



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานในการให้บริการประชาชน

อาศัยอำนาจตามมาตร ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนและข้าราชการรับทราบเป็นการทั่วไปประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่อง ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ขอประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานไว้ รายละเอียดตามกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติในการให้บริการประชาชนแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสุริยัน ทันทานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

กระบวนการบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

ลำดับที่	กระบวนการงานบริการประชาชน	ระยะเวลาการให้บริการ	ภารกิจของอปท.
	สำนักปลัด		
1	การรับส่ง – หนังสือราชการ	5 นาที/ราย	
2	การให้บริการข้อมูลข่าวสาร	5 นาที/ราย	
3	การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร	5 นาที/ราย	
4	การรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์	5 นาที/ราย	
5	การตรวจสอบอัศศิภย/อุทกภย/วาทภย	1 ชั่วโมง/ราย	
6	การออกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8 นาที/ราย	
7	การให้บริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	ทันทีที่ได้รับแจ้ง	
	ส่วนการคลัง		
8	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	5 นาที/ราย	
9	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	5 นาที/ราย	
10	การจัดเก็บภาษีป้าย	5 นาที/ราย	
11	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ	5 นาที/ราย	
12	ขออนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์	5 นาที/ราย	
	ส่วนโยธา		
13	งาน พ.ร.บ.ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง	5 วัน/ราย	
14	การรับเรื่องร้องเรียน แก้ไขตรวจสอบปัญหาและ ซ่อมแซมงานด้านโยธา	15วัน/ราย	
15	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	20วัน/ราย	