



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

สารบัญ

(หน้า)

ส่วนที่1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

- คำแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 2-3
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 4-5

ส่วนที่2 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

- บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2561 7
- รายจ่ายตามงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 8-12
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 13-14
- รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 15-17
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป 18-19
- รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 20-61
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป 62-118

ภาคผนวก สำเนาประชุมสภาสมัยวิสามัญที่ 2 ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 6 กันยายน 2560

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2559 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 13,205,778.72 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 4,036,804.46 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,859,092.05 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่อหน้ผู้กัณและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผู้กัณ จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้คังค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2559

(1) รายรับจริง จำนวน 22,577,665.70 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	81,674.25	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	108,400.36	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	137,529.69	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	174,420.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,265,584.92	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	7,768,056.48	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,703,430.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,396,902.81 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	664,121.00	บาท
--------	-------	------------	-----

งบบุคลากร	จำนวน	8,365,383.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,603,762.09	บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,404,090.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,369,546.72	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,703,430.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 3,834,785.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	81,674.25	81,250.00	81,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	108,400.36	70,540.00	108,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	179,529.69	238,550.00	179,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	174,420.00	249,450.00	174,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	544,024.30	639,790.00	544,100.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,265,584.92	13,624,120.00	14,265,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,265,584.92	13,624,120.00	14,265,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,471,486.48	18,591,890.00	18,083,060.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,471,486.48	18,591,890.00	18,083,060.00
รวม	33,281,095.70	32,855,800.00	32,892,660.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	664,121.00	7,845,166.00	7,777,332.00
งบบุคลากร	8,365,383.00	12,229,356.00	12,559,510.00
งบดำเนินงาน	5,593,762.09	7,778,778.00	6,610,618.00
งบลงทุน	3,404,090.00	2,729,500.00	3,982,200.00
งบเงินอุดหนุน	2,369,546.72	2,273,000.00	1,963,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	20,396,902.81	32,855,800.00	32,892,660.00
รวม	20,396,902.81	32,855,800.00	32,892,660.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
 อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,444,528
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	951,270
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,260,642
แผนงานสาธารณสุข	204,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	493,072
แผนงานเคหะและชุมชน	5,231,816
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	165,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	335,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,777,332
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,892,660

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		4,941,876	1,755,852	6,697,728
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,571,120	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,370,756	1,755,852	4,126,608
งบดำเนินงาน		1,228,000	445,200	1,673,200
ค่าตอบแทน		92,000	95,200	187,200
ค่าใช้สอย		570,000	285,000	855,000
ค่าวัสดุ		275,000	60,000	335,000
ค่าสาธารณูปโภค		291,000	5,000	296,000
งบลงทุน		40,300	33,300	73,600
ค่าครุภัณฑ์		40,300	33,300	73,600
รวม		6,210,176	2,234,352	8,444,528

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		176,170	176,170
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	176,170	176,170
งบดำเนินงาน		710,800	710,800
	ค่าตอบแทน	33,800	33,800
	ค่าใช้สอย	597,000	597,000
	ค่าวัสดุ	80,000	80,000
งบลงทุน		49,300	49,300
	ค่าครุภัณฑ์	19,300	19,300
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน		15,000	15,000
	เงินอุดหนุน	15,000	15,000
	รวม	951,270	951,270

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,015,584	3,193,740	4,209,324
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,015,584	3,193,740	4,209,324
งบดำเนินงาน		109,000	3,153,018	3,262,018
	ค่าตอบแทน	56,000	66,000	122,000
	ค่าใช้สอย	45,000	1,764,400	1,809,400
	ค่าวัสดุ	8,000	1,302,618	1,310,618

ค่าสาธารณูปโภค	0	20,000	20,000
งบลงทุน	21,300	0	21,300
ค่าครุภัณฑ์	21,300	0	21,300
งบเงินอุดหนุน	0	1,768,000	1,768,000
เงินอุดหนุน	0	1,768,000	1,768,000
รวม	1,145,884	8,114,758	9,260,642

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		145,000	145,000
ค่าใช้สอย		105,000	105,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
งบลงทุน		59,000	59,000
ค่าครุภัณฑ์		59,000	59,000
รวม		204,000	204,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		438,072	438,072
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		438,072	438,072
งบดำเนินงาน		55,000	55,000
ค่าตอบแทน		15,000	15,000
ค่าใช้สอย		40,000	40,000

รวม	493,072	493,072
-----	---------	---------

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	1,038,216	0	1,038,216
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,038,216	0	1,038,216
งบดำเนินงาน	364,600	0	364,600
ค่าตอบแทน	73,600	0	73,600
ค่าใช้สอย	206,000	0	206,000
ค่าวัสดุ	85,000	0	85,000
งบลงทุน	0	3,779,000	3,779,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,779,000	3,779,000
งบเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	0	50,000	50,000
รวม	1,402,816	3,829,000	5,231,816

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	รวม
-----	-----

งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	
งบดำเนินงาน	105,000	105,000
ค่าใช้จ่าย	105,000	105,000
งบเงินอุดหนุน	60,000	60,000
เงินอุดหนุน	60,000	60,000
รวม	165,000	165,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	105,000	265,000
ค่าใช้จ่าย		140,000	105,000	245,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน		0	70,000	70,000
เงินอุดหนุน		0	70,000	70,000
รวม		160,000	175,000	335,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000

ค่าใช้สอย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,777,332	7,777,332
	งบกลาง	7,777,332	7,777,332
	รวม	7,777,332	7,777,332

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอหนองหลวง

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,892,660 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,892,660 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,444,528
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	951,270

ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,260,642
แผนงานสาธารณสุข	204,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	493,072
แผนงานเคหะและชุมชน	5,231,816
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	165,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	335,000
ด้านการเศรษฐกิจ/	
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบบกลาง	7,777,332
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,892,660

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค้การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือนกันยายน พ.ศ.2560

(ลงนาม).....

(นายสุริยัน ทัศนานนท์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายธนสาร เจริญสุข)

ตำแหน่ง นายอำเภอหนองหลวง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	11,944.00	13,101.73	13,880.25	13,100.00	6.11 %	13,900.00
ภาษีบำรุงท้องที่	61,211.16	60,517.32	59,392.00	60,510.00	-1.83 %	59,400.00
ภาษีป้าย	7,000.00	7,634.00	8,402.00	7,640.00	9.95 %	8,400.00
รวมหมวดภาษีอากร	80,155.16	81,253.05	81,674.25	81,250.00		81,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	504.40	1,396.80	729.20	950.00	-26.32 %	700.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	4,000.00	8,000.00	4,000.00	100.00 %	8,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	610.00	950.00	500.00	1,400.00	-64.29 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	23,400.00	64,196.75	99,171.16	64,190.00	54.54 %	99,200.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	20.00	0.00				
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	24,534.40	70,543.55	108,400.36	70,540.00		108,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	271,253.33	0.00	210,948.04	210,950.00	-27.71 %	152,500.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	18,600.00	13,101.73	27,610.00	27,600.00	-2.17 %	27,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	289,853.33	238,558.04	238,558.04	238,550.00		179,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	153,000.00	155,000.00	99,000.00	155,000.00	-36.13 %	99,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	126,798.13	94,450.00	75,420.00	94,450.00	-20.06 %	75,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	279,798.13	249,450.00	174,420.00	249,450.00		174,500.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	356,496.04	350,199.32	356,500.00	-1.82 %	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,430,307.68	7,657,451.33	7,831,153.98	7,657,450.00	2.27 %	7,831,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,544,509.34	2,247,684.33	2,272,692.23	2,247,680.00	1.11 %	2,272,700.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	79,074.68	67,081.26	69,684.84	67,080.00	4.35 %	70,000.00
ภาษีสุรา	1,156,107.68	1,170,498.23	1,156,429.81	1,170,500.00	-1.20 %	1,156,400.00
ภาษีสรรพสามิต	937,639.05	2,016,619.77	2,487,490.09	2,016,620.00	23.35 %	2,487,500.00
ค่าภาคหลวงแร่	39,483.65	32,733.36	40,346.91	32,700.00	23.24 %	40,300.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	80,781.41	57,364.57	39,191.74	57,370.00	-31.67 %	39,200.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	768.00	18,216.00	18,396.00	18,220.00	0.99 %	18,400.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	12,268,671.49	13,624,144.89	14,265,584.92	13,624,120.00		14,265,500.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	17,901,953.32	18,676,565.39	18,471,486.48	18,591,890.00	-2.74 %	18,083,060.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,901,953.32	18,676,565.39	18,471,486.48	18,591,890.00		18,083,060.00
รวมทุกหมวด	30,844,965.71	32,940,515.92	33,340,124.05	32,855,800.00		32,892,660.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

32,892,660 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	81,700 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	13,900 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	59,400 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
ภาษีป้าย	จำนวน	8,400 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	108,400 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	700 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	8,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	99,200 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	179,500 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	152,500 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	27,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	174,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	99,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	75,500 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,265,500	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	350,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	7,831,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,272,700	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	70,000	บาท
ภาษีสุรา (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	1,156,400	บาท
ภาษีสรรพสามิต (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,487,500	บาท
ค่าภาคหลวงแร่ (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	40,300	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	39,200	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	18,400	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	18,083,060	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ (ค่าขึ้นแจงบประมาณ)ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	18,083,060	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์
อำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	495,840	514,080	514,080	131,780	290.1 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	38,400	42,120	42,120	12,120	247.52 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	38,400	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	82,560	86,400	86,400	16,400	426.83 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	1,722,120	1,886,400	1,886,400	1,886,400	0 %	1,886,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,377,320	2,571,120	2,571,120	2,088,820		2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,131,240	1,556,880	1,552,200	1,389,540	6.56 %	1,480,680
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	149,040	18,000	0			

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	84,000	84,000	90,000	0 %	90,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	528,120	978,480	1,124,592	1,018,476	-27.28 %	740,676
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	197,280	146,640	74,880	91,020	-34.74 %	59,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,089,680	2,784,000	2,835,672	2,589,036		2,370,756
รวมงบบุคลากร	4,467,000	5,355,120	5,406,792	4,677,856		4,941,876
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	150,000	38,000	20,000	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	10,000	10,000	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	61,800	72,000	72,000	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000	20,000	20,000	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	20,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	311,800	135,000	122,000	72,000		92,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	280,000	130,000	260,000	55,000	-63.64 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	35,000	30,000	30,000	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	200,000	80,000	200,000	390,000	-35.9 %	250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	300,000	50,000	120,000	0	100 %	50,000
ค่าพงมาลา	20,000	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดกิจกรรมแสดงความอาลัยและ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช	0	0	0	44,170	-100 %	0
โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้าน คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ตามหลักธรร มาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการรักษาดีคุณทางสร้างเสริมความ ซื่อสัตย์	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพบุคลากร	0	300,000	100,000	150,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่าย ภาครัฐและเอกชนเพื่อต่อต้านการทุจริต ภาครัฐ	0	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการสร้างผู้นำเผ่าระวัง หมู่บ้านและชุมชนห่างไกลการทุจริต	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสำรวจความพึงพอใจ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใสในการทำงาน อบต.พรสวรรค์	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ประจำปี 2561	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการออกเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนสามปีและแผนชุมชน	15,000	20,000	20,000	20,000	-100 %	0
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งกิจกรรมเข้าร่วมงานกาชาด	15,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	0	50,000	80,000	-25 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	915,000	610,000	780,000	869,170		570,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	40,000	100,000	40,000	105,000	-42.86 %	60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	40,000	90,000	50,000			
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	20,000	20,000	29,000	-31.03 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	30,000	20,000	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,000	150,000	180,000	200,000	-50 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	10,000	10,000	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000	35,000	60,000	30,000	100 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	200,000	425,000	380,000	394,000		275,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	200,000	200,000	300,000	235,000	-14.89 %	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	16,000	16,000	6,000	6,000	0 %	6,000
ค่าบริการไปรษณีย์	10,000	5,000	5,000	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	79,200	79,200	96,000	87,240	-8.3 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	305,200	300,200	407,000	333,240		291,000
รวมงบดำเนินงาน	1,732,000	1,470,200	1,689,000	1,668,410		1,228,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องโทรสาร	362,500	0	0	0	100 %	18,000
เครื่องปรับอากาศ	0	36,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
แก๊อ	0	0	193,200			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	0	0	0	5,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ตู้เย็น	0	0	0	0	100 %	6,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	0	100 %	15,800
คอมพิวเตอร์	0	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	8,000	3,700	3,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000	50,000	30,000	30,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	412,500	116,000	226,900	38,300		40,300
รวมงบลงทุน	412,500	116,000	0	38,300		40,300
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าจ้างที่ปรึกษา	30,000	30,000	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	0	0		
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	0	0		
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	30,000	40,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	8,000	8,000	8,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	38,000	38,000	48,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	38,000	38,000	48,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไป	6,679,500	6,979,320	7,371,992	6,384,566		6,210,176
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	584,280	746,480	929,040	1,016,520	5.44 %	1,071,840
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	76,200	36,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	250,200	365,760	386,892	419,820	31.95 %	553,932
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	77,280	49,260	46,884	64,080	37.45 %	88,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,029,960	1,339,500	1,404,816	1,542,420		1,755,852
รวมงบบุคลากร	1,029,9600	1,339,500	1,404,816	1,542,420		1,755,852
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	30,000	40,000	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	10,000	10,000	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	30,000	19,200	45,600	33,000	67.27 %	55,200
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,000	20,000	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือบุตร	0	0	10,000	20,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	10,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	50,000	79,200	105,600	73,000		95,200
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	70,000	0	10,000	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,000	50,000	50,000	120,000	-16.67 %	100,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	0	150,000	100,000	0	100 %	150,000
โครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการ จัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	10,000	7,000	10,000	-50 %	5,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน- การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์(e - Laas)	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	0	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	130,000	270,000	227,000	180,000		285,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	40,000	-25 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000	70,000		60,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	5,000	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	5,000	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	180,000	349,200	5,000	328,000		445,200
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อตู้เอกสาร	40,500	0	0	5,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายรูป	0	0	0	0	100 %	14,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	27,000	0	0	0	100 %	16,000
จัดซื้อปริ้นเตอร์	0	0	0	3,300	0 %	3,300

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมค่าครุภัณฑ์	67,500	0	0	9,200		33,300
รวมงบลงทุน	67,500	0	0	9,200		33,300
รวมงานบริหารงานคลัง	1,457,460	1,688,700	1,772,416	1,879,620		2,234,352
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,136,960	8,668,020	9,133,108	8,264,186		8,444,528
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	163,500	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	6,660	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	170,160		0
รวมงบบุคลากร	0	0	0	170,160		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	23,400	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	38,400		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	38,400		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	0	208,560		0
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	0	100 %	176,170
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0		176,170
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0		176,170
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	28,800
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0		33,800
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	360,000	0	0	396,000	9.09 %	432,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000	50 %	75,000
โครงการอบรมทบทวนอปพร.	50,000	55,000	50,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการจัดงานวัน อปพร.	0	0	10,000	10,000	0 %	10,000
โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ	120,000	60,000	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย	0	40,000	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกซ้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	0	20,000	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	530,000	175,000	60,000	456,000		597,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	90,000	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	120,000	0	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	210,000	0	0	0		80,000
รวมงบดำเนินงาน	780,000	170,000	60,000	456,000		710,800
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	16,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	0	100 %	3,300
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถดับเพลิง	0	0	2,190,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	2,190,000	0		19,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงห้องเกษตรเป็นห้องทำงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		30,000
รวมงบลงทุน	0	0	2,190,000	0		49,300
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	20,000	20,000	20,000	-25 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	20,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	20,000		15,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	800,000	195,000	2,270,000	476,000		951,270
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	800,000	195,000	2,270,000	684,560		951,270

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	352,080	536,400	474,120	446,000	33.99 %	597,600
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	13,080	0	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	95,760	530,160	193,000	339,552	4.42 %	354,564
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	132,720	54,000	0	21,420	0 %	21,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	635,640	1,162,560	709,980	848,972		1,015,584
รวมงบบุคลากร	635,640	1,162,560	709,980	848,972		1,015,584
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	15,000	15,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	10,000	10,000	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	52,200	72,000	59,400	72,000	-50 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,000	0	10,000	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	62,200	97,000	94,400	82,000		56,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	122,000	170,000	160,000	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าเดินทางไปราชการ	100,000	50,000	50,000	220,000	-81.82 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู	30,000	0	0	0	0 %	0
โครงการเข้าค่ายวิชาการเตรียมความพร้อม สู่อาเซียน	25,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	277,000	220,000	60,000	230,000		45,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	17,000	-70.59 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	5,000	-40 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	22,000		8,000
รวมงบดำเนินงาน	339,200	0	0	334,000		109,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	0	100 %	17,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	120,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	20,000	0	0	0	100 %	4,300
รวมค่าครุภัณฑ์	20,000	0	0	120,000		21,300
รวมงบลงทุน	20,000	0	0	120,000		21,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	994,840	1,479,560	0	1,302,972		1,145,884
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	2,045,160	2.17 %	2,089,560
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	1,049,172	0.1 %	1,050,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	252,960	69,240	-22.1 %	53,940
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	252,960	3,163,572		3,193,740
รวมงบบุคลากร	0	0	252,960	3,163,572		3,193,740
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	81,000	-18.52 %	66,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	81,000		66,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	7,000	7,000	269,000	12.64 %	303,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสานฝันวันปิดเทอม	15,000	20,000	0	0	0 %	0
โครงการกีฬาสร้างพัฒนาการเด็ก	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการค่ายวิชาการ	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการแข่งกีฬาหุ่นยนต์ปฐมวัยแข็งแรงแจ่มใส	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาการเด็กปฐมวัย	0	0	20,000	0	100 %	20,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	50,000	60,000	60,000	41,900	-28.4 %	30,000
โครงการจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล "องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์2"ศพด.บุงคำ	0	100,000	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาทักษะสู่ภาษาอาเซียน	0	0	20,000	0	0	0
โครงการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่าน้อยขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนอุปกรณ์สนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคุ้ม	0	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	252,000	3,021,600	1,569,500	-24.73 %	1,181,400
โครงการผลิตสื่อ	0	0	20,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	178,100	-43.85 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	65,000	479,000	3,148,600	2,108,500		1,764,400
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	30,000	0	0	100 %	40,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,448,230	1,414,550	1,384,160	1,375,538	-8.21 %	1,262,618
รวมค่าวัสดุ	1,478,230	1,444,550	1,384,160	1,375,538		1,302,618
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	1,543,230	1,943,550	4,532,760	3,565,038		3,153,018
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3,345,600	2,942,400	100,000	1,780,000	-0.67 %	1,768,000
รวมเงินอุดหนุน	3,345,600	2,942,400	100,000	1,780,000		1,768,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,345,600	2,942,400	100,000	1,780,000		1,768,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,888,830	4,885,950	4,885,720	8,508,610		8,114,758
รวมแผนงานการศึกษา	5,883,670	6,365,510	5,950,100	9,811,582		9,260,642
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	432,000	453,600	278,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	10,000	20,000	20,000	40,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล เบื้องต้น	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะเพื่อชุมชน น่าอยู่	0	0	0	16,000	-100 %	0
โครงการคาราวานสุขภาพเคลื่อนที่	40,000	40,000	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	40,000	50,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	90,000	542,000	473,600	354,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000	0	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	60,000	40,000	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	100,000	40,000	0	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	190,000	582,000	473,600	394,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	190,000	582,000	473,600	394,000		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางชุมชน ประจำปี 2561	0	0	0	0	100 %	15,000
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ ปี 2561	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	50,000		105,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	60,000	0	0	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	110,000	0	0	0		40,000
รวมงบดำเนินงาน	110,000	0	0	50,000		145,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	0	0	100 %	59,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		59,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		59,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	100,000	150,000	75,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	150,000	75,000	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	150,000	75,000	0	0	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	210,000	150,000	548,600	50,000		204,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	300,000	732,000	548,600	444,000		204,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	274,200	-1.09 %	271,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	154,249	1.45 %	156,492
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	11,075	-6.28 %	10,380
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	439,524		438,072
รวมงบบุคลากร	0	0	0	439,524		438,072
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	10,000		15,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	60,000	-58.33 %	25,000
โครงการฝึกอบรมสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ปี 2560	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	70,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	80,000		55,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	10,000	0	0		0
รวมเงินอุดหนุน	10,000	10,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	10,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	10,000	10,000	0	519,524		493,072
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่พักอาศัยแก่ผู้ ยากไร้	0	90,000	100,000	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	90,000	100,000	100,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	90,000	100,000	100,000		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	90,000	100,000	100,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000	100,000	100,000	619,524		493,072
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	274,680	393,360	414,120	467,880	5.95 %	495,720
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	18,480	18,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	95,400	134,160	139,404	289,632	61.18 %	466,836
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	18,000	18,000	8,016	35,040	-3.94 %	33,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	448,560	605,520	603,540	834,552		1,038,216
รวมงบบุคลากร	448,560	605,520	603,540	834,552		1,038,216
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	10,000	10,000	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	43,800	36,000	55,200	63,600	0 %	63,600
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	10,000	0	10,000	0		0
รวมค่าตอบแทน	53,800	46,000	75,200	63,600		73,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	40,000	30,000	50,000	5,000	20 %	6,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	30,000	50,000	70,000	-28.57 %	50,000
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	0	10,000	10,000	0 %	10,000
โครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาดราชธานีอีสาน	25,000	0	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	40,000	150,000	-33.33 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	105,000	60,000	160,000	240,000		206,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	15,000	0 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	50,000	-20 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุอื่น	5,000	5,000	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	5,000	5,000	20,000	110,000		85,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมงบดำเนินงาน	163,800	111,000	225,200	413,600		364,600
งบลงทุน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เอกสาร	7,500	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียง	30,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ถังขยะต้นทึ่	90,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	100,00	0	0	0	0	0
รวมครุภัณฑ์	227,500	0	5,000	0	0	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
 ค่าถมดิน						
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบต.	0	30,000	0	0	0 %	0
 อาคารต่างๆ						
ก่อสร้างบ้านเทิดไถ่องค์ราชันย์	120,000	0	0	0	0 %	0
โครงการต่อเติมศาลาพุกญาติ	110,000	0	0	0	0 %	0
ซ่อมแซมศาลาประชาคม	70,000	100,000	0	0	0 %	0
ต่อเติมซ่อมแซมสำนักงาน	180,000	0	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ปุงคำ-ดอนยาว	750,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านปุงคำ3	0	184,000	188,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.สายปุงคำ-ดอนยาว	250,000	0	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในบ้านคุ้ม	250,000	150,000	250,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ปุงคำ-หนองกระโดน	500,000	0	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านแก้งขอ	150,000	0	38,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านธารไร่ น้อย	0	186,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านฝิ่งเพ	250,000	250,000	200,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ฝี่เพ-ป้อมฯ	0	250,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านปุงคำ10	0	250,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.สายธารไร่-บ้านคุ้ม	500,000	0	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.สายโนนสว่าง-แก้งขอ	250,000	250,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.สายหนองกระโดน-โนน แดง	220,000	0	202,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล.ภายในหมู่บ้านหนอง กระโดน	0	90,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านม่วงติด ถนนลาดยางบ้านแก้งขอ	140,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสาย หนองดง- แสนชะนี	130,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสว่าง	180,000	0	0	0	0 %	0
ซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านฝั่งเพ	0	0	50,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านแสน ชะนี-บ้านตุ้ม	100,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมประปาภายในหมู่บ้าน (เจาะใหม่)บ้านแก้งขอ	100,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายแก้งขอ	0	190,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมบ้านแสน	0	150,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านบุงคำ3	0	66,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านธารไร่ น้อย	0	64,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมประปาภายในหมู่บ้าน (เจาะใหม่)บ้านโนนสว่าง	0	250,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมประปาภายในหมู่บ้าน,3	0	0	22,000	0	0 %	0
ซ่อมแซมรางระบายน้ำบ้านม่วง	0	0	25,000	0	0 %	0
ปรับปรุงถนนคสลบ้านม่วงไปบุงคำ	0	0	48,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า	0	100,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,250,000	2,660,000	1,023,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	4,477,500	2,660,000	1,026,700	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	5,089,860	3,376,520	0	1,248,152		1,402,816
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการ ก่อสร้าง						
โครงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจรตามจุด เสี่ยงในตำบลพรสวรรค์	0	0	0	0	100 %	80,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านฝั่งเพ หมู่1	0	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์	0	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะชุมชน บ้านบึง คำ หมู่10	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะชุมชน บ้าน แสนชะนี หมู่5	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแก่งยาง บ้านแก่งขอ หมู่6 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านน้อย บ้านคุ่ม หมู่4 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรุ่งตะวัน บ้านหนองกระโดน หมู่7 ต. พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายกลางบ้านธารไร่น้อย หมู่9	0	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายกลางบ้านโนนสว่าง หมู่8	0	0	0	220,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายข้างรั้วประมวล์บ้านม่วง หมู่2	0	0	0	122,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านน้อย บ้านคุ้ม หมู่4	0	0	0	85,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านโนนสว่าง หมู่8ไป บ้านแก้ง ขอ หมู่6	0	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแก้งขอ-บ้านโนนสว่าง ต. พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	504,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านดอนยาว ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	624,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ -บ้านคุ้ม (ช่วงกลางบ้านธาร ไร่น้อยไปวัดบ้านธารไร่น้อย) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ-บ้านคุ้ม(ช่วงบ้านคุ้มไป สะพานห้วยไร่ใหญ่) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะ หลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	621,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบบ้านแสนชะนี หมู่5 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองดง บ้านปุงคำ หมู่3 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรุ่งอรุณ-ถนนสายสร้างทุ่ง บ้านฝั่งเพ หมู่1	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านหนองกระโดน หมู่7 ไปบ้าน โนนแดง	0	0	0	184,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านปุงคำ หมู่3	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการน้ำเพื่อชีวิต(ขยายคลองส่งน้ำบ้าน ม่วง หมู่2 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ. อุบลราชธานี)	0	0	0	0	100 %	250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนสายแก่ง ยางบ้านแก่งขอ หมู่6	0	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมรางระบายน้ำ บ้านบุงคำ หมู่10	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้าน หนองกระโดน หมู่7	0	0	0	78,000	-100 %	0
โครงการต่อเติมศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง บ้านแก่งขอ หมู่6	0	0	0	235,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียง บ้านธาร ไร่น้อย หมู่9	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียง บ้าน ม่วงหมู่2	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียง บ้าน แสนชะนี หมู่5	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังถนนสายบุง ซอนดอก บ้านบุงคำ หมู่10	0	0	0	82,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนสายหน้าวัดบ้านคุ่ม หมู่4	0	0	0	184,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านแสนชะนี หมู่5	0	0	0	127,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อนามัยเก่า บ้านบุงคำ หมู่10	0	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	2,682,000		3,779,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	2,682,000		3,779,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	790,000	0	333,000	-84.98 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	790,000	0	333,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	790,000	0	333,000		50,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	0	790,000	0	3,015,000		3,829,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	5,089,860	4,166,520	2,302,440	4,263,152		5,231,816
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการจัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง บ้านแก้งขอ หมู่ที่6	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	25,000	12,500	-100 %	0
โครงการฝึกจัดทำดอกไม้จันทน์จากฟางข้าว ชุมชนบ้านโนนสว่าง ม.8	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ สวนครบุรี ได้ ม.2	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานวิธีการทำ ดอกไม้จันทน์	0	0	0	37,300	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ปี2561	40,000	30,000	30,000	0	100 %	15,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียง บ้านโนนสว่าง หมู่8	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเยาวชนสัมพันธ์ร่วมป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	25,000	30,000	0	30,000	0 %	30,000
โครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกและ กล่องโฟม	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการ ปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการอบรมกลุ่มอาชีพ เลี้ยงปลาในกระชัง ม.10	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุเหลือใช้(ขยะ)ในชุมชน	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอุบลเมืองสะอาดราชธานีอีสาน	0	25,000	0	25,000	-100 %	0
โครงการอบรมกิจการประปาหมู่บ้าน	0	40,000	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	20,000	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	50,000	60,000	60,000	0	0 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ	0	50,000	10,000	0	0 %	0
โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวเข้มแข็ง	0	25,000	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มศักยภาพจักรสาน	0	0	10,000	0	0 %	0
โครงการเพิ่มศักยภาพปุ๋ยอินทรีย์	0	0	10,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	135,000	260,000	155,000	184,800		105,000
รวมงบดำเนินงาน	135,000	260,000	155,000	184,800		105,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนท้องถิ่น	20,000	0	0	70,000	-14.29 %	60,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	160,000	125,000	70,000	-14.29 %	60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมเงินอุดหนุน	30,000	160,000	125,000	70,000		60,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	160,000	125,000	70,000		60,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	165,000	420,000	280,000	254,800		165,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	165,000	420,000	280,000	254,800		165,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด พรสวรรค์เกมส์	100,000	150,000	150,000	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0	30,000	30,000	0	100 %	30,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2560	50,000	0	0	53,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาภูจองคัพ	0	20,000	20,000	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	105,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	255,000	200,000	200,000	203,000		140,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	50,000	50,000	50,000	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	50,000	50,000	50,000	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	305,000	250,000	250,000	223,000		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	305,000	450,000	250,000	223,000		160,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	0	0	30,000	26,000	-80.77 %	5,000
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี	0	30,000	30,000	39,830	151.07 %	100,000
โครงการจัดงานวันลอยกระทง	70,000	100,000	100,000	0	0 %	0
โครงการถวายเทียนจำพรรษา	20,000	20,000	20,000	0	0 %	0
โครงการเฉลิมพระเกียรติ5ธันวา	0	15,000	15,000	0	0 %	0
โครงการเยาวชนสร้างสรรค์ด้านการบำรุงศาสนา	20,000	20,000	20,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
โครงการนำเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไป ในเขตตำบลพรสวรรค์เข้าร่วมอนุรักษ์และ สืบทอดประเพณีสงกรานต์ อำเภอหนอง หลวง ประจำปี2560	80,000	100,000	100,000	150,000	-100 %	0
โครงการประชาร่วมใจแสดงความอาลัย กราบถวายบังคมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดชฯและกิจกรรมเรียนรู้ตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี งบประมาณ 2561	0	0	0	120,000	-100 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์แก่งยาง	0	50,000	315,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	190,000	335,000	315,000	335,830		105,000
รวมงบดำเนินงาน	190,000	335,000	315,000	335,830		105,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,000	60,000	70,000	40,000	25 %	50,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	80,000	54,900	45,000	100,000	-80 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	140,000	104,900	115,000	140,000		70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	140,000	104,900	115,000	140,000		70,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	330,000	439,900	430,000	475,830		175,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	635,000	889,900	680,000	698,830		335,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร	150,000	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	0	40,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	150,000	40,000	0	10,000		0
รวมงบดำเนินงาน	150,000	40,000	0	10,000		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	30,000	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	0	0	0		
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	0	0	0		

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	180,000	40,000	0	10,000		0
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระ พระเทพรัตนราชสุดาฯ	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการเยาวชนอนุรักษ์ธรรมชาติ	20,000	25,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	12,000	0	0	0 %	0
โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำในแหล่งน้ำ สาธารณะ	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการอาสาปลูกป่า800ล้านกล้า80 พรรษา	40,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	60,000	57,000	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	60,000	57,000	0	0		30,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	60,000	57,000	0	0		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	240,000	97,000	0	10,000		30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	150,000	150,000	150,000	160,253	4.47 %	167,410
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	0	0	5,438,400	-0.53 %	5,409,600
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	0	0	1,658,800	-1.04 %	1,641,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000	78,000	78,000	78,000	0 %	78,000
สำรองจ่าย	446,934	300,034	257,5130	225,949	-2.11 %	221,178
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	219,120	57,440	100,764	101,124	0.32 %	101,448
เงินช่วยเหลือ	12,000	30,000	30,000	0	100 %	10,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	131,866	141,626	129,430	142,640	3.83 %	148,096
รวมงบกลาง	1,069,920	757,100	758,307	7,805,166		7,777,332
รวมงบกลาง	1,069,920	757,100	758,307	7,805,166		7,777,332
รวมงบกลาง	1,069,920	757,100	758,307	7,805,166		7,777,332
รวมแผนงานงบกลาง	1,069,920	757,100	758,307	7,805,166		7,777,332
รวมทุกแผนงาน	22,540,410	22,233,050	22,022,555	32,855,800		32,892,660

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

อำเภอ นาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,892,660 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป
แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)

1. งานบริหารทั่วไป	รวม	6,270,176	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	4,941,876	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	4,941,876	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	รวม	2,571,120	บาท
1) เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา(สำนักงานปลัด)			
2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

5) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,886,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนประธานสภาอบต. จำนวน 1 คน
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาอบต. จำนวน 1 คน
3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาอบต. จำนวน 1 คน
4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต. จำนวน 18 คน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,370,756 บาท

1) เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,480,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- หัวหน้าสำนักปลัด
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักทรัพยากรบุคคล
- นักจัดการงานทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักงานปลัด)

2) เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ นักบริหารงาน อบต. และนักบริหารงานทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ-
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักงานปลัด)

3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 740,676 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- แม่ครัว
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- คนงานทั่วไป
- พนักงานขับรถ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักงานปลัด)

4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 59,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- แม่ครัว
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- คนงานทั่วไป
- พนักงานขับรถ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักงานปลัด)

1.2 งบดำเนินงาน

รวม 1,228,000 บาท

1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ

รวม 937,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 92,000 บาท

1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างที่ได้รับอนุมัติให้
ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม 570,000 บาท

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

(1) ค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มาเยี่ยมชมตรวจงาน หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลเช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ(1)และ(2) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่2และ3) พ.ศ.2559

(2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง สถานที่กลางสำหรับศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2553

(4) โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ตาม จำนวน 10,000 บาท
หลักธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่เจ้าหน้าที่โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(5) โครงการรักษาดีคุณทางสร้างเสริมความซื่อสัตย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการรักษาดีคุณทางสร้างเสริมความซื่อสัตย์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(6) โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายภาคีรัฐและเอกชนเพื่อต่อต้าน การทุจริตภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายภาคีรัฐและเอกชนเพื่อต่อต้านการทุจริตภาครัฐ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(7) โครงการสร้างผู้นำเฝ้าระวัง หมู่บ้านและชุมชนห่างไกลการทุจริต จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างผู้นำเฝ้าระวัง หมู่บ้านและชุมชนห่างไกลการทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ

สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(8) โครงการอบรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(9) โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป **จำนวน 10,000 บาท**

เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ประจำปี 2561

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป เกี่ยว พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ประจำปี 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(10) โครงการสำรวจความพึงพอใจ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการดำเนินการศึกษา วิจัย ประเมินผล สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม 275,000 บาท

1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

6) วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

1) ค่าไฟฟ้า **รวม** 291,000 บาท

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำในสำนักงาน หรืออาคารสำนักงาน ที่อยู่ในที่สาธารณะซึ่งอยู่ในความควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด มท.0890.3/ว 2271 ลว 23พฤศจิกายน 2552

2) ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** 6,000 บาท

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

3) ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน** 5,000 บาท

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

4) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน** 80,000 บาท

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

1.3 งบลงทุน **รวม** 40,300 บาท

1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง **รวม** 40,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 40,300 บาท

1) ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เครื่องโทรสาร **จำนวน** 18,000 บาท

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา

คุณลักษณะ

การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)ให้เป็นไปตามสำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกำหนด

- 1.หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ
- 2.ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น
- 3.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ

จัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

2) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

(1) ตู้เย็น จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต

คุณลักษณะ

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
 - 2.ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก ประสิทธิภาพ เบอร์5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
 - 3.การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- จัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

3) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องสำรองไฟ จำนวน 15,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

1.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2,800 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 kVA จำนวน 13,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ไม่น้อยกว่า 5 นาที

จัดทำตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนงานบริหารทั่วไป (กองคลัง)

1. งานบริหารงานคลัง	รวม	2,234,352	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	1,755,852	บาท
1.1.1 หมวดยอดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,755,852	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,755,852	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,071,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองคลัง			
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
- เจ้าพนักงานการพัสดุ			
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้			

2) เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของผู้อำนวยการกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556

3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 553,932 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

4)เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 88,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

1.2 งบดำเนินงาน รวม 445,200 บาท

1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รวม 440,200 บาท

ค่าตอบแทน รวม 95,200 บาท

1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ค่าเช่าบ้าน จำนวน 55,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย **รวม 285,000 บาท**

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนด และตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2,3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษี

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) โครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน 10,000 บาท

ภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 789 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ

1) วัสดุสำนักงาน

รวม **60,000 บาท**
จำนวน **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

1) ค่าบริการไปรษณีย์

รวม **5,000 บาท**
จำนวน **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กองคลัง)

1.3 งบลงทุน

รวม **33,300 บาท**

1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม **33,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์

รวม **33,300 บาท**

1) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

(1) กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน 14,000 บาท

เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล

คุณลักษณะ

1. เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital amere)
2. ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)
3. มีระบบแฟลชในตัว
4. สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
5. สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
6. มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

จัดหาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) คอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
7. มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 3,300 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
 2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 5. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

1. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	951,270	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	176,170	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	176,170	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	176,170	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	176,170	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
-เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	710,800	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	รวม	710,800	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	33,800	บาท
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			

ค่าใช้จ่าย

รวม 597,000 บาท

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 432,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541(สำนักปลัด)

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการจัดงานวัน อปพร.

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานวัน อปพร.โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(4) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

1) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.3 งบลงทุน	รวม	49,300 บาท
1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	49,300 บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	19,300 บาท

1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) คอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
7. มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	3,300 บาท
------------------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง
 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 5. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
(1) โครงการปรับปรุงห้องเกษตรเป็นห้องทำงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องเกษตร เป็นห้องทำงานของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1.4 งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
1.4.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	15,000 บาท
1)เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวย

(1)โครงการพัฒนาชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านในการรักษาความสงบเรียบร้อย

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวยในโครงการพัฒนาชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านในการรักษาความสงบเรียบร้อย

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

แผนงานการศึกษา(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,145,884	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	1,015,584	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,015,584	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,015,584	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	597,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
- นักวิชาการศึกษา			
2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556			
3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,564	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา			
4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	109,000	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	109,000	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	56,000	บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย **รวม** **45,000 บาท**

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าเดินทางไปราชการ **จำนวน** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

2) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่า
 สิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ	รวม	8,000 บาท
-----------------	------------	------------------

1) วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย
 ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
 พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
----------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
 พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.3 งบลงทุน	รวม	21,300 บาท
--------------------	------------	-------------------

1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	21,300 บาท
---	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,300 บาท
--------------------	------------	-------------------

1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	17,000 บาท
----------------------------	------------	-------------------

(1) เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	17,000 บาท
-----------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู

คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

-ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

- 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานคอมเพรสเซอร์
- 7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ ให้เป็นไปตามคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือ EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

- 8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

-แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ 1สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

2) **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** **รวม** **4,300 บาท**

(1) **เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก** **จำนวน** **4,300 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 2.ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- 3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- 4.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - 5.มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	รวม	8,114,758	บาท
2.1 งบบุคลากร	รวม	3,193,740	บาท
2.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	3,193,740	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	3,193,740	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,089,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น(ครูและครูผู้ดูแลเด็ก)			
จำนวน 8 คน			
2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,050,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 คน			
3) เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	53,940	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 คน			
2.2 งบดำเนินงาน	รวม	3,153,018	บาท
2.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	3,133,018	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	66,000	บาท
1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	66,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,764,400 บาท
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	303,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่ายานพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในกรณีเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน	6,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก	จำนวน	297,000 บาท

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้		

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการแข่งกีฬาหนูน้อยปฐมวัยแข็งแรงแฉ่งใส	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งกีฬาหนูน้อยปฐมวัยแข็งแรงแฉ่งใส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง		

เสียง เต็มที่ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภหสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการแข่งขันทักษะวิชาการเด็กปฐมวัย **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาการเด็กปฐมวัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็มที่ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภหสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(4) โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็มที่ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(5) โครงการจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล **จำนวน 50,000 บาท**
"องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์2" (ศพต.บุงคำ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม และค่าจ้างครู เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0893/ว2119 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2549

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0312.1/ว1642 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2537 เรื่องขั้นตอนการจัดตั้งโรงเรียน

(6) โครงการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ **จำนวน 20,000 บาท**
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(7) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน 1,181,400 บาท**
- อาหารกลางวัน จำนวน 877,100 บาท

เพื่อจ่ายค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จำนวน 179 คน เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

- **ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 304,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จำนวน 179 คน ในอัตราคนละ 1,700 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม 1,302,618 บาท

(1) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,262,618 บาท

- **โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 898,675 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. เด็กนักเรียน จำนวน 442 คนๆ ละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน

- **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 363,943 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กนักเรียน 179 คนๆละ 7.82 บาท
จำนวน 260 วัน

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
1) ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อบต.รับผิตชอบ		
2) ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อบต.รับผิตชอบ		

2.3 งบเงินอุดหนุน **รวม 1,768,000 บาท**

2.3.1 หมวดเงินอุดหนุน **รวม 1,768,000 บาท**

เงินอุดหนุน	รวม	1,768,000 บาท
1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,768,000 บาท

(1) ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้น
พื้นฐาน (สปฐ.) จำนวน 442 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แผนงานสาธารณสุข

1. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	204,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	145,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	รวม	145,000	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	105,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าลูกปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 731 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือในการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางชุมชน ประจำปี 2561 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางชุมชน ประจำปี 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไชริงค์พลาสติก พร้อมเข็ม ยาคุมกำเนิด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 ประกอบกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อโรคติดต่อและอาการสำคัญ
- 2) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- 5) หนังสือกรมด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 940 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งรัดการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่เสี่ยง

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560
 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560
 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(4) โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ ปี 2561 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

1) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.2 งบลงทุน รวม 59,000 บาท

1.2.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 59,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 59,000 บาท

1) ครุภัณฑ์การเกษตร

(1) เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 59,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน เพื่อใช้พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย

คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร

3) กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นภะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

จัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัด)

1.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	493,072 บาท
1.1งบบุคลากร	รวม	438,072 บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	438,072 บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	438,072 บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	271,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- นักพัฒนาชุมชน		
2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	156,492 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	รวม	55,000 บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	15,000 บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา		

และค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม 40,000 บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบลที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการฝึกอบรมสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานเคหะและชุมชน (กองช่าง)

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,402,816	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	1,038,216	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,038,216	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,038,216	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	495,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองช่าง			
- นายช่างโยธา			
2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556			
3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	466,836	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 3 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง			
- พนักงานสูบน้ำ			
4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง			
- พนักงานสูบน้ำ			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	364,600	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	รวม	364,600	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	73,600	บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 63,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย **รวม 206,000 บาท**

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆจำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่2และ3) พ.ศ.2559

(2) โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าป้าย อุปกรณ์ ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(3)โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกิจการประปา **จำนวน 40,000 บาท**

หมู่บ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ **รวม 85,000 บาท**

1) วัสดุสำนักงาน **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,829,000	บาท
2.1 งบลงทุน	รวม	3,779,000	บาท
2.1.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,779,000	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม	3,779,000	บาท
1) ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง			
(1) โครงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจรตามจุดเสี่ยงในตำบลพรสวรรค์	จำนวน	80,000	บาท
ปริมาณงาน ติดตั้งสัญญาณไฟจราจรตามจุดเสี่ยงภายในพื้นที่ตำบลพรสวรรค์	จำนวน	10	จุดรายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>			
1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแก่งยาง	จำนวน	250,000	บาท
บ้านแก่งขอ หมู่6 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี			
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 88.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด			
2) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านน้อย บ้านคุ้ม	จำนวน	250,000	บาท
หมู่4 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี			

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 108.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 432.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

3) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรุ่งตะวัน จำนวน 250,000 บาท
บ้านหนองกระโดน หมู่ 7 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 106.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 424.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแก้งขอ - บ้านโนนสว่าง ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 504,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 177.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 885.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

5) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านดอนยาว ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 624,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 219.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,095.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

6) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านคุ้ม (ช่วงกลางบ้านธารไร่น้อยไปวัดบ้านธารไร่น้อย) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 250,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 88.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

7) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านคุ้ม(ช่วงบ้านคุ้มไปสะพานห้วยไร่ใหญ่) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 621,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 218.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,090.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

8) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบบ้านแสนชะนี หมู่ 5 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 250,000 บาท

ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว รวม 32.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 96.00 ตารางเมตร ไหล่ทางขนาดกว้าง 0.50 เมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร ไหล่ทางขนาดกว้าง 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

9) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองตง บ้านบุงคำ จำนวน 200,000 บาท หมู่3 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 87.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

10) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรุ่งอรุณ และสาย จำนวน 250,000 บาท สร้างทุ่ง บ้านฝั่งเพ หมู่1

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 106.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 424.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

11) โครงการน้ำเพื่อชีวิต(ขยายคลองส่งน้ำบ้านม่วง หมู่2 จำนวน 250,000 บาท ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี

ปริมาณงาน ขนาดกันกว้าง 0.50 เมตร คลองยาวรวมทั้งสิ้น 212.00 เมตรรายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

2.2 งบเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 50,000 บาท

(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคน้ำเย็น

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยหน้าโรงเรียนบ้านบุงคำ4 หมู่3 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (สำนักปลัด)

1. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	165,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	105,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	รวม	105,000	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	105,000	บาท
1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) โครงการจัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงบ้านแก้งขอ หมู่ที่6	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงบ้านแก้งขอ หมู่ที่6 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า			

ป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(2) โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสปี2561 จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ปี2561โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

2) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) โครงการฝึกอบรมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียงบ้านโนนสว่าง หมู่8 จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียงบ้านโนนสว่าง หมู่8 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(4) โครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(5) โครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

(6) โครงการอบรมประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุเหลือใช้(ขยะ)ในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุเหลือใช้(ขยะ)ในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(7) โครงการเยาวชนสัมพันธ์ร่วมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเยาวชนสัมพันธ์ร่วมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว543 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2550

2.2 งบเงินอุดหนุน รวม 60,000 บาท

2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 60,000 บาท

1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 60,000 บาท

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวย

-โครงการบริหารศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ จำนวน 30,000 บาท

-โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์สร้างความสุขยั่งยืน จำนวน 10,000 บาท

ในระบอบประชาธิปไตยและปกป้องสถาบันอันมรพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนอปท.เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

1. งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	160,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	160,000	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	140,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด พรสวรรคเกมส์ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด พรสวรรคเกมส์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภูจองคัพ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภูจองคัพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าวัสดุ

จำนวน 20,000 บาท

1) วัสดุกีฬา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	175,000 บาท
2.1 งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
2.1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	105,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 125,000 บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(1) โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัด ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.2 งบเงินอุดหนุน

รวม 70,000 บาท

2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	70,000	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	70,000	บาท
1) เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เทศบาลตำบลนาจะหลวย			
-โครงการจัดทำต้นเทียนเข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ที่ทำการปกครองอำเภอนาจะหลวย			
-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 10,000 บาท			
-โครงการจัดงานประเพณีสำคัญของอำเภอนาจะหลวย จำนวน 10,000 บาท			
ปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

แผนงานการเกษตร(สำนักปลัด)

1. งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	รวม		บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	30,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สร)

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

แผนงานงบกลาง

1. งานงบกลาง	รวม	7,777,332 บาท
1.1 งบกลาง	รวม	7,777,332 บาท
1.1.1 หมวดงบกลาง	รวม	7,777,332 บาท

1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 167,410 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่
องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ย
ประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการ
เงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับ
พนักงานจ้าง

2) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 5,409,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2553
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ
ดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้ง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ
และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

3) เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 1,641,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงินเบี้ยความ พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

4) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1198 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

5) สรรองจ่าย จำนวน 221,178 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิด สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วม ฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไข ปัญหายุทกาน

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558/ เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน 101,448 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ 40% ของจำนวนประชากรในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)

7) เงินช่วยเหลือ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้างส่วนท้องถิ่น ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย

1.2 หมวดบำเหน็จ/บำนาญข้าราชการ

- 1) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) จำนวน 148,096 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559

แผนงานบริหารทั่วไป (กองคลัง)

1. งานบริหารงานคลัง	รวม	2,234,352	บาท
1.1 งบบุคลากร	รวม	1,755,852	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,755,852	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,755,852	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,071,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองคลัง			
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
- เจ้าพนักงานการพัสดุ			
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้			
2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของผู้อำนวยการกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้			
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556			
3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	553,932	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
4)เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	88,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	445,200	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	440,200	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	95,200	บาท
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 10,000 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 55,200 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน 10,000 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทยอดและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทยอดและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่ายสอย **รวม 285,000 บาท**

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน 10,000 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนด และตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการ

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2,3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษี จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) โครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 10,000 บาท
ภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 789 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

1) วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

	รวม	5,000 บาท
1) ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กองคลัง)

1.3 งบลงทุน **รวม 33,300 บาท**

1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 33,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์

	รวม	33,300 บาท
1) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
(1) กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	จำนวน	14,000 บาท

เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล

คุณลักษณะ

- 1.เป็นกล้องคอมแพค(Compact Digital amere)
- 2.ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)
- 3.มีระบบแฟลชในตัว
- 4.สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- 5.สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- 6.มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

จัดหาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) คอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- 3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- 4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6.มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- 7.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว จำนวน 1หน่วย

จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ **จำนวน** **3,300 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
5. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

1. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	951,270	บาท
1.1งบบุคลากร	รวม	176,170	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	176,170	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	176,170	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	176,170	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
-เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	710,800	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	รวม	710,800	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	33,800	บาท
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	597,000	บาท
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ			
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541(สำนักปลัด)

2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการจัดงานวัน อปพร. จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานวัน อปพร.โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(4) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ **รวม 80,000 บาท**

1) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) วัสดุเครื่องดับเพลิง **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.3 งบลงทุน	รวม	49,300 บาท
1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	49,300 บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	19,300 บาท
1)ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
(1) คอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
6. มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
7. มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi		
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		

3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 4. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 5. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- จัดทำตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
(1) โครงการปรับปรุงห้องเกษตรเป็นห้องทำงานป้องกันและบรรเทา	จำนวน	30,000 บาท
สาธารณภัย		

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องเกษตร เป็นห้องทำงานของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1.4 งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
1.4.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
1)เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวย

- (1)โครงการพัฒนาชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านในการรักษาความสงบเรียบร้อย

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวยในโครงการพัฒนาชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านในการรักษาความสงบเรียบร้อย

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

แผนงานการศึกษา(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,145,884	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	1,015,584	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,015,584	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,015,584	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	597,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
- นักวิชาการศึกษา			
2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556			
3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,564	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา			
4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	109,000	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	109,000	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	56,000	บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551			

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม 45,000 บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

2) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม 8,000 บาท

1) วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.3 งบลงทุน รวม 21,300 บาท

1.3.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 21,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 21,300 บาท

1) ครุภัณฑ์สำนักงาน รวม 17,000 บาท

(1) เครื่องปรับอากาศ จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู

คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

-ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

6) มีความหวังเวลาการทำงานคอมเพรสเซอร์

7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ ให้เป็นไปตามคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

-ถ้าจำนวนปีที่ยูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

-ถ้าจำนวนปีที่ยูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนปีที่ยูหารด้วยจำนวนวัตต์ (ปีที่ยูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือ EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

-แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ 1สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	4,300 บาท
------------------------	-----	-----------

(1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	4,300 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2.ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

4.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)

5.มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter. Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	รวม	8,114,758	บาท
2.1 งบบุคลากร	รวม	3,193,740	บาท
2.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	3,193,740	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	3,193,740	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,089,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น(ครูและครูผู้ดูแลเด็ก)			
จำนวน 8 คน			
2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,050,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 คน			
3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	53,940	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 คน			
2.2 งบดำเนินงาน	รวม	3,153,018	บาท
2.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	3,133,018	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	66,000	บาท
1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	66,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร			
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	1,764,400	บาท
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	303,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่ายานพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในกรณีเกิดอุบัติเหตุ จำนวน 6,000 บาท			
2. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก จำนวน 297,000 บาท			

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2และ3) พ.ศ. 2559

(2) โครงการแข่งกีฬาหนูน้อยปฐมวัยแข็งแรงแฉ่ไส จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งกีฬาหนูน้อยปฐมวัยแข็งแรงแฉ่ไส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการแข่งขันทักษะวิชาการเด็กปฐมวัย จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาการเด็กปฐมวัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมา

ทำความสะดวก ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน เช่น ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(4) โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือยน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(5) โครงการจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล **จำนวน 50,000 บาท**

"องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์2" (ศพด.บุงคำ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งโรงเรียนอนุบาล เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม และค่าจ้างครู เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0893/ว2119 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2549

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0312.1/ว1642 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2537 เรื่องขั้นตอนการจัดตั้งโรงเรียน

(6) โครงการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ่ **จำนวน 20,000 บาท**

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(7) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน 1,181,400 บาท**

- **อาหารกลางวัน** **จำนวน 877,100 บาท**

เพื่อจ่ายค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จำนวน 179 คน เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

- **ค่าจัดการเรียนการสอน** **จำนวน 304,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ จำนวน 179 คน ในอัตราคนละ 1,700 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม 1,302,618 บาท

(1) วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,262,618 บาท

- โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 898,675 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. เด็กนักเรียน จำนวน 442 คนๆละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 363,943 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กนักเรียน 179 คนๆละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

1) ค่าไฟฟ้า

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อบต.รับผิดชอบ

2) ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อบต.รับผิดชอบ			
2.3 งบเงินอุดหนุน	รวม	1,768,000	บาท
2.3.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	1,768,000	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	1,768,000	บาท
1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,768,000	บาท
<p>(1) ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้น พื้นฐาน (สปฐ.) จำนวน 442 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 			

แผนงานสาธารณสุข

1. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	204,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	145,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	รวม	145,000	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	105,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าลูกปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 731 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือในการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางชุมชน ประจำปี 2561 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางชุมชน ประจำปี 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไชริงค์พลาสติก พร้อมเข็ม ยาคุมกำเนิด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523 ประกอบกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อโรคติดต่อและอาการสำคัญ
- 2) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงาน ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- 5) หนังสือกรมด่านกักกันสัตว์ ที่ มท 0810.5/ว 940 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งรัดการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่เสี่ยง
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(4) โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ ปี 2561 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการจัดทำโครงการ

ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

1) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

1.2 งบลงทุน รวม 59,000 บาท

1.2.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 59,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 59,000 บาท

1) ครุภัณฑ์การเกษตร

(1) เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน 59,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน เพื่อใช้พ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย
คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
- 3) กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นภาชนะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

จัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงบประมาณ มีนาคม 2560

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัด)

1.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	493,072 บาท
1.1งบบุคลากร	รวม	438,072 บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	438,072 บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	438,072 บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	271,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- นักพัฒนาชุมชน		
2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	156,492 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	รวม	55,000 บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	15,000 บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา		

และค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบลที่เดินทางไปประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2559		
(2) โครงการฝึกอบรมสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมสวัสดิการสังคมแก่ผู้สูงอายุ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

แผนงานเคหะและชุมชน (กองช่าง)

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,402,816	บาท
1.1 งบประมาณ	รวม	1,038,216	บาท
1.1.1 หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว	รวม	1,038,216	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	1,038,216	บาท
1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	495,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
- ผู้อำนวยการกองช่าง			
- นายช่างโยธา			
2) เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556			
3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	466,836	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 3 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง			
- พนักงานสูบน้ำ			
4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง			
- พนักงานสูบน้ำ			
1.2 งบดำเนินงาน	รวม	364,600	บาท
1.2.1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	รวม	364,600	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	73,600	บาท
1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 63,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย **รวม 206,000 บาท**

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆจำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่2และ3) พ.ศ.2559

(2) โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าป้าย อุปกรณ์ ต่างๆ และค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(3)โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกิจการประปา จำนวน 40,000 บาท
หมู่บ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกิจการประปา
หมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า
กระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน
คณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่า
สิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ รวม 85,000 บาท

1) วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ

2. งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,829,000	บาท
2.1 งบลงทุน	รวม	3,779,000	บาท
2.1.1 หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,779,000	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม	3,779,000	บาท
1) ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง			
(1) โครงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจรตามจุดเสี่ยงในตำบลพรสวรรค์ จำนวน 80,000 บาท			
ปริมาณงาน ติดตั้งสัญญาณไฟจราจรตามจุดเสี่ยงภายในพื้นที่ตำบลพรสวรรค์ จำนวน 10 จุดรายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด			
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>			
1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแก่งยาง จำนวน 250,000 บาท			
บ้านแก่งขอ หมู่6 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี			
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 88.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด			
2) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านน้อย บ้านคุ้ม จำนวน 250,000 บาท			
หมู่4 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี			
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 108.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 432.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด			
3) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรุ่งตะวัน จำนวน 250,000 บาท			
บ้านหนองกระโดน หมู่7 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี			

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 106.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 424.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแก้งขอ - บ้านโนนสว่าง ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 504,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 177.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 885.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

5) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านดอนยาว ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 624,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 219.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,095.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

6) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านคุ้ม (ช่วงกลางบ้านธารไร่น้อยไปวัดบ้านธารไร่น้อย) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 250,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 88.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

7) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบุงคำ - บ้านคุ้ม(ช่วงบ้านคุ้มไปสะพานห้วยไร่ใหญ่) ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 621,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 218.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,090.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

8) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบบ้านแสนชนีย์ หมู่ 5 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 250,000 บาท

ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว รวม 32.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 96.00 ตารางเมตร ไหล่ทางขนาดกว้าง 0.50 เมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 80.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร ไหล่ทางขนาดกว้าง 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อบต.กำหนด

9) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองดง บ้านบุงคำ หมู่3 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี จำนวน 200,000 บาท

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 87.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

10) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยรุ่งอรุณ และสาย จำนวน 250,000 บาท
สร้างทุ่ง บ้านฝั่งเพ หมู่1

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 106.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 424.00 ตารางเมตร ไหล่ทางด้านละ 0.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

11) โครงการน้ำเพื่อชีวิต(ขยายคลองส่งน้ำบ้านม่วง หมู่2 จำนวน 250,000 บาท
ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย จ.อุบลราชธานี

ปริมาณงาน ขนาดกันกว้าง 0.50 เมตร คลองยาวรวมทั้งสิ้น 212.00 เมตรรายละเอียดตามแบบและรายการ อนุมัติ

2.2 งบเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 50,000 บาท

(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคน้ำเย็น

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยหน้าโรงเรียนบ้านปุงคำ4 หมู่3 ต.พรสวรรค์ อ.นาจะหลวย

จ.อุบลราชธานี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (สำนักปลัด)

1. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	165,000 บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	รวม	105,000 บาท
<u>ค่าใช้น้อย</u>	รวม	105,000 บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(1) โครงการจัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงบ้านแก้งขอ หมู่ที่ 6 จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดตั้งหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงบ้านแก้งขอ หมู่ที่ 6 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(2) โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสปี 2561 จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ปี 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

2) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) โครงการฝึกอบรมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียงบ้านโนนสว่าง หมู่ 8 จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียงบ้านโนนสว่าง หมู่ 8 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(4) โครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(5) โครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

(6) โครงการอบรมประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุเหลือใช้(ขยะ)ในชุมชน จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุเหลือใช้(ขยะ)ในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557

(7) โครงการเยาวชนสัมพันธ์ร่วมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเยาวชนสัมพันธ์ร่วมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว543 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2550

2.2 งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
--------------------------	------------	---------------	------------

2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
------------------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

1) เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	60,000	บาท
--------------------------	--------------	---------------	------------

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจะหลวย

-โครงการบริหารศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

-โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์สร้างความสุขยั่งยืน	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

ในระบอบประชาธิปไตยและปกป้องสถาบันอันมรพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนอปท.เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

1. งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	160,000	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	140,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด พรสวรรค์เกมส์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด พรสวรรค์เกมส์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภูจองคัพ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภูจองคัพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่

ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬารัฐวชน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าวัสดุ

จำนวน 20,000 บาท

1) วัสดุกีฬา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	175,000 บาท
2.1 งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
2.1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	105,000 บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	125,000 บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัด ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อ

ประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.2 งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
2.2.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	70,000 บาท
1) เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เทศบาลตำบลนาจะหลวย		
-โครงการจัดทำต้นเทียนเข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2) เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ที่ทำการปกครองอำเภอนาจะหลวย		
-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 10,000 บาท		
-โครงการจัดงานประเพณีสำคัญของอำเภอนาจะหลวย จำนวน 10,000 บาท		
ปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

แผนงานการเกษตร(สำนักปลัด)

1. งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000	บาท
1.1 งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
1.1.1 หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	รวม		บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	30,000	บาท

1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (พอ.สร)

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

แผนงานงบกลาง

1. งานงบกลาง	รวม	7,777,332	บาท
1.1 งบกลาง	รวม	7,777,332	บาท
1.1.1 หมวดงบกลาง	รวม	7,777,332	บาท
1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	167,410	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง			
2) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,409,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560			
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ			
3) เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,641,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553			

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความ พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

4) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน** **78,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1198 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์

5) สำรองจ่าย **จำนวน** **221,178 บาท**

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิด สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วม ฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไข ปัญหาภัยหนาว

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558/ เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหา ป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม

- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไข ปัญหาภัยแล้ง
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการ ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน 101,448 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ 40% ของจำนวนประชากรในพื้นที่ องค์กรการบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การ บริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้ง งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การ ดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ซักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ)

7) เงินช่วยเหลือ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้างส่วนท้องถิ่น ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย

1.2 หมวดบำเหน็จ/บำนาญข้าราชการ

- 1) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) จำนวน 148,096 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559

