖๐ |
| ๒ | นายสุวิมล รุ่งทอง | ปวส.(ช่างอุตสาหกรรม) (ช่างก่อสร้าง) | ๗๖-๓-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๑ | นายช่างโยธา | ๗๖-๓-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๑ | นายช่างโยธา | ๒๐๓,๓๐๔ (๑๖,๙๒๐x๑๒) | - | - | ๒๐๓,๓๐๔ |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | |
| ๓ | นายศาสร แสตนวิเศษ | ม.บ.๖ | - | ช่างเครื่องสูบน้ำ(ทักษะ) | - | ช่างเครื่องสูบน้ำ(ทักษะ) | ๑๖๗,๖๕๐ (๑๓,๙๗๐x๑๒) | - | - | ๑๖๗,๖๕๐ |
| ๔ | นายอภิรักษ์กร เสือรา | ปวส.(การโยธา) | - | ช่างช่วยนายช่างโยธา | - | ช่างช่วยนายช่างโยธา | ๑๕๑,๔๕๐ (๑๒,๖๑๐x๑๒) | - | - | ๑๕๑,๔๕๐ |
| ๕ | นายภาณุภาค อินธิรัช | ปวส.(อุตสาหกรรม) (อ.บ.บ.คอมพิวเตอร์) | - | ช่างช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ | - | ช่างช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ | ๑๕๒,๔๐๐ (๑๒,๗๐๐x๑๒) | - | - | ๑๕๒,๔๐๐ |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|-------------------|---|-----|------------------|---|-----|--------------------|--------------------|---|---|--------|
| ๑ | นางสาวพวงใจ จันทรัมย์ | ๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑ | นักบริหารงานการศึกษา (ผู้ช่วยกรรมการการศึกษา) | ต้น | ๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๙-๐๐๑ | นักบริหารงานการศึกษา (ผู้ช่วยกรรมการการศึกษา) | ต้น | ๗๖๐๖๖๐ (๗๕,๘๕๐x๑๒) | ๑๕๐๖๖๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒) | - | - | ๗๖๐๖๖๐ |
| ๒ | จำ | ๗๖-๓๐-๐๕-๓๕๐๓-๐๐๑ | นักวิชาการศึกษา | - | - | นักวิชาการศึกษา | ต้น | - | - | - | - | - |

พนักงานจ้างตามภารกิจ

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---------------------------------|----------------------|---|---|----------------------|---|--------------------|---|---|---|--------|
| ๓ | นางอานนท์ กองเชื้อ | วท. | ผช.นักวิชาการศึกษา | - | - | ผช.นักวิชาการศึกษา | - | ๗๖๐๖๖๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒) | - | - | - | ๗๖๐๖๖๐ |
| ๔ | นางสาววิริญา ศรีดีจันทน์ | ทบง(การเกษตรและสัตว (ถาวรคนบง)) | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ | - | - | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ | - | ๑๕๐๖๖๐ (๑๒,๖๕๐x๑๒) | - | - | - | ๑๕๐๖๖๐ |

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านสูงเนิน

| | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------|-----|------|------------------|-----|------|--------------------|---|---|---|--------|
| ๕ | นางนงใจ ทองสรศรี | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๕ | ครู | คศ.๑ | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๕ | ครู | คศ.๒ | ๗๖๐๖๖๐ (๗๕,๘๕๐x๑๒) | - | - | - | ๗๖๐๖๖๐ |
|---|------------------|------------------|-----|------|------------------|-----|------|--------------------|---|---|---|--------|

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านสูงเนิน

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|------------------|-----|------|------------------|-----|------|--------------------|---|---|---|--------|
| ๖ | นางจันทนา ศรีจันทร์ | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๓ | ครู | คศ.๑ | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๓ | ครู | คศ.๒ | ๓๑๐๕๕๐ (๒๕,๘๕๐x๑๒) | - | - | - | ๓๑๐๕๕๐ |
|---|---------------------|------------------|-----|------|------------------|-----|------|--------------------|---|---|---|--------|

พนักงานจ้างตามภารกิจ

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|-----------------------|---|---|-----------------------|---|--------------------|---|---|---|--------|
| ๗ | นางพนิต กระระ | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | ๒๕๐๕๕๐ (๒๐,๐๕๐x๑๒) | - | - | - | ๒๕๐๕๕๐ |
| ๘ | นางบัวเงิน มุสาชาติ | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | ๑๕๐๕๕๐ (๑๒,๕๘๐x๑๒) | - | - | - | ๑๕๐๕๕๐ |

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านสูงเนิน

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------|------------------|-----|------------|------------------|-----|------|--------------------|---|---|---|--------|
| ๙ | นางฉวีชาภัทร ปัทมภาค | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๔ | ครู | คศ.๑ | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๔ | ครู | คศ.๒ | ๓๑๐๕๕๐ (๒๕,๘๕๐x๑๒) | - | - | - | ๓๑๐๕๕๐ |
| ๑๐ | นางสิริภรณ์ กุศลโก | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๒ | ครู | ครูผู้ช่วย | ๗๖-๓-๐๕-๒๖๐๐-๖๑๒ | ครู | คศ.๑ | ๒๐๐๖๐๐ (๑๖,๘๕๐x๑๒) | - | - | - | ๒๐๐๖๐๐ |

พนักงานจ้างตามภารกิจ

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------|---|-----------------------|---|---|-----------------------|---|--------------------|---|---|---|--------|
| ๑๑ | นางพรหมภักดิ์ สอนคำ | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | ๒๖๐๖๖๐ (๑๘,๕๐๐x๑๒) | - | - | - | ๒๖๐๖๖๐ |
|----|---------------------|---|-----------------------|---|---|-----------------------|---|--------------------|---|---|---|--------|

| ศูนย์บริการเด็กก่อนวัยเรียนบ้านม่วง | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------------------|------------|------------------|-----------------------|------|------------------------|---|---|-----------------------|
| ๑๒ | นางสงสาร ธรรมใจ | ค.บ(การศึกษาปฐมวัย) | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๑ | ครู | ศศ.๑ | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๑ | ครู | ศศ.๒ | ๓๒๐,๐๖๔ (๒๖,๓๒๐x๑๒) | - | - | ๓๒๐,๐๖๔ การอุดหนุน |
| ๑๓ | นางกิ่งใจ เสดรา | ค.บ(การศึกษาปฐมวัย) | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๖ | ครู | ครูผู้ช่วย | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๖ | ครู | ศศ.๑ | ๒๓๗,๐๐๐ (๑๙,๗๕๐x๑๒) | - | - | ๒๓๗,๐๐๐ การอุดหนุน |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | |
| ๑๔ | นางพนา พากุลคำ | บ.ช.บ(บัญชีนิติกร) | - | ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) | - | - | ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) | - | ๑๒๔,๐๘๐ (๑๐,๓๓๓x๑๒) | - | - | ๑๒๔,๐๘๐ การอุดหนุน |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง | | | | | | | | | | | | |
| ๑๕ | นางสาวใจ มพุงคำสา | ค.บ(การศึกษาปฐมวัย) | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๗ | ครู | ศศ.๑ | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๗ | ครู | ศศ.๑ | ๓๒๒,๔๕๐ (๒๖,๘๗๐x๑๒) | - | - | ๓๒๒,๔๕๐ การอุดหนุน |
| พนักงานจ้างทั่วไป | | | | | | | | | | | | |
| ๑๖ | นางศรัญธร เวทนา | บ.ช.บ | - | ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) | - | - | ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) | - | ๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒) | - | - | ๑๐๘,๐๐๐ งบอุด |
| ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดบ้านโนนหลวง | | | | | | | | | | | | |
| ๑๗ | นางระพีพร ไสกา | ค.บ(การศึกษาปฐมวัย) | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๘ | ครู | ศศ.๑ | ๑๖-๓-๐๔-๖๖๐๐-๖๑๘ | ครู | ศศ.๑ | ๓๐๔,๓๒๐ (๒๕,๓๖๐x๑๒) | - | - | ๓๐๔,๓๒๐ การอุดหนุน |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | | | | | | | | | | |
| ๑๘ | นางสาวสุภา จันทาแดง | ค.บ(การศึกษาปฐมวัย) | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | - | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | - | ๑๘๘,๔๐๐ (๑๕,๕๓๖x๑๒) | - | - | ๑๘๘,๔๐๐ การอุดหนุน |

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการและให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยทำการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานส่วนตำบล ทุกคน ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศการฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างระบบการจัดการความรู้และการพัฒนากำลังคน

| แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน | รายละเอียดแผนงาน/โครงการ |
|---|---|---|
| ๑.๑ แผนงานด้านพัฒนาความรู้ในองค์กร - การดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการและ ยุทธศาสตร์กำลังคนองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ - การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เวทีวิชาการข้าราชการรู้ทันการเปลี่ยนแปลง | - จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการและยุทธศาสตร์กำลังคนองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพรสวรรค์ - จำนวนครั้งของการจัดเวทีวิชาการข้าราชการรู้ทันการเปลี่ยนแปลง | - จัดกิจกรรมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและการดำเนินงานพัฒนาระบบราชการและยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพรสวรรค์ - จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และถ่ายทอดความรู้วิชาการด้านต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวม ๑๒ ครั้งต่อปี |
| ๑.๒ แผนงานจัดทำระบบแผนและประสานการพัฒนาาระบบราชการหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัด | - หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์จัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วเสร็จ | - ส่วนราชการ/หน่วยงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัด |

| แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน | รายละเอียดแผนงาน/โครงการ |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - การหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร - การประชุมประสานแผนการพัฒนาบุคลากร - การจัดระบบฐานข้อมูลบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลตำบล | <ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการ/หน่วยงานมีการหาความจำเป็นและมีเอกสารแสดงขั้นตอนการหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัด - มีแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี - มีแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณของทุกส่วนราชการ/หน่วยงาน - มีแนวทางการประสานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - มีฐานข้อมูลบุคลากรที่เป็นปัจจุบันครอบคลุมทุกส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ - การจัดทำข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ | <ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการจัดให้มีการหาความจำเป็นเบื้องต้นในการพัฒนาบุคลากรและใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในสังกัด - จัดการประชุมส่วนราชการ/หน่วยงานจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - ทุกส่วนราชการ/หน่วยงานจัดทำข้อมูลบุคลากรในสังกัดให้เป็นปัจจุบันครบถ้วนและสามารถนำมาปรับใช้ได้ทันที |

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการฝึกอบรม

| แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน | รายละเอียดแผนงาน/โครงการ |
|--|--|---|
| <p>๑.๔ แผนงานพัฒนาบุคลากรโดยการศึกษาต่อ ฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานภายใน/ภายนอกประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการศึกษาต่อทั้งในระบบและนอกระบบ - โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการศึกษาดูงาน/ฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ | <ul style="list-style-type: none"> - มีข้าราชการ/บุคลากรในสังกัดศึกษาต่อในระบบและนอกระบบ - มีข้าราชการ/บุคลากรที่เข้ารับการอบรมดูงานกับหน่วยงานในต่างประเทศ/ภายนอก | <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการในสังกัดได้ศึกษาต่อตามความต้องการขององค์กรโดยการสนับสนุนทุนของส่วนราชการต้นสังกัด, ทุนส่วนตัว, จังหวัด, หน่วยงานส่วนท้องถิ่น องค์กร และรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ - มีข้าราชการ/บุคลากรที่เข้ารับการอบรมดูงานกับหน่วยงานภายในประเทศและภายนอกต่างประเทศ |

| | | |
|---|--|---|
| <p>๒.๑ แผนงานฝึกอบรมบุคลากรตามความจำเป็น (หลักสูตรกลาง)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดการฝึกอบรมสัมมนา จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการให้ความรู้ในลักษณะของการจัดหลักสูตรต่าง ๆ แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์กับหน่วยงานโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดทำเป็นหลักสูตรกลาง | <ul style="list-style-type: none"> - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดทำหลักสูตรกลางเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนและบุคลากรในสังกัดส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ |
| <p>๒.๒ แผนงานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดหน่วยงานต่าง ๆ (หลักสูตรเฉพาะด้าน)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดการฝึกอบรมสัมมนา จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหรือให้ความรู้ในลักษณะของการจัดหลักสูตรต่างๆ โดยจัดทำเป็นหลักสูตรเฉพาะด้าน เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านการเกษตร การพัฒนาชุมชน ฯลฯ | <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนราชการ/หน่วยงานจัดทำหลักสูตรเฉพาะด้านเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด เป็นการเพิ่มและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติให้แก่บุคลากรในสังกัด |

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

| แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน | รายละเอียดแผนงาน/โครงการ |
|---|--|--|
| <p>๓.๑ แผนงานจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคน</p> | <ul style="list-style-type: none"> - มีการทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีคณะทำงานจัดทำระบบการบริหารความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา |
| <p>๓.๒ แผนงานสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากำลังคนเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ - โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์และองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน | <ul style="list-style-type: none"> - มีการทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ - มีการจัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานและองค์กรภายนอก องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ | <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้มีการจัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ เป็นการแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ |

กลยุทธ์ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลพรสวรรค์ มีดังนี้

๑.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๑.๑ โครงการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๑.๒ โครงการจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๓ โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน และการปฏิบัติงาน

๒.ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๒.๑ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม เผยแพร่การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ผ่านทางเว็บไซต์ อบรม. ทางโซเชียลต่างๆ เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ของ อบท.

๓.ด้านการพัฒนาระบบการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

- ๓.๑ พัฒนาระบบการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการเพิ่มบรรยากาศในการทำงาน และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูพนักงานดีเด่น ประจำเดือนหรือประจำปี

๔.ด้านการพัฒนาระบบคุณธรรมและจริยธรรม

- ๔.๑ โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างระบบคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม
- ๔.๒ โครงการคัดเลือกพนักงานที่มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น
- ๔.๓ การจัดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันและทุจริตในการปฏิบัติราชการ
- ๔.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในองค์กร

๕.ด้านการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้

- ๕.๑ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ไปสู่การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้
- ๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร
- ๕.๓ การจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
- ๕.๔ การสร้างสมดุลชีวิตในการปฏิบัติงาน

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ได้ประกาศคุณภาพ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนความจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร